บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเมืองเก่า
ที่ ๗๕๔๐๑/ **วันที่** ๔ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕-มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

ตามที่เทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้ประกาศนโยบายบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วเพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลเมืองเก่า มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน นั้น

ในการนี้ เพื่อรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕-มีนาคม ๒๕๖๖) พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

(ลงชื่อ)
(นางสาวณัฐธภา พรหมรส)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายประมุข สุทธิบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายสินชัย สมศักดิ์)
ปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

พิจารณาแล้ว ☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ .....
.....

(ลงชื่อ)
(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี
รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและอัตรากำลังที่รองรับภารกิจ	-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อกำหนดตำแหน่งรองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน(การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๒ กาบรรจุและแต่งตั้ง	๑.ไม่มีการบรรจุแต่งตั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๓ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	๑.ดำเนินการประกาศเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ๑.คนงานประจำรถขยะ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการในการเลือกสรรและสรรหา	แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ของประกาศพนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี กำหนดไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร	ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อให้ได้รับการพัฒนาความรู้ตรงตามสายงาน	งบประมาณแต่ละส่วนราชการตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	
	๒.๒ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงาน	คู่มือการปฏิบัติงานเผยแพร่ในระบบออนไลน์ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงาน	คู่มือการปฏิบัติงานเผยแพร่ในระบบออนไลน์ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	ประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๕ พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน -โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย)	-ปฏิบัตินโยบายกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งกำหนดนโยบาย -ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจเกี่ยวกับอัคคีภัยในรูปแบบต่างๆ		
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงาน	คู่มือการปฏิบัติงานเผยแพร่ในระบบออนไลน์ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	ประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๕ พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน -โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย) ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	-ปฏิบัตินโยบายกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งกำหนดนโยบาย -ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจเกี่ยวกับอัคคีภัยในรูปแบบต่างๆ -บูรณาการร่วมกับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานสนับสนุน (ส่วนราชการ) ภาคเอกชน ประเมินความพึงพอใจโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย) -แต่งตั้งคณะทำงาน	๓๐,๐๐๐ บาท	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑๐,๐๐๐ บาท	
๓.ด้านการธำรงรักษาไว้	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และแนวทางความก้าวหน้าในสายงาน	-ให้คำปรึกษาความก้าวหน้าในสายงานแก่บุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๒ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	-มีการบันทึกข้อมูลบุคลากรในระบบ HR ครบถ้วนทุกรายและเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	-การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี กำหนดไว้มีการประเมินอย่างเป็นธรรมและแจ้งผลการประเมินแก่ผู้รับการประเมินทราบทุกคน	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ	-พิจารณาความดีความชอบอย่างเป็นธรรม โดยประเมินจากการปฏิบัติงานและการประพฤติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๕ การให้รางวัลและขวัญกำลังใจ	-ประกาศรายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงานได้คะแนนดีเด่น เพื่อยกย่องชมเชยและสร้างขวัญกำลังใจแก่พนักงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี	สถานที่ทำงานมีความปลอดภัย สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการทำงาน อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานมีเพียงพอ	ไม่ใช้งบประมาณ	
๔.ด้านการใช้ประโยชน์	๓.๑ แบ่งงานและมอบหมายงานความรับผิดชอบ	ปรับปรุงคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายงานเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	
	ประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	-ดำเนินการตามนโยบาย -จัดกิจกรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	
	แจ้ง/ประกาศ ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ไม่ใช้งบประมาณ	

ปัญหาและอุปสรรค

-เทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้มีอัตราตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ว่างโดยดำเนินการรายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี เพื่อให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเป็นผู้สรรหาตามหลักเกณฑ์ แต่บางตำแหน่งไม่ได้รับการสรรหาจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เนื่องจากบัญชีผู้ได้รับการสอบคัดเลือก /คัดเลือก /บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จำนวนไม่เพียงพอต่อตำแหน่งที่ว่าง

ข้อเสนอแนะ

เทศบาลตำบลเมืองเก่า มีอัตราตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ว่างควรดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อรับโอน



รายงานสรุปผล
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี ๒๕๖๖
(ด้านอัคคีภัย)
วันที่ ๑๓ , ๑๕ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

ชื่อโครงการ โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย)
เทศบาลตำบลเมืองเก่า ประจำปี ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลเมือเก่า

ลักษณะโครงการ โครงการ ฝึกซ้อมแผน (เชิงบูรณาการและพัฒนาต่อยอด)

ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑.หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม(ถึงฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ มาตรา ๕๐ (๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง มาตรา ๕๐ (๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมายและด้วยรัฐบาล มีนโยบายที่จะพัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเป้าหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ในแต่ละแห่งอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามนโยบาย “อัคคีภัยป้องกันได้ต้องใส่ใจไม่ประมาท” ในการฝึกซ้อมแผนฯ แบบบูรณาการเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่และช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยจากสาธารณภัยต่าง ๆ ตลอดจนการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ประกอบกับภาคประชาชนมีความต้องการเรียนรู้และฝึกซ้อมในการป้องกันและระงับอัคคีภัยเพื่อให้เกิดความชำนาญ ดังนั้น เทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงได้จัดโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) เทศบาลตำบลเมืองเก่า ประจำปี ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งกำหนดเป้าหมายพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้เตรียมพร้อมการปฏิบัติงานตลอดเวลามีความรู้ความสามารถและทักษะความชำนาญภายใต้ข้อจำกัดด้านบุคลากร

๒.๒ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับอัคคีภัยในรูปแบบต่าง ๆ และสามารถช่วยเหลือในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมแผนฯ มีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง

๒.๔ เพื่อให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งและกว้างขวางในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเกิดความต่อเนื่องและบังยืน

๒.๕ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝึกซ้อมแผนฯ แบบบูรณาการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อนำไปสู่การประสานการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๖ เพื่อให้การทำงาน การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกิดความสะดวกถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์การปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

<u>ในระดับองค์กรหรือหน่วยงาน</u>

ฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) เทศบาลตำบลเมืองเก่า แบบบูรณาการ ร่วมกับ ประชาชนในเขต และหน่วยงานอื่นประกอบด้วย

/๑.องค์กรปกครอง.....

๑.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอเสาไห้
๒.สถานีตำรวจภูธรเสาไห้
๓.การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเสาไห้
๔.โรงพยาบาลเสาไห้เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา จังหวัดสระบุรี
๕.โรงพยาบาลส่งเสริมสุภาพตำบลเมืองเก่า
๖..มูลนิธิองค์การกุศล/สว่างสระบุรี
๗.องค์กรเอกชนในเขตอำเภอเสาไห้
๘.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตติดต่อข้างเคียง
๙.ผู้นำชุมชน/กลุ่มแม่บ้านสตรี/กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๑๐.เยาวชน/เด็กและสตรี
๑๑.โรงเรียนวัดจันทบุรี(พิมพ์ประชานุเคราะห์)

<u>ในระดับบุคลากร</u>
ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
วันที่หนึ่งอบรมและวางแผนการฝึกซ้อม จำนวน ๓๐ คน
วันที่สองฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๖๐ คน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
๔.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการฝึกซ้อมแผนฯ
๔.๓ ประสานงานติดต่อหน่วยงานข้างเคียงเพื่อเข้าร่วมการฝึกซ้อมแผนฯ
๔.๔ วันที่หนึ่ง ประชุมกำหนดขอบเขตของหัวข้อที่ใช้ในการฝึกซ้อมแผนฯและฝึกสถานการณ์จำลองบนโต๊ะ(Table ToP Exercise:TTx)
๔.๕ จัดเตรียมเอกสารวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกซ้อมแผนฯ วันที่หนึ่ง
๔.๖ วันที่สองภาคเช้าดำเนินการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (Simulation based Learning : SBl) ภาคบ่ายประเมินผลฝึกซ้อมแผนฯและสรุปผลการดำเนินการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (วันที่ ๑๓ มีนาคม และวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖)

๖. สถานที่ดำเนินการ

ในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลเมืองเก่า

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

งบประมาณตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดค่าใช้จ่าย (ภาคผนวก ก)

/๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้ปฏิบัติตามนโยบายกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งกำหนดเป้าหมายพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้เตรียมพร้อมการปฏิบัติงานตลอดเวลามีความรู้ความสามารถและทักษะความชำนาญภายใต้ข้อจำกัดด้านบุคลากร

๙.๒ ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับอัคคีภัยในรูปแบบต่าง ๆ และสามารถช่วยเหลือในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมแผนฯ มีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง

๙.๔ เกิดเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งและกว้างขวางในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเกิดความความต่อเนื่องและยั่งยืน

๙.๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝึกซ้อมแผนฯ แบบบูรณาการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อนำไปสู่การประสานการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๖ ระบบการทำงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกิดความสะดวกถูกต้องและเหมาะสมตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) ประเสริฐ วงษ์สมบูรณ์ ผู้เขียนโครงการ
(นายประเสริฐ วงษ์สมบูรณ์)
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน

(ลงชื่อ) ชัชราวุฒิ มะหัด ผู้เสนอโครงการ
(นายชัชราวุฒิ มะหัด)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

(ลงชื่อ) ประมุข สุทธิบุตร ผู้พิจารณาโครงการ
(นายประมุข สุทธิบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) สินชัย สมศักดิ์ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายสินชัย สมศักดิ์)
ปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

(ลงชื่อ) ศุภรัตน์ อัตถพันธ์ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

****

๑.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม

- วันที่หนึ่ง จำนวน ๓๐ คนๆละ ๒๕ บาท/มื้อ จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๗๕๐ บาท
- วันที่สอง จำนวน ๖๐ คนๆละ ๒๕ บาท/มื้อ จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๒.ค่าอาหาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- วันที่สอง จำนวน ๖๐ คนๆละ ๗๕ บาท/มื้อ จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๓.ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดการฝึกอบรม

- ค่าผงเคมีแห้ง (๑๕ ถังๆละ ๗๐๐ บาท) เป็นเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท
- ค่าแก๊สแอลพีจี (๑ ถังๆละ ๕๕๐๐ บาท) เป็นเงิน ๕๕๐ บาท
- ค่าน้ำมันดีเซล เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันเบนซิน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๔.ค่าเช่าอุปกรณ์ซ้อมแผนสถานการณ์จำลอง เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๕.ค่าเช่าเต็นท์ จำนวน ๒ หลังๆละ ๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท

๖.ค่าจัดทำป้าย

- ป้ายโครงการฯ ขนาดความกว้าง ๑.๕ ม. ยาว ๓ ม.จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๙๐๐ บาท
- ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯขนาดความกว้าง ๑.๒ ม.ยาว ๒.๔ ม. เป็นเงิน ๙๐๐ บาท
  พร้อมโครงไม้ จำนวน ๑ ป้าย

๗.ค่าเอกสารในการฝึกอบรม เป็นเงิน ๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท

**** ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ ****

กำหนดการ
การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปี ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี
วันที่ ๑๓มีนาคม ๒๕๖๖ และ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๑ – ๐๙.๓๐ น.	เปิดการฝึกซ้อมแผนฯ
เวลา ๐๙.๓๑ – ๑๒.๐๐ น.	การบริหารจัดการในสถานการณ์ฉุกเฉิน (วิทยากร ปภ./ทต.เมืองเก่า)
เวลา ๑๒.๐๑ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๓.๐๑ – ๑๔.๓๐ น.	ฝึกซ้อมแผนสถานการณ์จำลอง(บนโต๊ะ) (วิทยากร ปภ./ทต.เมืองเก่า)
เวลา ๑๔.๓๑ – ๑๖.๐๐ น.	ตรวจสถานที่ฝึกซ้อมแผนพร้อมบรรยายสถานการณ์จำลอง

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๑๐.๓๑ – ๑๒.๐๐ น.	การป้องกันอัคคีภัยเบื้องต้น (ภาคสนามปฏิบัติการสถานการณ์จำลอง) โดย วิทยากร บูรณาการร่วมกัน
เวลา ๑๒.๐๑ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๑ – ๑๕.๓๐ น.	ประชุมสรุปสถานการณ์การฝึกซ้อมแผนฯ ประเมินการฝึกซ้อมแผนฯ
เวลา ๑๕.๓๑ - ๑๖.๐๐ น.	ปิดการฝึกซ้อมแผนฯ

หมายเหตุ **พักรับประทานอาหารว่างระหว่างชั่วโมงบรรยาย**

การบูรณาการร่วมกัน

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก หน่วยจัดโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.เทศบาลตำบลเมืองเก่า

หน่วยงานสนับสนุน บูรณาการร่วมกัน (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๑.อำเภอเสาไห้

๒.เทศบาลตำบลเสาไห้

๓.เทศบาลตำบลสวนดอกไม้

๔.เทศบาลตำบลต้นตาล-พระยาทด

๕.องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

๖.องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบ

หน่วยงานสนับสนุน บูรณาการร่วมกัน (ส่วนราชการ)

๑.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า

๒.โรงเรียนวัดจันทบุรี (พิมพ์ประชานุเคราะห์)

๓.สถานีตำรวจภูธรเสาไห้

หน่วยงานสนับสนุน บูรณาการร่วมกัน (ภาคเอกชนและประชาชน)

๑.มูลนิธิสว่างรัตนตรัยธรรมสถาน สระบุรี

๒.อาสาสมัครสาธารณสุขตำบลเมืองเก่า

๓.อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลเมืองเก่า

บันทึกความร่วมมือ

(MOU: Memorandum of Understanding)

เพื่อการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

ระหว่าง

เทศบาลตำบลเมืองเก่า และ เทศบาลตำบลเสาไห้

.....

วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐(๑) (๕) (๙) ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นตน เทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงมีดำริจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.เป้าหมายความร่วมมือ

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ ทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า จัดทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเทศบาลตำบลเมืองเก่า ฝ่ายหนึ่ง และ เทศบาลตำบลเสาไห้ ฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันเพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมและซ้อมแผนมีความเข้าใจเกี่ยวกับสาธารณภัยในรูปต่างๆและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นเพื่อนำไปสู่การประสานการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบบันทึกความร่วมมือนี้

๑. เทศบาลตำบลเมืองเก่า

๑.๑ สนับสนุนงบประมาณการจัดทำโครงการ สนับสนุนอุปกรณ์ เช่น รถยนต์บรรทุกน้ำ วัสดุอุปกรณ์ดับเพลิงที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ดำเนินการจัดทำโครงการ ประชุมและฝึกซ้อมแผนตลอดจนรายงานประเมินผลการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒.เทศบาลตำบลเสาไห้

๒.๑ สนับสนุนบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ ร่วมประชุมและฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

บันทึกความร่วมมือนี้ ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ซึ่งทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ลงชื่อ

(นายศุภารัตน์ อัตถพันธ์) (นายปิลันธน์ โพธิ์ใบ)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า นายกเทศมนตรีตำบลเสาไห้

บันทึกความร่วมมือ

(MOU: Memorandum of Understanding)

เพื่อการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

ระหว่าง

เทศบาลตำบลเมืองเก่า และ เทศบาลตำบลสวนดอกไม้

.....

วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐(๑) (๕) (๙) ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นตน เทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงมีดำริจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.เป้าหมายความร่วมมือ

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ ทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า จัดทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเทศบาลตำบลเมืองเก่า ฝ่ายหนึ่ง และ เทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันเพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมและซ้อมแผนมีความเข้าใจเกี่ยวกับสาธารณภัยในรูปต่างๆและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นเพื่อนำไปสู่การประสานการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบบันทึกความร่วมมือนี้

๑. เทศบาลตำบลเมืองเก่า

๑.๑ สนับสนุนงบประมาณการจัดทำโครงการ สนับสนุนอุปกรณ์ เช่น รถยนต์บรรทุกน้ำ วัสดุอุปกรณ์ดับเพลิงที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ดำเนินการจัดทำโครงการ ประชุมและฝึกซ้อมแผนตลอดจนรายงานประเมินผลการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒.เทศบาลตำบลสวนดอกไม้

๒.๑ สนับสนุนบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ ร่วมประชุมและฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

บันทึกความร่วมมือนี้ ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ซึ่งทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ลงชื่อ

(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์) (นายสาธิต แสนยนันท์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า นายกเทศมนตรีตำบลสวนดอกไม้

บันทึกความร่วมมือ

(MOU: Memorandum of Understanding)

เพื่อการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

ระหว่าง

เทศบาลตำบลเมืองเก่า และ เทศบาลตำบลต้นตาล-พระยาทด

.....

วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐(๑) (๕) (๙) ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นตน เทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงมีดำริจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.เป้าหมายความร่วมมือ

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ ทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า จัดทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเทศบาลตำบลเมืองเก่า ฝ่ายหนึ่ง และ เทศบาลตำบลต้นตาล - พระยาทด ฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันเพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมและซ้อมแผนมีความเข้าใจเกี่ยวกับสาธารณภัยในรูปต่างๆและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นเพื่อนำไปสู่การประสานการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบบันทึกความร่วมมือนี้

๑. เทศบาลตำบลเมืองเก่า

๑.๑ สนับสนุนงบประมาณการจัดทำโครงการ สนับสนุนอุปกรณ์ เช่น รถยนต์บรรทุกน้ำ วัสดุอุปกรณ์ดับเพลิงที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ดำเนินการจัดทำโครงการ ประชุมและฝึกซ้อมแผนตลอดจนรายงานประเมินผลการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒.เทศบาลตำบลต้นตาล - พระยาทด

๒.๑ สนับสนุนบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ ร่วมประชุมและฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

บันทึกความร่วมมือนี้ ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ซึ่งทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ลงชื่อ

(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์) (นายวัชรพงษ์ สำเหนียกพันธุ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า นายกเทศมนตรีตำบลต้นตาล - พระยาทด

บันทึกความร่วมมือ

(MOU: Memorandum of Understanding)

เพื่อการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

ระหว่าง

เทศบาลตำบลเมืองเก่า และ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบ

.....

วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐(๑) (๕) (๙) ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นตน เทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงมีดำริจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.เป้าหมายความร่วมมือ

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ ทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า จัดทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเทศบาลตำบลเมืองเก่า ฝ่ายหนึ่ง และ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบ ฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันเพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมและซ้อมแผนมีความเข้าใจเกี่ยวกับสาธารณภัยในรูปต่างๆและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นเพื่อนำไปสู่การประสานการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบบันทึกความร่วมมือนี้

๑. เทศบาลตำบลเมืองเก่า

๑.๑ สนับสนุนงบประมาณการจัดทำโครงการ สนับสนุนอุปกรณ์ เช่น รถยนต์บรรทุกน้ำ วัสดุอุปกรณ์ดับเพลิงที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ดำเนินการจัดทำโครงการ ประชุมและฝึกซ้อมแผนตลอดจนรายงานประเมินผลการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒.องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบ

๒.๑ สนับสนุนบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ ร่วมประชุมและฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

บันทึกความร่วมมือนี้ ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ซึ่งทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ลงชื่อ

(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์) (นายจรัญ จำลองพิมพ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบ

บันทึกความร่วมมือ

(MOU: Memorandum of Understanding)

เพื่อการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

ระหว่าง

เทศบาลตำบลเมืองเก่า และ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

.....

วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐(๑) (๕) (๙) ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นตน เทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงมีดำริจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.เป้าหมายความร่วมมือ

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ ทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า จัดทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเทศบาลตำบลเมืองเก่า ฝ่ายหนึ่ง และ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันเพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมและซ้อมแผนมีความเข้าใจเกี่ยวกับสาธารณภัยในรูปต่างๆและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นเพื่อนำไปสู่การประสานการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบบันทึกความร่วมมือนี้

๑. เทศบาลตำบลเมืองเก่า

๑.๑ สนับสนุนงบประมาณการจัดทำโครงการ สนับสนุนอุปกรณ์ เช่น รถยนต์บรรทุกน้ำ วัสดุอุปกรณ์ดับเพลิงที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ดำเนินการจัดทำโครงการ ประชุมและฝึกซ้อมแผนตลอดจนรายงานประเมินผลการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒.องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

๒.๑ สนับสนุนบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ ร่วมประชุมและฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

บันทึกความร่วมมือนี้ ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ซึ่งทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ลงชื่อ

(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์) (นางภูริชญา บุญน้อม)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

บทที่ 5
การปฏิบัติขณะเกิดภัย
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ

การจัดการในภาวะฉุกเฉิน เป็นการปฏิบัติการเผชิญเหตุเพื่อบรรเทาความรุนแรงของสาธารณภัย รวมทั้งการรักษาขวัญ สร้างความมั่นใจ และปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นระเบียบของเจ้าหน้าที่ และประชาชน โดยให้ยึดถือว่าการรักษาชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนเป็นเรื่องเร่งด่วนลำดับแรก ที่จะต้องเร่งเข้าระงับเหตุ และให้ความช่วยเหลือ ทั้งนี้ การจัดการในภาวะฉุกเฉินต้องให้ความสำคัญ กับมาตรฐาน เอกภาพ ด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า โดยการจัดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติ ระบบการจัดการทรัพยากร และแบ่งมอบภารกิจความรับผิดชอบตามความเหมาะสม ทรัพย์สิน ทรัพยากร สภาพแวดล้อม และสังคม ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด ดังนั้น ในภาวะปกติจึงต้องมีการเตรียมความพร้อมไว้เพื่อให้สามารถ เผชิญกับเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้

5.1 แนวคิดการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

5.1.1 มาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ให้มีการจัดการในภาวะฉุกเฉินภายใต้รูปแบบ ระบบ และความเข้าใจที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้การจัดการสาธารณภัยสามารถเชื่อมต่อพื้นที่และภารกิจของหน่วยงานต่างๆ ได้ทันที โดยการนำระบบการบัญชาการเหตุการณ์มาบังคับใช้กับหน่วยงานที่มีหน้าที่เข้าปฏิบัติการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

5.1.2 เอกภาพการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ให้มีการกำหนดลำดับการบังคับบัญชาที่ชัดเจน ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ว่าจะรับหน้าที่และภารกิจจากผู้ใด หน่วยงานใดเป็นหน่วยงานหลักในการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้น หน่วยงานใดทำหน้าที่สนับสนุน รวมทั้งมีการแบ่งความรับผิดชอบต่อสถานการณ์ด้วยการกำหนดแนวทางปฏิบัติ (วัตถุประสงค์) กลยุทธ์/ยุทธวิธีที่ชัดเจน ซึ่งจะทำให้เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้าร่วมในการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นสามารถปฏิบัติงานได้เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างรวดเร็ว ราบรื่น และมีประสิทธิภาพ

5.1.3 ความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์กรการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ในระบบการจัดการในภาวะฉุกเฉิน จำเป็นต้องมีโครงสร้างองค์กรปฏิบัติที่มีความยืดหยุ่น เพื่อให้สามารถตอบโต้กับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ทุกประเภทและทุกขนาด เนื่องจากต้องอาศัยการประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงาน ขอบเขตอำนาจหน้าที่ พื้นที่รับผิดชอบ รวมถึงสาขาวิชาชีพที่หลากหลาย ดังนั้น โครงสร้างขององค์กรปฏิบัติจึงต้องมีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับแต่ละสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยอาจปรับเปลี่ยนทั้งจำนวนบุคลากร บทบาทหน้าที่ และกิจกรรม

5.2 เป้าประสงค์

5.2.1 เพื่อยกระดับมาตรฐานระบบจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่าง มีมาตรฐาน ยืดหยุ่น และเป็นเอกภาพ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.2.2 เพื่อให้ผู้ประสบภัยได้รับความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างรวดเร็ว ทั่วถึง และทันต่อเหตุการณ์

5.2.3 เพื่อลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยให้น้อยที่สุด

5.3 กลยุทธ์การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างมาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ

การสร้างมาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ เป็นการวางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กรการจัดการในภาวะฉุกเฉิน ระบบข้อมูล การสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเป็นมาตรฐานเพื่อให้การจัดการ ในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(1) แนวทางปฏิบัติในการแจ้งเตือนภัยของหน่วยงานภาครัฐในการจัดการสาธารณภัย

