รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ครั้งที่ 2 (1 ต.ค. 2565-30 ก.ย. 2566)



ของ

เทศบาลตำบลเมืองเก่า
อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองเก่า

เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

.....

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) จึงประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. พ.ศ.๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖)

.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า (Vision)

วิสัยทัศน์ (Vision)

" เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เป็นแหล่งเกษตรกรรมปลอดสารพิษ เป็นแหล่งผลิตข้าวพันธุ์ที่ตลาดต้องการ เป็นเส้นทางเชื่อมโยงระหว่างตำบลต่าง ๆ ในอำเภอเสาไห้สู่ตัวจังหวัดสระบุรี "

พันธกิจ (Mission)

๑. อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. ส่งเสริมการศึกษาและระบบการสาธารณสุข

๓. ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง

๔. พัฒนาการให้บริการสาธารณะ

๕. ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ การจัดสวัสดิการสังคม

๖.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมการพัฒนาและกระบวนการประชาสังคม

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๑. สถาบันพระมหากษัตริย์ได้รับการเทิดทูนให้คงอยู่

๒. โครงสร้างพื้นฐานได้รับการพัฒนา

๓. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตดีขึ้น สุขภาพแข็งแรง ได้รับบริการที่ดี

๔. มีสิ่งแวดล้อมที่ดี

๕. บ้านเมืองเป็นระเบียบเรียบร้อย

๖. จารีต ประเพณีของท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์

๗. บุคลากรมีประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น

๘. การท่องเที่ยวได้รับการบูรณาการร่วมกัน

๙. การพัฒนาอาชีพ พัฒนารายได้ที่มั่นคง ยั่งยืน

๑๐. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนามากขึ้น

๑๑. พัฒนาท้องถิ่นตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่ ๒.เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ ๓.ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุข ๔.ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ๕.จัดระบบสังคมและสร้างความปลอดภัยในชุมชน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ๒.อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒.บริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารการจัดการที่ดี	๑. พัฒนาระบบบริหารองค์กร ๒. พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรของท้องถิ่น ๓.ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

๔. นโยบายการพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

๑. จัดบริการขั้นพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ อย่างเพียงพอและทั่วถึง โดยครอบคลุมให้สอดคล้องกับระบบผังเมืองรวมและมีความพร้อมในการรองรับการขยายตัวของชุมชน

๒. พัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ให้เป็นเมืองน่าอยู่ มีสภาพภูมิทัศน์สวยงาม มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปราศจากมลภาวะ

๓. เทศบาลตำบลเมืองเก่า มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสมีขีดความสามารถในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนได้ตรงตามความต้องการของประชาชน โดยเสริมสร้างเครือข่ายการประสานงานทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งแสวงหาแหล่งรายได้ใหม่ เพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น

๔. ประชาชนได้รับการพัฒนาด้านการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมีมาตรฐาน เป็นสังคมแห่งภูมิปัญญาท้องถิ่นและการเรียนรู้ “ **คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น** ” มีช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย สามารถปรับตัวต่อสภาพการที่เปลี่ยนแปลงไปและดำรงตนในสังคมได้อย่างมีคุณค่า

๕. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีอาชีพ รายได้ มีความมั่นคงทางสังคม มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีสุขภาพอนามัยและความเป็นอยู่ที่ดี ปลอดภัยจากโรคภัยไข้เจ็บและยาเสพติด ผู้สูงผู้ด้อยโอกาสได้รับการเอาใจใส่อย่างทั่วถึง

๖. พัฒนาชุมชนภายในเทศบาลตำบลตำบลเมืองเก่าให้ชุมชนเข้มแข็ง มีจิตสำนึก มีศักยภาพในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนของตนเองอย่างประสิทธิภาพ

๗. ประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ นักการเมือง ผู้นำท้องถิ่น ตระหนักถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการปกครองระบอบประชาธิปไตย มีคุณภาพ คุณธรรม โปร่งใส และยุติประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการเลือกตั้งทุกระดับ

๘. ส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ไร่นาสวนผสม และระบบเกษตรอินทรีย์หรือเกษตรชีวภาพ เพื่อลดการใช้สารเคมี ให้ประชาชนปลอดภัยจากสารพิษ

๕. ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน

(๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ

(๓) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

(๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง

(๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

(๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

(๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนาธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

มาตรา ๕๑ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใดๆในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปา

(๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์

(๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม

(๔) ให้มีสุสานและฌาปณสถาน

(๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

(๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้

(๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

(๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ

(๙) เทศพาณิชย์

๖. อำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ใน การจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

(๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ

(๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ

(๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ

(๕) การสาธารณูปการและการก่อสร้างอื่นๆ

(๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ

(๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๙) การจัดการศึกษา

(๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรีคนชรา และผู้ด้อยโอกาส

(๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

(๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

(๑๔) การส่งเสริมกีฬา

(๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

(๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

(๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

(๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน

(๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์

(๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

(๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัยโรงมหรสพและสาธารณสถานอื่นๆ

(๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒๕) การผังเมือง

(๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

(๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

(๒๘) การควบคุมอาคาร

(๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓๐)การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

.....

รายงานการติดตามและประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เทศบาลตำบลเมืองเก่า) (1 ต.ค.2565-30 ก.ย. 2566)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนาที่ 1 ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนนซอยต้นตาล แยกขวา (ซอย 1) บ้านนายจิราวัฒน์ รุ่งธรรมพิสุทธิ์ หมู่ที่ 4	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนนซอยต้นตาล แยกขวา (ซอย 1) บ้านนายจิราวัฒน์ รุ่งธรรมพิสุทธิ์ หมู่ที่ 4 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 57.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 171.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	137,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	131,000	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป) (30 กันยายน 2566)
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนนซอยต้นตาล แยกขวา (ซอย 2) บ้านนายสมาน ทองปั้น หมู่ที่ 4	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนนซอยต้นตาล แยกขวา (ซอย 2) บ้านนายสมาน ทองปั้น หมู่ที่ 4 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 41.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 123.00 ตารางเมตร	95,600	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	91,000	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป) (30 กันยายน 2566)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 (ถนนเลียบคลองชลประทาน สาย 1 ขวา เสาไห้) ฝั่งซ้าย บริเวณบ้านนางสมพงษ์ วัฒนสินธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 (ถนนเลียบคลองชลประทาน สาย 1 ขวา เสาไห้) ฝั่งซ้าย บริเวณบ้านนางสมพงษ์ วัฒนสินธ์ ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 640.00 ตารางเมตร พร้อม ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	498,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	0	
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 เชื่อม หมู่ที่ 8 (ถนนเลียบคลองชลประทาน สาย 2 ขวา เสาไห้) ฝั่งซ้าย บริเวณบ้านนายเสริม พูลทรัพย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 เชื่อม หมู่ที่ 8 (ถนนเลียบคลองชลประทาน สาย 2 ขวา เสาไห้) ฝั่งซ้าย บริเวณบ้านนายเสริม พูลทรัพย์ ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 640.00 ตารางเมตร พร้อม ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	499,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	0	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
5	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต ถนนสายซอยหมู่บ้านจัดสรร หมู่ที่ 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนคอนกรีต ถนนสายซอยหมู่บ้านจัดสรร หมู่ที่ 1 โดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรถนนคอนกรีต (เดิม) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 429.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีต คอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,716 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	777,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	470,000	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป) (30 กันยายน 2566)
6	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต ถนนสายต้นโพธิ์ - คลองฉาง - วัดจันทบุรี หมู่ที่ 4 เชื่อม หมู่ที่ 6 (บริเวณบ้านนางไสว สุทธิบุตร)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนคอนกรีต ถนนสายต้นโพธิ์ - คลองฉาง - วัดจันทบุรี หมู่ที่ 4 เชื่อม หมู่ที่ 6 (บริเวณบ้านนางไสว สุทธิบุตร) โดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรถนนคอนกรีต (เดิม) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 510 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตคอนกรีตไม่น้อยกว่า 2,040 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	977,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	0	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
7	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต ถนนสายหมู่ที่ 5 เชื่อม หมู่ที่ 8 (บริเวณบ้านนายฉลอ พงษ์สีดา) หมู่ที่ 8	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนคอนกรีต ถนนสายหมู่ที่ 5 เชื่อม หมู่ที่ 8 (บริเวณบ้านนายฉลอ พงษ์สีดา) หมู่ที่ 8 โดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรถนนคอนกรีต (เดิม) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 260.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตคอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,040 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	498,600	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	402,000	(ตันเงินไว้เบิกในปีถัดไป) (30 กันยายน 2566)