เทศบาลตำบลเมืองเก่าได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเตือนภัยของหน่วยงานภาครัฐในการจัดการสาธารณภัย โดยใช้แนวทางตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ซึ่งกำหนดระดับของสถานการณ์สาธารณภัย สำหรับใช้เป็นกรอบแนวคิดในการแจ้งเตือนภัย และเพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปรับใช้ตามภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานในการจัดการสาธารณภัย โดยกำหนดความหมายของสีตามสถานการณ์ของสาธารณภัยไว้ 5 ระดับ ดังนี้

สีแดง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัย หรือต้องอพยพไปยังสถานที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามข้อสั่งการ

สีส้ม หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด

สีเหลือง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ

สีน้ำเงิน หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิด

สีเขียว หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

(2) แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(2.1) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเมืองเก่า ดำเนินการดังนี้

(2.1.1) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเมืองเก่า เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว และให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอ.... และผู้อำนวยการจังหวัด.... ทราบทันที

(2.1.2) กรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(2.1.3) กรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณี เพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

(2.1.4) ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่ติดต่อหรือใกล้เคียงมีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียงนั้น

(2.1.5) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้นเพื่อระงับภัยนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อสั่งการต่อไป และในกรณีจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

(2.1.6) กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับบริเวณที่เกิดสาธารณภัยเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือเมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้ หากเจ้าของหรือผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบบรรดาความเสียหายอันเกิดจากการกระทำดังกล่าว

(2.1.7) ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้น และทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

(2.1.8) ในกรณีที่เกิดสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ 4) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายมีอำนาจสั่งการผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวมตลอดทั้งให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชน โดยมีอำนาจเช่นเดียวกับผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และผู้อำนวยการแต่ละระดับ

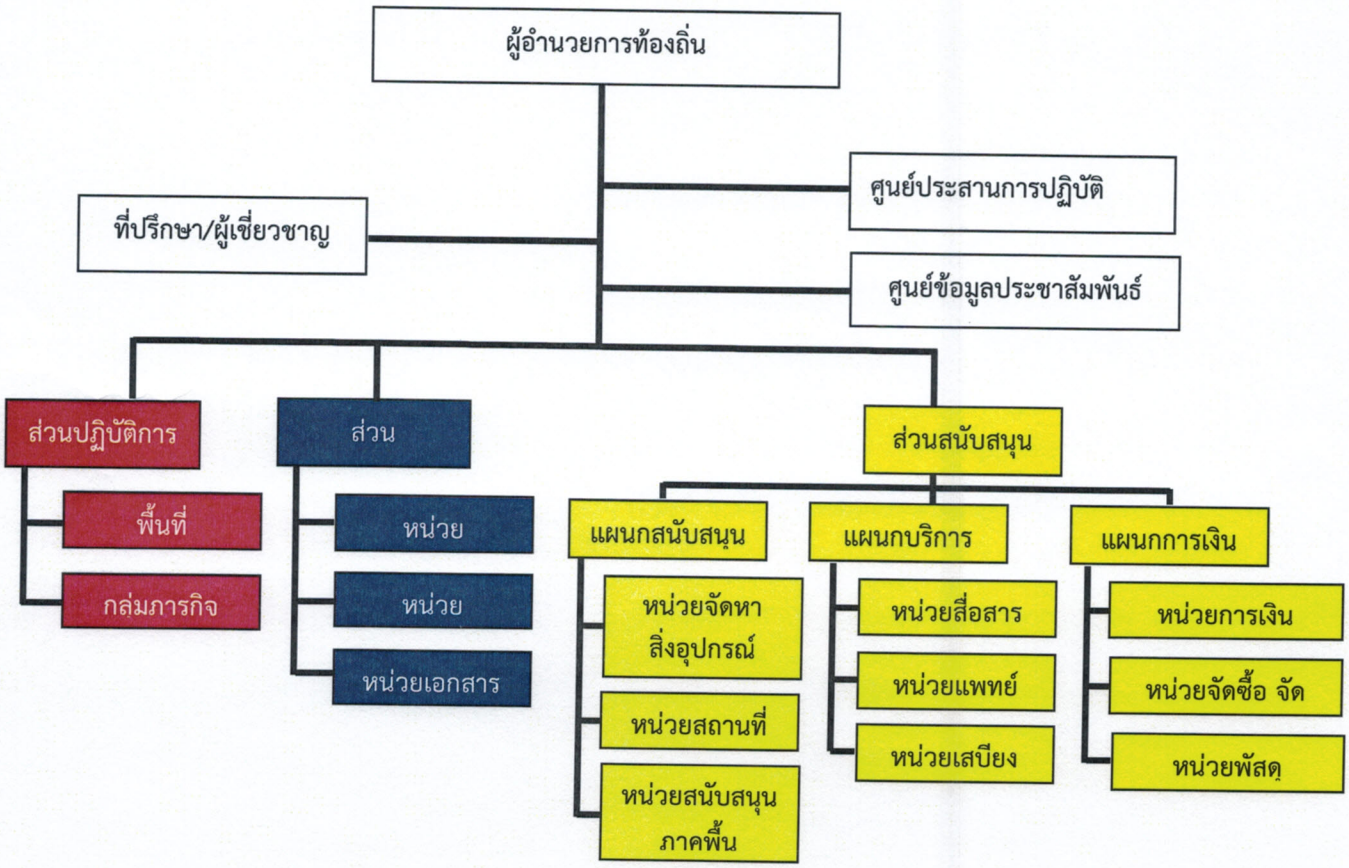
(3) แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

(3.1) การจัดตั้งองค์กรปฏิบัติในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน เทศบาลตำบลเมืองเก่า

ทำหน้าที่เป็นกลไกที่เป็นศูนย์กลางการปฏิบัติในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operation Centre : EOC) เพื่อให้การวิเคราะห์ ประเมิน ประสานงาน และปฏิบัติภารกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการเหตุการณ์หนึ่งๆ ในภาวะฉุกเฉินมีความเป็นเอกภาพ โดยมีองค์ประกอบและโครงสร้างภายในองค์กรที่จำเป็น เหมาะสม และสอดคล้องกับภารกิจระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศในแต่ละระดับ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว มีความยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลเมืองเก่า จัดตั้ง**ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ศปก.อปท.)** ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับ การสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเมืองเก่า ในเขตพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) และ/หรือ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

(3.2) โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น เทศบาลตำบลเมืองเก่า



แผนภาพที่ 5-1 : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : โครงสร้างดังกล่าวสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์โดยยึดหลักมาตรฐานเอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์กรการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

(3.2) บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลเมืองเก่า ดังนี้

(3.2.1) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

(3.2.2) ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม มีหน้าที่ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆเพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(3.2.3) ส่วนปฏิบัติการ มีหน้าที่ ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกู้ภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาลการแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ผจญเพลิง โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

(3.2.4) ส่วนอำนวยการ มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากร ในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐานดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลเมืองเก่า ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลเมืองเก่าฯลฯ

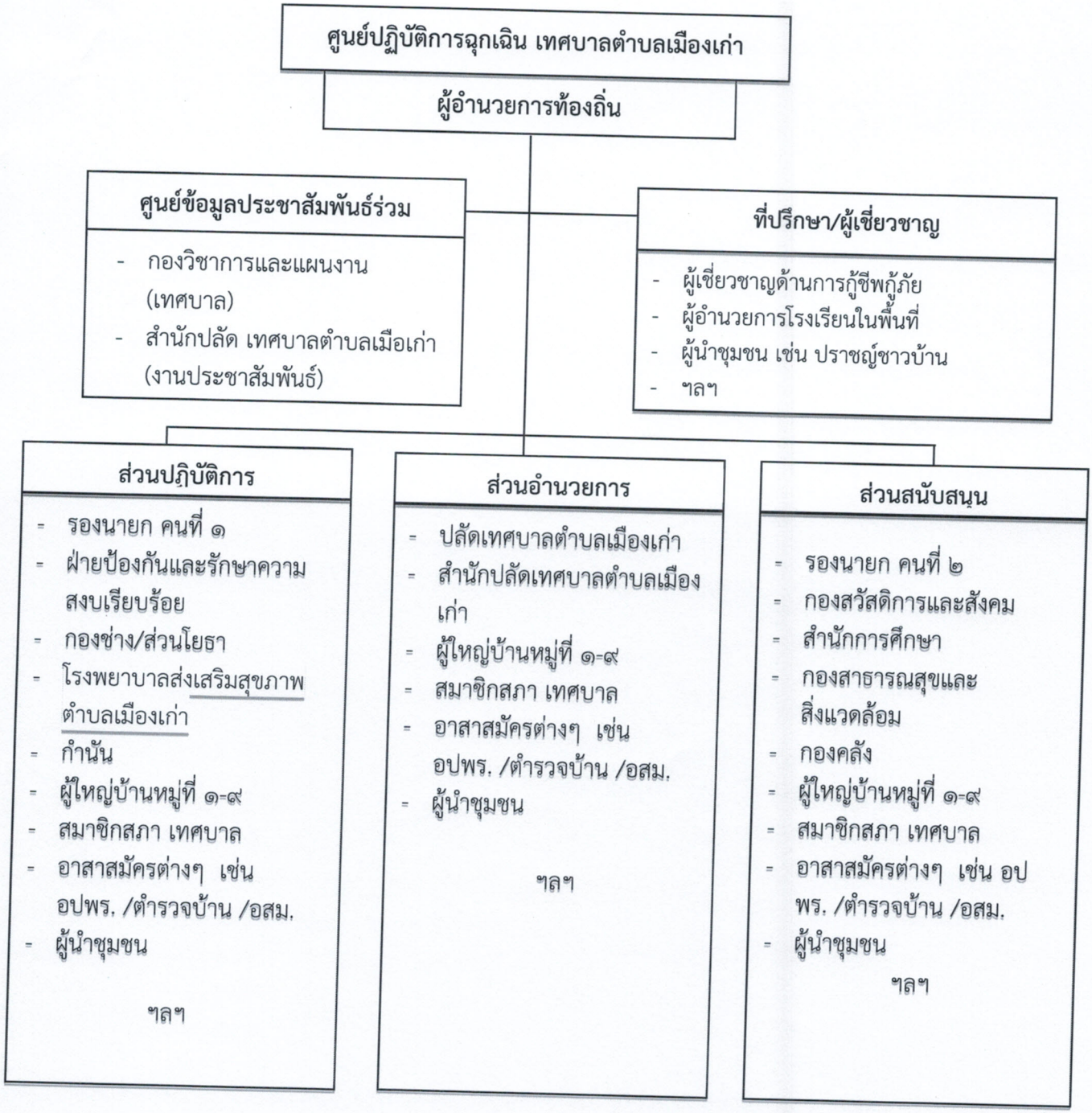
(3.2.5) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(5.1) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่จำเป็น เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว พื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(5.2) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงินและการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตาม

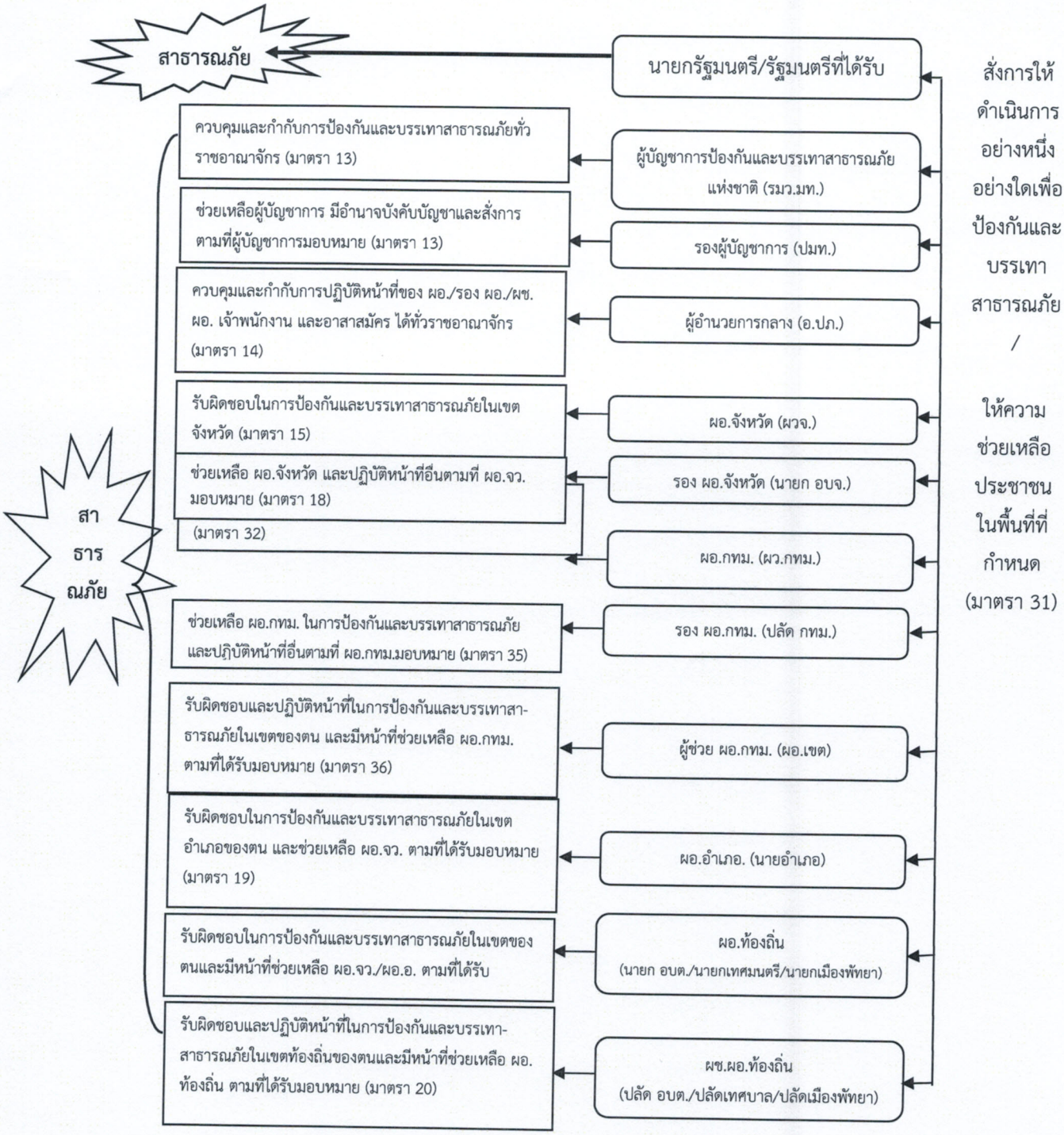
แผนภาพที่ 5-2 : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



แผนภาพที่ 5-2 : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของสาธารณภัย และตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

(3.3) ผู้มีอำนาจหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นเอกภาพและชัดเจนแต่ละระดับ ตั้งแต่ระดับประเทศ ระดับจังหวัด อำเภอ และระดับท้องถิ่น (ตามแผนภาพที่ 5-3)



แผนภาพที่ 5-3 การกำหนดบุคคลผู้มีอำนาจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(4) แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยและการประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

(4.1) การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

กรณีเกิดสาธารณภัยตามนิยามของมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 ซึ่งปรากฏชัดเป็นที่ทราบโดยทั่วไปในเขตพื้นที่นั้น ให้มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยทันที หรือในกรณีเพื่อประโยชน์ต่อการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ดังกล่าวตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏและใช้เป็นหลักฐานยืนยันถึงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน สามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องก็สามารถออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยได้ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

(4.1.1) เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัยในพื้นที่ใดให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและหรือกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด.... ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจประกาศเขตพื้นที่ประสบภัย

(4.1.2) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นและส่งผลกระทบต่อสาธารณชน และก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ในพื้นที่ ให้ผู้อำนวยการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบภัยสาธารณภัยตามดุลพินิจ โดยมีแนวทางการประกาศ ดังนี้

(1) ระบุประเภทสาธารณภัย

(2) สาเหตุการเกิดสาธารณภัย

(3) ช่วงเวลา ที่เกิดสาธารณภัย

(4) พื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย

(5) ผลกระทบต่อสาธารณชนและก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน

เพื่อประโยชน์ในการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ กำหนดให้มีการออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยได้ตามดุลยพินิจ เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระดับ	การจัดการ	ผู้ออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย
1	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการจังหวัด / ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
2	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด / ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
3	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
4	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรี หรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

ทั้งนี้ ผู้ประสบภัยอาจขอให้มีหนังสือรับรองพื้นที่ประสบภัย ทั้งที่เป็นบุคคล และนิติบุคคลได้ โดยให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กำหนดรูปแบบ แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยและหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(4.2) การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการนำเงินทดรองราชการมาใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเป็นกรณีเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม เมื่อเกิดภัย

พิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในท้องที่หนึ่งท้องที่ใด โดยมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายให้แก่ผู้ใด ซึ่งการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เมื่อภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นในท้องที่ใด ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ดังนี้

พื้นที่	ผู้มีอำนาจ
กรุงเทพมหานคร	อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จังหวัด	ผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) หากไม่สามารถประชุม ก.ช.ภ.จ. ได้ทันท่วงที และผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่าความเสียหายดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ก็ให้มีอำนาจพิจารณาประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปก่อนได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.ช.ภ.จ.

การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินต้องกำหนดพื้นที่และระยะเวลาของการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัตินั้นด้วย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

(5) แนวทางปฏิบัติในการตัดสินใจยกระดับการจัดการสาธารณภัย

ให้ผู้บัญชาการหรือผู้อำนวยการใช้เกณฑ์หรือเงื่อนไขดังต่อไปนี้ ประกอบการพิจารณายกระดับการจัดการสาธารณภัย ดังนี้

เกณฑ์/เงื่อนไข	ข้อมูลที่ใช้ระบุเงื่อนไข
(1) พื้นที่	พื้นที่ใช้สอยในลักษณะต่าง ๆ ที่ได้รับผลกระทบ และความเสียหาย (1.1) พื้นที่ทางการเกษตรและปศุสัตว์ (1.2) พื้นที่ธุรกิจ อุตสาหกรรม และการประกอบการ (1.3) พื้นที่อยู่อาศัย (จำนวนหลังคาเรือน) (1.4) พื้นที่ทางธรรมชาติ
(2) ประชากร	จำนวนและลักษณะของประชากรในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ (2.1) จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ (2.2) จำนวนผู้อพยพ (2.3) จำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต
(3) ความซับซ้อน	ความยากง่าย สถานการณ์แทรกซ้อน และเงื่อนไขทางเทคนิคของสถานการณ์ (3.1) ความรุนแรงของภัย ความเฉพาะเจาะจงทางเทคนิคของภัย การเกิดภัยต่อเนื่อง (3.2) ความเสียหายที่เกิดขึ้นหรือส่งผลกระทบต่อสาธารณูปโภคพื้นฐาน สถานที่สำคัญ และเส้นทางการให้ ความช่วยเหลือ (3.3) การคาดการณ์การขยายตัวของภัย พื้นที่ที่จะเสียหายต่อไป ระยะเวลาที่การดำเนินกิจกรรมปกติที่ต้องหยุดชะงัก ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการตอบสนองต่อสถานการณ์ และระยะเวลาที่ต้องช่วยฟื้นฟู

เกณฑ์/เงื่อนไข	ข้อมูลที่ใช้ระบุเงื่อนไข
	เบื้องต้น
(4) ศักยภาพด้านทรัพยากร	ความสามารถในการปฏิบัติงานจากทรัพยากร (4.1) กำลังคน ทั้งของหน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน พร้อมทั้งอาสาสมัครหน่วยต่าง ๆ (4.2) เครื่องมือ อุปกรณ์ ยานพาหนะ และอุปกรณ์พิเศษต่าง ๆ ที่ต้องใช้ตามแต่ลักษณะทางเทคนิคของภัย (4.3) ปัจจัยยังชีพสำหรับแจกจ่ายแก่ผู้ได้รับผลกระทบของหน่วยงานหลักและจากการสนับสนุนจากภาคีหลัก (4.4) แหล่งที่มาและจำนวนเงินงบประมาณจากหน่วยงานในพื้นที่
(5) การพิจารณาตัดสินใจของผู้บัญชาการ/ผู้อำนวยการ	ดุลยพินิจจากการประเมินสถานการณ์จากเงื่อนไขต่าง ๆ (5.1) ขอบเขตการปกครอง (5.2) การประเมินศักยภาพในการจัดการสาธารณภัย

ทั้งนี้ ให้ใช้เกณฑ์เงื่อนไขทางด้านพื้นที่/ประชากร/ความซับซ้อน/ศักยภาพด้านทรัพยากร และวิจารณญาณหรือดุลยพินิจของผู้อำนวยการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างประกอบกันเป็นเกณฑ์ในการนำเสนอเพื่อยกระดับการจัดการสาธารณภัย

(6) แนวทางการปฏิบัติในการอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้นจะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้น ออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน โดยให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

(6.1) การอพยพเคลื่อนย้าย

(6.1.1) การตัดสินใจอพยพ

(1) ในเขต เทศบาลตำบลเมืองเก่า กำหนดให้นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดเทศบาล ตำบลเมืองเก่า ในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ช่วย

(2) ในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภา เทศบาลตำบลเมืองเก่า เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยังนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เบอร์โทรศัพท์ 082 2376990

(6.1.2) เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ให้แจ้งประชาชนต้องเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบ ก่อนออกจากบ้านเรือนต้องปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

(6.1.3) หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ

(6.1.4) จัดลำดับความสำคัญของผู้อพยพ โดยแบ่งกลุ่มผู้อพยพที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (กลุ่มเปราะบาง) เช่น กลุ่มผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก สตรี ควรได้รับการพิจารณาให้อพยพไปก่อน เป็นต้น กรณีเด็ก บิดาและมารดาควรอพยพไปด้วยกันทั้งครอบครัว และควรอพยพเป็นกลุ่ม

(6.1.5) จัดให้มีสถานที่ปลอดภัยและที่พักพิงชั่วคราวแก่ผู้อพยพและเจ้าหน้าที่ โดยจัดระเบียบพื้นที่พักพิงให้เหมาะสมเป็นสัดส่วนและมีระบบสุขาภิบาล โดยให้กอง สำนักปลัด เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(6.1.6) การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว และสนับสนุนกิจกรรมด้านสังคมสงเคราะห์เพื่อการฟื้นฟูด้านสังคมและจิตใจให้แก่ผู้ประสบภัย และผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยให้โดยให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(6.1.7) จัดระเบียบการจราจรชั่วคราวในพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัยและพื้นที่ใกล้เคียง รวมทั้งจัดระเบียบการจราจรในพื้นที่พักพิงชั่วคราวเพื่อรองรับการอพยพ เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและส่วนราชการ และสามารถดำเนินการอพยพเคลื่อนย้าย เป็นไปอย่างมีระบบสามารถระงับการแตกตื่นเสียขวัญของประชาชนไปสู่สถานที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้กอง สำนักปลัด เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(6.1.8) ให้ความช่วยเหลือผู้อพยพในการขนย้ายทรัพย์สินของใช้ในพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัยและพื้นที่ใกล้เคียงตามที่ได้รับการร้องขอ โดยให้กอง สำนักปลัด เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักหากไม่เพียงพอประสานหน่วยงานทหารในพื้นที่

(6.1.9) ให้มีการจัดทำทะเบียนเพื่อตรวจสอบจำนวนผู้อพยพและผู้ที่ยังติดค้างในพื้นที่ โดยให้กอง..... (ระบุชื่อกองที่รับผิดชอบ) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(6.1.10) จัดให้มีการบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขในพื้นที่อพยพ โดยให้ รพ.สต. และโรงพยาบาลในเขตพื้นที่ ร่วมกันดำเนินการ

(6.1.11) จัดให้มีระบบการรักษาความสงบเรียบร้อยของพื้นที่รองรับการอพยพ โดยจัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจและอาสาสมัครตามความเหมาะสม

(6.1.12) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่เพื่อจัดกำลังดูแลบ้านเรือนและทรัพย์สินของผู้อพยพเป็นระยะๆ หากกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจไม่เพียงพอ ให้ใช้กำลังสนับสนุนจากอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชน แต่หากสถานการณ์ล่อแหลมเสี่ยงต่อการสูญเสียชีวิตห้ามเจ้าหน้าที่/อาสาสมัครออกปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่เสี่ยงโดยเด็ดขาดจนกว่าสถานการณ์จะบรรเทาความรุนแรงลง และสามารถเข้าไปตรวจในพื้นที่ได้ โดยไม่มีความเสี่ยง พร้อมทั้งให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้อพยพทราบสถานการณ์อย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

(6.1.13) จัดหาพื้นที่รองรับสำหรับการอพยพสัตว์เลี้ยง โดยขอให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอร่วมกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการสำรวจ จัดทำบัญชี ประชาชนผู้เลี้ยงสัตว์ และผู้ประกอบการ รวมทั้ง จัดเตรียมยานพาหนะ เครื่องจักรกล สำหรับใช้ในการอพยพ หากไม่เพียงพอให้ประสานงานหน่วยงานที่มีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ

(6.2) การยกเลิกสถานการณ์

(6.2.1) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณ์คลี่คลายกลับสู่ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงสถานการณ์เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความสับสน พร้อมทั้ง ให้มีการยืนยันความชัดเจนถึงการยกเลิกสถานการณ์ และแจ้งให้ผู้อพยพเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่พื้นที่อยู่อาศัยต่อไป

(6.2.2) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอตามลำดับ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ประกาศยุติสถานการณ์ว่าสาธารณภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

(6.2.3) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ เทศบาลตำบลเมืองเก่า ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

(6.3) การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจนให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อยู่อาศัยเดิม พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

(6.4) การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลเมืองเก่า แบ่งประเภทของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบครัวส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบและเครื่องมือสนับสนุนการเผชิญเหตุ

1) แนวทางปฏิบัติในการสื่อสารและโทรคมนาคม

(1) การเตรียมความพร้อมด้านการสื่อสารและโทรคมนาคม

การเตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสาร เทศบาลตำบลเมืองเก่า มอบหมายให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นผู้กำกับดูแลและใช้งานความถี่วิทยุ 162.550 เพื่อใช้เป็นความถี่วิทยุกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงาน ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายใน เทศบาลตำบลเมืองเก่า

(2) การปฏิบัติงานด้านสื่อสารและโทรคมนาคมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

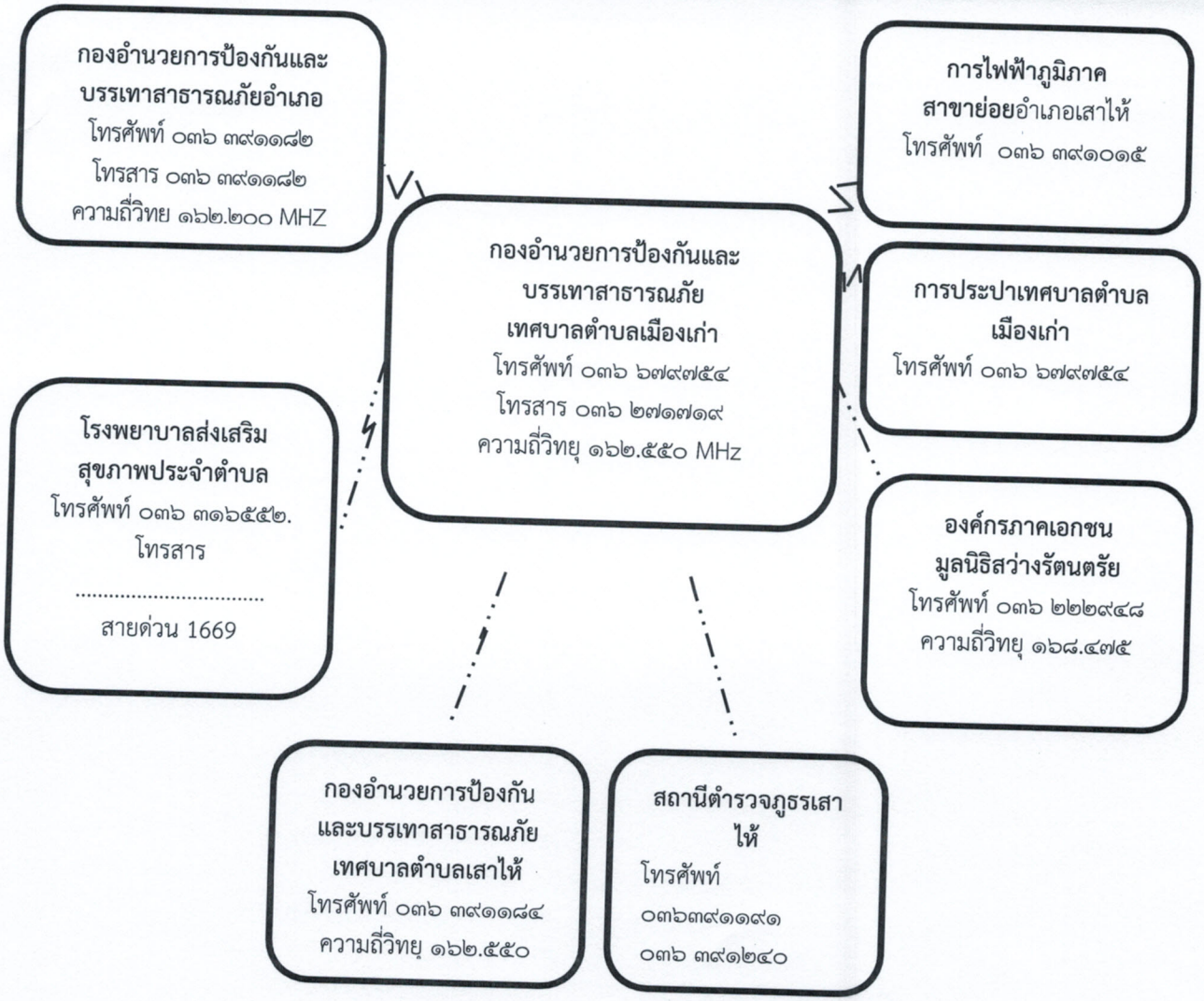
(2.1) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด 24 ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

(2.2) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

◆ หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ เทศบาลตำบลเมืองเก่า หมายเลขโทรศัพท์ 036 679754 โทรสาร 036 271719

◆ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่ เทศบาลตำบลเสาไห้ หมายเลขโทรศัพท์ 036 391184 โทรสาร 036 391184

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	นามเรียกขาน	ความถี่วิทยุ	โทรศัพท์	โทรสาร	หมายเหตุ
1	อำเภอเสาไห้	เขาแก้ว	162.200	036 391182	036 391182	
2	ร.พ.เสาไห้เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา	ศูนย์กู้ชีพ	153.875	036 230354	036 230354	
3	ปภ.จังหวัด	ศูนย์ปภ.จังหวัด	161.475	036 212238	036 212238	
4	ผู้ว่าราชการจังหวัด	บัวขาว 1	162.125	036 222509	036 211637	
5	สภ.ตำรวจภูธรเสาไห้		152.860	036391191		
6						
	ฯลฯ					



แผนภาพที่ 5-4 : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเมืองเก่า

(2) แนวทางปฏิบัติในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของ เทศบาลตำบลเมืองเก่า เป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการ ดังนี้

(2.1) เผยแพร่ข่าวสารที่คาดว่าจะเกิดหรือเกิดสาธารณภัยให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ (Situation Awareness) ในทุกระยะการจัดการภัย โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรทัศน์ วิทยุ หอกระจายข่าว สื่อสังคมออนไลน์ ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบันและทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่น และลดความตื่นตระหนกที่เกิดจากการรับรู้และความเข้าใจที่ไม่ถูกต้อง

(2.2) จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

(2.3) ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

(2.4) ดำเนินการแจ้งเตือนการเกิดภัยไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

(2.5) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยนั้นต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ โดยแจ้งเตือนภัยจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด

(2.6) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว

(3) แนวทางปฏิบัติในการบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command)

ให้นำหลักการของระบบการบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS) มาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือในการสั่งการ ควบคุม และประสาน ความร่วมมือของแต่ละหน่วยงานในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน และเป็นระบบปฏิบัติการในการระดมทรัพยากรไปยังที่เกิดเหตุเพื่อให้สามารถปกป้องชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ โดยให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงาน และภาคเอกชนใช้ระบบบัญชาการเหตุการณ์เป็นระบบมาตรฐานในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน อปท. ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติโดยใช้หลักการบัญชาการณ์เหตุการณ์ไว้ ดังนี้

(3.1) วัตถุประสงค์การบัญชาการเหตุการณ์

(1) ความปลอดภัยทั้งผู้ประสบภัยและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

(2) ใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ

(3) การจัดการสาธารณภัยมีประสิทธิผล

(3.2) การปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัย

(3.2.1) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ให้เจ้าหน้าที่เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ

(3.2.2) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนึงถึงหลักการ ดังนี้

(1) **การปฏิบัติการระยะ 24 ชั่วโมงแรก** เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(2) **การปฏิบัติการระยะ 24-48 ชั่วโมง (1-2 วัน)** เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว

(3) **การปฏิบัติการระยะ 48-72 ชั่วโมง (2-3 วัน)** เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สินและข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(4) **การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ 72 ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง 3 วันขึ้นไป)** ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาระยะ 1-3 วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

(3.2.3) การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

เทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(1) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้นตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย แล้วรายงานต่อกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(2) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(2.1) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(2.2) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(2.3) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม

(2.4) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูล สถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลเมืองเก่า ทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งตัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย

(2.5) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัวต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(2.6) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์

(3) การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เทศบาลตำบลเมืองเก่า กำหนดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติรับผิดชอบในการจัดการ สาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินในแบบโครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลเมืองเก่า (การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑) โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลเมืองเก่า มีอำนาจในการควบคุม สั่งการ และบัญชาการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ หากสาธารณภัย ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เทศบาลตำบลเมืองเก่า ลุกลามขยายเป็นวงกว้าง ประชาชนได้รับผลกระทบจำนวนมาก และผู้อำนวยการจังหวัดตัดสินใจยกระดับการจัดการสาธารณภัยของเทศบาลตำบลเมืองเก่า เป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดกลาง (ระดับ ๒) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น เทศบาลตำบลเมืองเก่า จะรับข้อสั่งการจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดไปปฏิบัติ โดยได้กำหนดรูปแบบองค์กรปฏิบัติในระดับพื้นที่ ตามตารางที่ 5-1

ตารางที่ 5-1 : รูปแบบองค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่

ระดับการจัดการสาธารณภัย	องค์กรรับผิดชอบการจัดการสาธารณภัยในภาวะปกติ	องค์กรรับผิดชอบในภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	ผู้บัญชาการ (ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย)
ระดับ 1 (อำเภอ/เทศบาลเข้าควบคุมสถานการณ์)	กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ - กอปภ.ทน. - .แห่ง - กอปภ.ทม. - แห่ง - กอปภ.ทต. 5 แห่ง กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.)	- ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น โดย กอปภ.อปท. จัดตั้ง - ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอ (ศบก.อ.) โดย กอปภ.อ. จัดตั้ง	ผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ

(4) การค้นหาและช่วยชีวิต

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเข้าพื้นที่ประสบภัย

- สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยสั่งใช้หน่วย กู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย

- กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ 5-2 : การปฏิบัติขณะเกิดภัยของ เทศบาลตำบลเมืองเก่า

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
1	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	**ส่วนอำนวยการ**	
2	**รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์** จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเมืองเก่า และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบเพื่อจะได้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด พิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไปจนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด	**ส่วนอำนวยการ**	
3	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผนรับมือกับสถานการณ์ภัย	**ส่วนอำนวยการ**	

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
4	**ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน** วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ ความเปราะบาง และความสามารถของพื้นที่ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มีความซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย	ส่วนอำนวยการ	
5	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ	ส่วนอำนวยการ	
6	**แจ้งเตือนประชาชน** (1) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแหล่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด (2) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (3) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัย จะสิ้นสุด (4) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	
7	**อพยพผู้ประสบภัย** กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้นจะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอตามลำดับ	ส่วนปฏิบัติการ	
8	**กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area)** เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักกล ยานพาหนะ) ที่ได้มาและพร้อมใช้ เพื่อรอการสั่งใช้ทรัพยากร	ส่วนอำนวยการ	
9	**ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย** (1) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มายังจุดรวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อรอการสั่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (2) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณภัย	ส่วนสนับสนุน	

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
10	**กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ** **ออก**เป็น 4 โซน ประกอบด้วย โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่ 1 บ้านสระแก้ว มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่ 2 บ้านโคกคำ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่ 4 บ้านศาลารี มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๔ ประกอบด้วย หมู่ 6 บ้านเมืองเก่า มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 รับผิดชอบพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่	**ส่วนอำนวยการ**	
11	**จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณภัย** สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัว	**ส่วนปฏิบัติการ**	
	ให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลเมืองเก่า ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณภัย	**ส่วนปฏิบัติการ**	
12	**การเผชิญเหตุ** **(1) การปฏิบัติการระยะ 24 ชั่วโมงแรก** ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (1.1) กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด (1.2) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้ (1.2.1) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (1.2.2) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักรที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (1.2.3) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย (1.2.4) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน (1.2.5) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราว พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ	**ส่วนปฏิบัติการ**	

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	(1.2.6) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (1.27) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล้วแต่กรณีให้สามารถใช้การได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ (1.2.8) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยังชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง **(2) การปฏิบัติการระยะ 24-48 ชั่วโมง (1-2 วัน)** ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (2.1) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำบัญชีการช่วยเหลือผู้ประสบภัย (2.2) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาลสำรองให้เพียงพอ (2.3) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว (2.4) ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจาสาธารณภัย พร้อมทั้งติดป้ายเตือน หรือวางแผนปิดกั้นช่องทางจราจรให้ประชาชนผู้ใช้เส้นทางทราบ จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหรืออาสาสมัครอำนวยความสะดวกการจราจรในจุดอันตราย (2.5) รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ประสบภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว (2.6) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสบภัย เพื่อรวบรวมและเป็นแหล่งข้อมูลในการติดต่อประสานงานให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตได้ **(3) การปฏิบัติการระยะ 48-72 ชั่วโมง (2-3 วัน)** ให้ความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ 24-48 ชั่วโมงแรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (3.1) กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและตู้แช่ศพ) พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึกข้อมูลศพ การเก็บรักษาหลักฐาน และเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล (3.2) การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์		

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	(3.3) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิด ตลอดจนประสานการช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานรับข้อมูลความเสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น **(4) การปฏิบัติการระยะ 72 ชั่วโมง (3 วัน) ขึ้นไป** ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาระยะ 24 ชั่วโมงแรก (1 วัน) เป็นลำดับแรกก่อนการปฏิบัติการค้นหาระยะ 24-48 ชั่วโมง (1-2 วัน) และการปฏิบัติการค้นหาระยะ 48-72 ชั่วโมง (2-3 วัน) ตามลำดับ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อนตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึงตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง		
13	ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ามี) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น	ส่วนปฏิบัติการ	
14	**การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว** (กรณีที่มีการอพยพ)	ส่วนสนับสนุน	
15	**สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย** สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย	ส่วนสนับสนุน	
16	**การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	
17	**จัดตั้งศูนย์ประสานข้อมูลร่วม (Joint Information Center : JIC)** ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่รวมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม	
18	- กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยงข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วนปฏิบัติการ	

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
19	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนวยการ	
20	**อพยพกลับ** กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการอพยพกลับไปสู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังการอพยพกลับพร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ	ส่วนปฏิบัติการ	
21	**หากสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรง** และหรืออาจจะเกิดสาธารณภัยซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถของ อปท. ให้ร้องขอขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเสาไห้ เทศบาลตำบลสวนดอกไม้ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงามและองค์การบริหารส่วนตำบลเริงราง และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนอำนวยการ	

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างระบบและแนวปฏิบัติในการบรรเทาทุกข์

(1) แนวทางปฏิบัติในการขอใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่ใด ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบกระทรวงคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และหลักเกณฑ์วิธีการที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์บรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายให้แก่ผู้ใด ทั้งนี้ ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมอันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยได้กำหนดวงเงินทดรองราชการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องสำหรับให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยไว้ในระเบียบนี้ และให้การขอใช้วงเงินทดรองราชการดำเนินการตามวิธีการและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบให้ถูกต้อง

(2) แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเมืองเก่า ประเมินสถานการณ์ความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัยตามหลักการด้านมนุษยธรรมในเบื้องต้น (Early Recovery) เป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในช่วงของการจัดการใน

ภาวะฉุกเฉิน ขณะที่สถานการณ์สาธารณภัยกำลังดำเนินอยู่ โดยมีการประเมินความเสียหายทางกายภาพและการประเมินความต้องการรับความช่วยเหลือของผู้ที่ได้รับผลกระทบ (Damage and Need Assessment) หรือ DANA เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้อย่างครอบคลุม รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของผู้รับความช่วยเหลือในระยะเวลาสั้น ๆ เพื่อให้ผู้ประสบภัยสามารถดำรงชีวิตในสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าวได้อย่างปลอดภัย และวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัย ในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง รวมทั้งความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น การประเมินนี้เป็นกระบวนการที่สำคัญในการปฏิบัติงานด้านมนุษยธรรมและการช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้อยู่รอดปลอดภัย โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

(2.1) การประเมินเพื่อวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (initial assessment) ให้ดำเนินการภายใน 3 ชั่วโมงแรก โดยรวบรวมข้อมูลมาประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (ข้อมูลก่อนเกิดภัย ข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ รายงานจากสื่อต่าง ๆ เอกสารสรุปข้อมูลสำคัญ) เช่น ข้อมูลประชากร ข้อมูลทรัพยากร ข้อมูลพื้นฐานของพื้นที่ประสบภัย ข้อมูลด้านการเกษตร เป็นต้น

(2.2) การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment) ให้ดำเนินการทันทีภายหลังจากเกิดสาธารณภัยต่อเนื่องไป 72 ชั่วโมง โดยเป็นการประเมินเพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการทรัพยากรที่จำเป็นทุกๆ ด้าน ทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม และสิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย ลำดับความสำคัญก่อนและหลังในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้การดำเนินความช่วยเหลือมีประสิทธิภาพและทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน โดยให้ความสำคัญกับการช่วยชีวิตเป็นความเร่งด่วนในลำดับแรก

(2.3) การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment) ให้ดำเนินการเมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลงหรืออย่างน้อยภายใน 2 สัปดาห์ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อใช้ในการฟื้นฟูระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวได้อีกด้วย โดยต้องประเมินมูลค่าความเสียหายในมิติต่าง ๆ ทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประมาณการด้านการเงิน และเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น ทั้งนี้ จำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในแต่ละด้าน

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่าง ๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา กลุ่มเปราะบาง

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้นำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึงรวมถึงการขอรับความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ทั้งนี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ด (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ 1 (Initial Disaster Assessment Form)

(3) แนวทางปฏิบัติในการรับบริจาค

หากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเมืองเก่า พิจารณาเห็นว่า มีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ดำเนินการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรี่ยไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2544

(3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. 2526

(4) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. 2547

กรณีที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย โดยที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเมืองเก่า ให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาคเอง

(4) แนวทางปฏิบัติในการรายงานข้อมูล

เป็นการรายงานข้อมูลข่าวสารกรณีเกิดสาธารณภัย ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานพร้อมทั้งรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยให้คำนึงถึงความถูกต้อง ความชัดเจน และรวดเร็ว ตามแนวทางปฏิบัติดังนี้

(4.1) ให้ผู้นำชุมชนสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น แล้วรายงานให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ และรวบรวมความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น

(4.2) ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลเมืองเก่า รายงานสถานการณ์สาธารณภัยต่อกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับชั้นที่เหนือขึ้นไป

(4.3)ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเมืองเก่า รายงานสถานการณ์สาธารณภัยต่อกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับชั้นที่เหนือขึ้นไป

(5) แนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

ศูนย์พักพิงชั่วคราวเป็นสถานที่ซึ่งได้จัดเตรียมไว้สำหรับผู้ประสบภัยที่จำเป็นต้องย้ายออกจากที่อยู่อาศัยเดิมเนื่องจากได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยจนไม่สามารถอาศัยอยู่ได้ ผู้บัญชาการเหตุการณ์จะสั่งการให้ดำเนินการเปิดศูนย์พักพิงขึ้น โดยผู้ประสบภัยจะอาศัยอยู่ชั่วคราวจนกว่าสถานการณ์ภัยจะยุติ หรือที่อยู่อาศัยเดิมจะได้รับการฟื้นฟู/มีการซ่อมสร้างให้สามารถอพยพกลับไปอาศัยได้

ทั้งนี้ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราวให้เป็นไปตามมาตรฐานของแผนการบริหารจัดการศูนย์พักพิง โดยจะต้องสามารถตอบสนองความต้องการพื้นฐานให้แก่ผู้ประสบภัยได้อย่างพอเพียง ทั้งการบริการด้านโภชนาการอาหาร และน้ำดื่ม ความปลอดภัย คุณภาพชีวิต สาธารณูปโภค รวมถึงสุขาภิบาลและสุขอนามัย โดยจะต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 การเปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว

(1) จัดให้มีการทำทะเบียนผู้อพยพอย่างละเอียดโดยคำนึงถึงกลุ่มเปราะบางทางสังคม เพื่อให้ทราบความต้องการพื้นฐาน และความต้องการพิเศษของผู้อพยพ ทั้งข้อมูลประชากร ข้อมูลส่วนบุคคล และรายงานให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ทราบ

(2) จัดให้มีอาหาร น้ำดื่ม และความต้องการพิเศษอย่างพอเพียง เช่น นมเด็กทารก

(3) จัดให้มีการกำหนดพื้นที่อาศัยภายในศูนย์พักพิงชั่วคราวโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้อพยพ ซึ่งหมายความรวมถึงข้อจำกัดทางการแพทย์ ประเด็นทางเพศสภาพ และมิติหญิงชายด้วย

(4) ให้ศูนย์พักพิงชั่วคราวจัดให้มีระบบสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้อพยพ ให้เพียงพอ และทั่วถึง

(5) จัดให้มีระบบการแพทย์และสาธารณสุขสนับสนุนภายในศูนย์พักพิงเพื่อดูแลทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้อพยพ

5.2 การบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว

(1) คัดเลือกสถานที่ตั้งศูนย์พักพิง โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ไม่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำท่วมซ้ำอีก ต้องมีการคมนาคมสะดวก มีความพร้อมของสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า เป็นต้น เป็นพื้นที่ที่อยู่เหนือระดับน้ำท่วม และต้องมีพื้นที่เป็นคลังสินค้าของบริจาค พื้นที่สำหรับคลินิก และสำนักงาน

(2) การบริหารจัดการข้อมูลในศูนย์พักพิงเป็นสิ่งที่สำคัญและจำเป็นที่สุดของการบริหารจัดการศูนย์พักพิง โดยข้อมูลที่จำเป็นต้องเก็บบันทึก ประกอบด้วย ข้อมูลประชากรผู้อพยพ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อพยพ ข้อมูลด้านธุรการ

(3) การจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราวและการอำนวยความปลอดภัย

(3.1) ประสานงานล่วงหน้ากับหน่วยงานที่เป็นเจ้าของสถานที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพในการจัดพื้นที่ให้เหมาะสมกับจำนวนประชาชนที่จะอพยพเข้ามา หากเนื้อที่ไม่เพียงพอจะต้องจัดหาสถานที่ปลอดภัยแห่งอื่นไว้รองรับ โดยศึกษาจากฐานข้อมูลประชากรในชุมชนหรือหมู่บ้านเป้าหมาย

(3.2) จัดเตรียมสถานที่ให้มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานให้แก่ ผู้อพยพตามมาตรฐานขั้นต่ำ

(3.3) จัดแบ่งพื้นที่ให้เป็นสัดส่วนของแต่ละครอบครัวหรือของแต่ละชุมชนให้เป็นระเบียบเพื่อให้เกิดความสะดวกแก่การสื่อสาร การสงเคราะห์ และการเก็บข้อมูล

(3.4) จัดระเบียบเวรยามโดยอาจประสานงานขอกำลังจากเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่หรือใช้กำลังจากหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชนผู้อพยพ เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยแก่ผู้อพยพ

(4) การดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ

ศูนย์พักพิงชั่วคราวควรประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่เพื่อจัดกำลังสายตรวจไปดูแลบ้านเรือนของผู้อพยพเป็นระยะๆ หากกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจไม่เพียงพอศูนย์พักพิงชั่วคราวอาจขอรับกำลังสนับสนุนจากหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชนผู้อพยพ แต่สิ่งสำคัญที่สุดคือข้อมูลสถานการณ์ภัยพิบัติที่เป็นปัจจุบัน ภายหลังจากเสร็จภารกิจควรนำข้อมูลกลับมารายงานหัวหน้าศูนย์พักพิงชั่วคราว เพื่อแจ้งข้อมูล/ข่าวสารแก่ผู้อพยพโดยเร็ว จะทำให้ผู้อพยพหมดความกังวลในความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

(5) การอำนวยความสะดวกแก่ผู้อพยพ

ดูแลด้านความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น น้ำบริโภค น้ำอุปโภค กระแสไฟฟ้า ให้เพียงพอกับความต้องการ จัดสัดส่วนพื้นที่รักษาพยาบาล พื้นที่ซักล้าง พื้นที่ตากผ้า พื้นที่ออกกำลังกาย พื้นที่สันทนาการ พื้นที่ประกอบศาสนกิจให้สอดคล้องกับจำนวนผู้อพยพ และการจัดระบบรับของบริจาค โดยจัดให้มีสถานีรับบริจาค สำรวจความต้องการรับของบริจาค ตามลำดับความสำคัญสำหรับ แต่ละครอบครัว หรือแต่ละกลุ่ม เมื่อมีของบริจาคมาถึงให้พยายามกระจายแก่ผู้อพยพตามความต้องการอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

(6) การแจ้งความเคลื่อนไหวของสถานการณ์

ศูนย์พักพิงชั่วคราวควรติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องจากทางสื่อทุกทางและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวมาแจ้งแก่ผู้อพยพทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพผ่อนคลายความวิตกกังวล และเมื่อมีข่าวสารยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้บังคับบัญชาถึงการยกเลิกสถานการณ์ให้รีบแจ้งผู้อพยพเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

กำหนดให้กองสวัสดิการและสังคมหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีเทศบาล) หรือส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งประสานงานกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และจังหวัด เพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

5.3 การปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว

เมื่อสถานการณ์ภัยยุติ และผู้อพยพสามารถอพยพกลับไปยังที่อยู่อาศัยเดิมหรือที่อยู่อาศัยใหม่ ให้ดำเนินการ

(1) จัดให้มีการแจ้งการปิดศูนย์พักพิงชั่วคราวให้ผู้อพยพทราบล่วงหน้า พร้อมจัดทำทะเบียนผู้อพยพกลับอย่างเป็นระบบ

(2) ประสานการเตรียมความพร้อมอพยพกลับตามแผนการส่งกลับ

(3) ให้มีแจ้งประกาศปิดศูนย์พักพิงชั่วคราวอย่างเป็นทางการ พร้อมทั้งรายงานให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ที่รับผิดชอบทราบ

ทั้งนี้ ในทุกระยะการดำเนินการให้รายงานข้อมูลให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการเหตุการณ์ จนกว่าเหตุการณ์จะยุติ ให้ อปท. เป็นหน่วยรับผิดชอบหลัก ในการจัดทำคู่มือการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยขอความร่วมมือจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดในการให้คำแนะนำในการจัดทำคู่มือการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราวให้เป็นไปตามมาตรฐาน

สถานการณ์จำลอง

สถานการณ์ที่ ๑

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า ดำเนินการจัดประชุม อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ประจำเดือน มีนาคม ณ ห้องประชุม บริเวณชั้น ๒ ในช่วงการพักการประชุมและมีการรับประทานอาหารว่าง เวลาประมาณ ๑๐.๓๐ น.เกิดเหตุการณ์ผู้เข้าร่วมประชุมสำลักอาหารว่าง อาหารว่างติดหลอดลม ไม่สามารถหายใจได้ จึงได้ขอความช่วยเหลือจากคนรอบข้าง อสม.จึงทำการช่วยเหลือและปฐมพยาบาลเบื้อนต้น แต่ปรากฏว่าในระหว่างช่วยเหลือสามารถนำอาหารที่ติดหลอดลมออกมาได้ แต่เนื่องจากการช่วยเหลือใช้เวลานาน จึงทำให้ผู้ประสบภัยหมดสติ เพราะขาดอากาศหายใจ และหัวใจหยุดเต้น ผู้เข้าร่วมประชุมจึงทำการกู้ชีพเบื่องต้น (CPR) และขณะเดียวกันก็โทรศัพท์ประสานรถมูลนิธิสว่างรัตนตรัย เข้าทำการช่วยเหลือและนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลเสาไห้ เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

สถานการณ์ที่ ๒

ระหว่างที่ผู้เข้าร่วมประชุมทำการกู้ชีพผู้ประสบภัย เกิดความชุลมุนวุ่นวาย และขณะเดียวกันได้เสียบหม้อต้มน้ำไฟฟ้าเพื่อบริการอาหารว่าง แต่ไม่มีใครสนใจเฝ้าระวัง จนทำให้หม้อต้มน้ำแห้งและเกิดไฟลุกไหม้และไฟฟ้าลัดวงจรเพลิงลุกไหม้ทันที อสม.ที่เข้าร่วมประชุมจึงได้ทำการนำถังเคมีดับเพลิงเข้าทำการดับเพลิงเบื้องต้น แต่เพลิงไห้ลุกไหม้รุนแรงไม่สามารถดับเพลิงได้ จึงได้อพยพมาจุดปลอดภัยและทำการกู้ชีพต่อเนื่องและปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ (ผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้น ๑ คน ถูกไฟลวก ๒ คน) และผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า ได้โทรศัพท์แจ้งเทศบาลตำบลเมืองเก่า เพื่อเข้าระงับเหตุ

เมื่อเทศบาลตำบลเมืองเก่า ปฏิบัติหน้าที่ระงับเพลิงไหม้ และประเมินสถานการณ์ในทันทีว่าไม่สามารถปฏิบัติงานได้โดยลำพังเนื่องจากปริมาณน้ำมีจำกัด จึงได้ประสานเทศบาลตำบลเสาไห้ เทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เทศบาลตำบลต้นตาล-พระยาทด และองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ระงับอัคคีภัย ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเสาไห้ ทำการตัดไฟบริเวณเขตเพลิงไหม้ ประสานสถานีตำรวจภูธรเสาไห้ควบคุมความสงบเรียบร้อย และประสานแจ้งอำเภอเสาไห้ เพื่อทราบสถานการณ์ในเบื้องต้น

เพลิงสงบ สามารถควบคุมเพลิงได้ ในเวลาต่อมา

ลำดับเวลาและขั้นตอนปฏิบัติ

๑๐.๓๐ น. -ประชุม อสม.ที่ รพสต.เมืองเก่า อสม.รับประทานอาหารว่าง อาหารว่างติดหลอดลม อสม.ทำการช่วยเหลือปฐมพยาบาลเบื้องต้น //อสม. จนท.รพสต.

๑๐.๔๐ น. -อสม.ผู้ประสบภัยสลบ หัวใจหยุดเต้น //อสม CPR //ผอ.รพสต.ประสาน กู้ภัยสว่าง.

๑๐.๔๕ น. -กู้ภัยสว่างทำการ CPR. // จนท.มูลนิธิสว่างรัตนตรัย
-หม้อต้มน้ำไหม้ ไฟฟ้าลัดวงจร เพลิงลุกไหม้ //อสม.ดับเพลิงเบื้องต้น
-กู้ภัยสว่าง และ อสม. อพยพ ที่ปลอดภัยและทำการ ปฐมพยาบาล+CPR พร้อมนำผู้ประสบภัยส่ง รพ. (ผู้ป่วยหัวใจหยุดเต้น ๑ คน ไฟลวก ๒ คน)

๑๐.๕๐ น. -เพลิงไหม้ รพสต. ผอ.แจ้งเทศบาลดับเพลิง // ผอ.รพสต.ประสาน ทต.เมืองเก่า

๑๐.๕๕ น. -เทศบาลตำบลเมืองเก่าระงับอัคคีภัย และขอประสานหน่วยงานข้างเคียง
// เทศบาลตำบลเมืองเก่าประสานหน่วยงาน ดังนี้
๑.เทศบาลตำบลเสาไห้(ศูนย์เทพนรสิงห์)
๒.เทศบาลตำบลสวนดอกไม้ (ศูนย์เจ้าฟ้า)
๓.เทศบาลตำบลต้นตาล-พระยาทด(ศูนย์โยนก)
๔.องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม(ศูนย์ม่วงงาม)
๕.สถานีตำรวจภูธรเสาไห้
๖.การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเสาไห้

๑๑.๓๐ น. -เพลิงสงบ
-เรียกรวมพลรับการให้โอวาทจากนายอำเภอเสาไห้

ผังบริเวณ สถานที่ฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเมืองเก่า



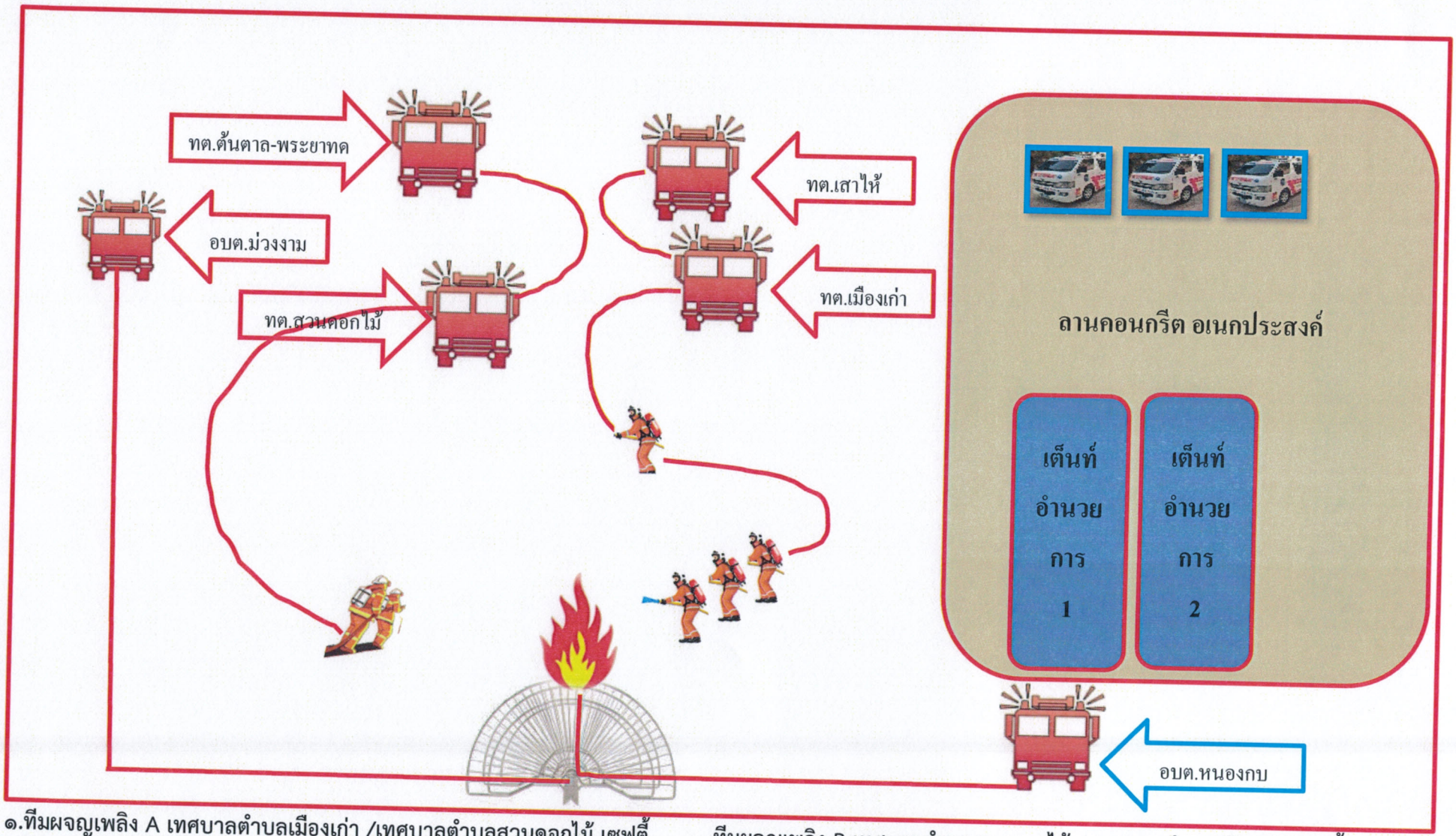
๑.- สถานที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ (สถานการณ์จำลอง) บริเวณ อาคารสำนักงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า

๒.- สถานที่ฝึกสถานการณ์จำลอง แท่นไฟ บริเวณ ลานคอนกรีตอเนกประสงค์

๓.- รถดับเพลิง ใช้เส้นทางเลี้ยวซ้าย ผ่านด้านหลังศาลปู่โพธิ์ทอง เข้าด้านท้ายสนามฟุตบอล

๔.- รถกู้ชีพกู้ภัย พุทธสมาคมสว่างรัตนตรัยธรรมสถานสระบุรี(จุดเสาไห้) ใช้เส้นทางเลี้ยวขวา ผ่านหน้า รพสต.เมืองเก่า เข้าลานคอนกรีตอเนกประสงค์

แผนผังการปฏิบัติงาน โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย) ประจำปี ๒๕๖๖



๑.ทีมผจญเพลิง A เทศบาลตำบลเมืองเก่า /เทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เซฟตี้ ทีมผจญเพลิง B เทศบาลตำบลสวนดอกไม้ / เทศบาลตำบลเมืองเก่า เซฟตี้

๒.เทศบาลตำบลเสาไห้ และเทศบาลตำบลต้นตาล-พระยาทด เติมน้ำทีมรถดับเพลิงผจญเพลิง

๓.องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบ ควบคุมแท่นเพลิง

๔.องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ทำม่านน้ำ

๕.พุทธสมาคมสว่างรัตนตรัยธรรมสถานสระบุรี(จุดเสาไห้) ทำการกู้ชีพกู้ภัย ผู้ได้รับบาดเจ็บ

การประเมินความพึงพอใจ

โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย)
ประจำปี ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี
วันที่ ๑๓ มีนาคม และ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ประเภทผู้เข้าร่วมงาน ๖๐ คน บุคคลทั่วไป ๔๕ คน บุคลากรภายใน ๑๕ คน

๑.๒ เพศ ชาย ๒๘ คน หญิง ๓๕ คน

๑.๓ อายุ ต่ำกว่า ๖ ปี – คน ๖-๑๒ ปี - คน ๑๓-๑๘ ปี - คน
๑๙-๒๕ ปี ๑๐ คน ๒๖-๔๐ ปี ๒๗ คน มากกว่า ๔๐ ปี ขึ้นไป ๒๓ คน

๑.๔ ระดับการศึกษา ต่ำกว่าประถมศึกษา ๐ คน ประถมศึกษา ๑ คน มัธยมศึกษาตอนต้น ๙ คน
มัธยมศึกษาตอนปลาย /ปวช. ๓ คน อนุปริญญา /ปวส. ๒๘ คน ปริญญาตรีขึ้นไป ๑๙ คน

๑.๕ อาชีพ ธุรกิจส่วนตัว ๑๘ คน ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ๑๕ คน พนักงานเอกชน ๒๗ คน
นักเรียน/นักศึกษา ๐ คน อื่น ๆ โปรดระบุ ๐ คน

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจและความคาดหวังต่อการจัดโครงการ/กิจกรรมนี้

คำชี้แจง ขอความกรุณาแสดงความคิดเห็นตามแบบประเมินความพึงพอใจและความคาดหวัง ในการจัดกิจกรรม โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ช่องระดับความพึงพอใจและ ความคาดหวัง ระดับ ๑=น้อยมาก ๒=น้อย ๓=ปานกลาง ๔=มาก และ ๕=มากที่สุด

ความคาดหวัง/ต้องการ					รายการ	ความพึงพอใจ				
๑	๒	๓	๔	๕		๑	๒	๓	๔	๕
					ด้านการประชาสัมพันธ์และการสมัครเข้าร่วม					
-	-	-	๗	๕๓	๑. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมชัดเจน ทั่วถึง และเหมาะสมกับระยะเวลา	-	-	-	๕	๕๕
-	-	-	๘	๕๒	๒. การเปิดโอกาส เข้าร่วมกิจกรรม ทั่วถึงและเป็นธรรม	-	-	-	๒๒	๓๘
-	-	-	๑๕	๔๕	๓. วิธีการเข้าร่วมกิจกรรมไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน	-	-	-	๒๒	๓๘
					ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
-	-	-	๑๒	๔๘	๑. สถานที่เหมาะสมกับจำนวนและวัยวุฒิของผู้รับบริการ	-	-	-	๒๑	๓๙
-	-	-	๑๒	๔๘	๒. บรรยากาศ และสภาพแวดล้อม เหมาะสม สะอาด และปลอดภัย	-	-	-	๒๘	๓๒
-	-	-	๒๕	๓๕	๓. วัสดุ/อุปกรณ์/ อาหาร เหมาะสม และมีความพร้อม	-	-	-	๒๙	๓๑
					ด้านกิจกรรม/เนื้อหาวิชาการ					
-	-	-	๑๓	๔๗	๑. กิจกรรมน่าสนใจ มีประโยชน์ ได้ความรู้	-	-	-	๑๘	๔๒
-	-	-	๑๖	๔๔	๒. กิจกรรมเหมาะสมผู้รับบริการ	-	-	-	๑๙	๔๑
-	-	-	๑๗	๔๓	๓. กิจกรรมเหมาะสมกับระยะเวลา	-	-	-	๒๑	๓๙
					ด้านเจ้าหน้าที่ / การให้บริการ					
-	-	-	๑๔	๔๖	๑. เจ้าหน้าที่ มีมนุษยสัมพันธ์ ต้อนรับ/ลงทะเบียน เป็นอย่างดี	-	-	-	๒๔	๓๖
-	-	-	๑๑	๔๙	๒. เจ้าหน้าที่ อำนวยความสะดวกอย่างดี และไม่เลือกปฏิบัติ	-	-	-	๒๗	๓๓
-	-	-	๒๖	๓๔	๓. เจ้าหน้าที่ตอบข้อซักถามและให้ข้อเสนอแนะ ได้อย่างเหมาะสม	-	-	-	๒๐	๔๐
					ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ					
-	-	-	๔	๕๖	๑.ท่านได้รับผลประโยชน์จากโครงการนี้	-	-	-	๒	๕๘
-	-	-	๔	๕๖	๒.ท่านสามารถนำมาช่วยเหลือผู้ประสบภัยด้านอัคคีภัยได้	-	-	-	๗	๕๓
-	-	-	๙	๕๑	๓.ท่านสามารถช่วยเหลือตัวเองเมื่อประสบสาธารณภัยได้	-	-	-	๗	๕๓

ความคาดหวัง/ต้องการ	รายการ	ความพึงพอใจ
๑๐๐ เปอร์เซ็นต์		๑๐๐ เปอร์เซ็นต์
	ด้านการประชาสัมพันธ์และการสมัครเข้าร่วม	
๙๗.๖๖	๑. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมชัดเจน ทั่วถึง และ เหมาะสมกับระยะเวลา	๙๘.๓๓
๙๗.๓๓	๒. การเปิดโอกาส เข้าร่วมกิจกรรม ทั่วถึงและเป็นธรรม	๙๒.๖๖
๙๕	๓. วิธีการเข้าร่วมกิจกรรมไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน	๙๒.๖๖
	ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	
๙๖	๑. สถานที่เหมาะสมกับจำนวนและวัยวุฒิของผู้รับบริการ	๙๓
๙๖	๒. บรรยากาศ และสภาพแวดล้อม เหมาะสม สะอาด และปลอดภัย	๙๐.๖๖
๙๑.๖๖	๓. วัสดุ/อุปกรณ์/ อาหาร เหมาะสม และมีความพร้อม	๘๙
	ด้านกิจกรรม/เนื้อหาวิชาการ	
๙๕.๖๖	๑. กิจกรรมน่าสนใจ มีประโยชน์ ได้ความรู้	๙๔
๙๔.๖๖	๒. กิจกรรมเหมาะสมผู้รับบริการ	๙๓.๖๖
๙๔.๓๓	๓. กิจกรรมเหมาะสมกับระยะเวลา	๘๔.๖๖
	ด้านเจ้าหน้าที่ / การให้บริการ	
๙๕.๓๓	๑. เจ้าหน้าที่ มีมนุษยสัมพันธ์ ต้อนรับ/ลงทะเบียน เป็นอย่างดี	๙๒
๙๖.๓๓	๒. เจ้าหน้าที่ อำนวยความสะดวกอย่างดี และไม่เลือกปฏิบัติ	๙๑
๙๑.๓๓	๓. เจ้าหน้าที่ตอบข้อซักถามและให้ข้อเสนอแนะ ได้อย่างเหมาะสม	๙๓.๓๓
	ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ	
๙๘.๖๖	๑.ท่านได้รับผลประโยชน์จากโครงการนี้	๙๙.๓๓
๙๘.๖๖	๒.ท่านสามารถนำมาช่วยเหลือผู้ประสบภัยด้านอัคคีภัยได้	๙๗.๖๖
๙๗	๓.ท่านสามารถช่วยเหลือตัวเองเมื่อประสบสาธารณภัยได้	๙๗.๖๖

สรุป ผู้เข้ารับการอบรมมีความคาดหวัง/ต้องการเป็นร้อยละ ๙๕.๗๑ เปอร์เซ็นต์

สรุป ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๑ เปอร์เซ็นต์

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ให้มีการจัดโครงการอย่างต่อเนื่องประจำทุกปี และเพิ่มการบูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน

ผลการประเมิน โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย)
เทศบาลตำบลเมืองเก่า ประจำปี ๒๕๖๖
ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเมืองเก่า ที่ ๑๕๒/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ด้านอัคคีภัย)
เทศบาลตำบลเมืองเก่า ประจำปี ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	ประเมิน		หมายเหตุ
		ไม่ผ่าน (ต่ำกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๘๐)	ผ่าน (สูงกว่าร้อยละ๘๐)	
การเตรียมการ				
๑	สถานที่ดำเนินการ		✓	
๒	ระยะเวลาตามโครงการ		✓	
ขั้นตอนปฏิบัติ				
๑	การเตรียมพร้อมรับเหตุ		✓	
๒	ขั้นตอนการรายงานเหตุการณ์		✓	
๓	การควบคุมสถานการณ์		✓	
๔	การบังคับบัญชา		✓	
๕	อัตรากำลังปฏิบัติหน้าที่		✓	
๖	วัสดุอุปกรณ์		✓	

ข้อเสนอแนะ

๑.การประสานงานบริเวณเขตอันตราย (HOT Zone)ยังขาดความคล่องตัวชัดเจน ผู้ปฏิบัติไม่มีวิทยุสื่อสารประจำกายทุกคน

๒.การเข้ารายงานของหัวหน้าชุดแต่ละทีมสนับสนุน มีรายละเอียดไม่ครบถ้วน เช่น ขนาดรถบรรทุกน้ำ จำนวนเจ้าหน้าที่

๓.การประสานงานระหว่างหน่วยงานมีความซับซ้อน ไม่มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน เช่น การขอสนับสนุนจากมูลนิธิสว่างรัตนตรัย เป็นทีมสนับสนุนด้านการพยาบาล แต่ใช้คนละช่องทางสื่อสาร

ประมวลภาพกิจกรรม

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

การฝึกซ้อมแผนฯและฝึกสถานการณ์จำลองบนโต๊ะ(Table Top Exercise :TTx)







วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖
การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (Simulation Based Learning : SBl)



























อำเภอเสาไห้

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

เทศบาลตำบลเมืองเก่า

อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

เป็นหน่วยงานตัวอย่าง การสร้างเครือข่ายการเฝ้าระวังการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการ
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย)

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอให้รักษา และพัฒนาเครือข่าย เพิ่มทักษะความรู้ความชำนาญ
เพื่อเป็นพลังสร้างสรรค์ชุมชน สังคมและประเทศชาติสืบไป

(นายชินนาอาชว์ รสิอัครศักดิ์)
นายอำเภอเสาไห้