8	โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนางสาวอารีย์ ประเสริฐศรี หมู่ที่ 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนางสาวอารีย์ ประเสริฐศรี หมู่ที่ 1 โดยวางท่อ คสล. ขนาด ศก. 0.40 เมตร ความยาว 102 เมตรพร้อมติดตั้งบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ศก. 0.40 ม. จำนวน 11 บ่อพักพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	236,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	226,000	(11 กันยายน 2566)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
9	โครงการขยายเขตท่อเมนประปาระบบผลิตน้ำประปา (ถังประปา หมู่ 9)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาขยายเขตท่อเมนประปา ระบบผลิตน้ำประปา (ถังประปา หมู่ 9) โดยวางท่อเมนประปา PVC ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 8.5 ระยะทางรวม 650 ม. จำนวน 2 จุด (จุดที่ 1) บริเวณข้างวัดสุธาวุฒิ , (จุดที่ 2) บริเวณบ้านนายวันชัย ทองพันธ์สิงห์ หมู่ที่ 9 ต.เมืองเก่า อ.เสาไห้ จ.สระบุรี	88,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	85,000	(24 เมษายน 2566)
10	โครงการขยายเขตท่อเมนประปาระบบผลิตน้ำประปา ถังประปาบึงโง้ง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาขยายเขตท่อเมนประปา ระบบผลิตน้ำประปา ถังประปาบึงโง้ง) โดยวางท่อเมนประปา PVC ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 8.5 ระยะทาง 990 ม. บริเวณที่จัดสรร หมู่ที่ 6 ต.เมืองเก่า อ.เสาไห้ จ.สระบุรี	143,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	143,000	(24 เมษายน 2566)
11	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	150,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	0	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
12	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตโดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรคอนกรีต(เดิม) ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 705 ม. หนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตไม่น้อยกว่า 2,820 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย (บริเวณสามแยกทางเข้าถังประปา ม.9-สามแยกทางไปวัดสุธาวุฒิ)ต.เมืองเก่า อ.เสาไห้ จ.สระบุรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนคอนกรีตโดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรคอนกรีต(เดิม) ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 705 ม. หนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตไม่น้อยกว่า 2,820 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	1,033,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	1,025,000	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (20 มกราคม 2566)
13	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตโดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรคอนกรีต(เดิม) ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 1,110 ม. หนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตไม่น้อยกว่า 4,440 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย ถนนสายบ้านนาห้วย ม.3 เชื่อม ม.5(บริเวณบ้านนางสาวธัญญรัตน์ กลิ่นเกษร-บ้านนางสาวฐานิดา สุขทรัพย์))ต.เมืองเก่า อ.เสาไห้ จ.สระบุรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนคอนกรีตโดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรคอนกรีต(เดิม) ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 1,110 ม. หนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตไม่น้อยกว่า 4,440 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	1,618,100	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	1,608,000	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (6 กุมภาพันธ์ 2566)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
14	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตโดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรคอนกรีต(เดิม) ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 1,310 ม. หนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตไม่น้อยกว่า 5,240 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย ถนนสายซอยโคกคำ ม.1 เชื่อม ม.2(บริเวณบ้านนางยุพิน ดุลอำนวย-คลองหนองสรวง)ต.เมืองเก่า อ.เสาไห้ จ.สระบุรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนคอนกรีตโดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรคอนกรีต(เดิม) ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 1,310 ม. หนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตไม่น้อยกว่า 5,240 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	1,945,400	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	1,930,000	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (6 กุมภาพันธ์ 2566)
		รวม	8,695,700		**รวม**	6,111,000.00	

2.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	กิจกรรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	20,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
2	โครงการอบรมให้ความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	กิจกรรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอบรมให้ความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	100,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
		รวม	**120,000**		**รวม**	**0**	

2.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนาที่ 2 เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ	5,450,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	5,340,500	(1 ต.ค.2565-30 ก.ย.2566)
2	เบี้ยยังชีพคนพิการ	สวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ	1,200,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	1,127,000	(1 ต.ค.2565-30 ก.ย.2566)
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์	12,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	12,000	(1 ต.ค.2565-30 ก.ย.2566)
4	โครงการส่งเสริมการพัฒนาและจัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
5	โครงการจัดงานรัฐพิธีเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ของอำเภอเสาไห้	อุดหนุน อ.เสาไห้	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	10,000	(7 มิถุนายน 2566)
6	โครงการเดินตามรอยเท้าพ่ออย่างพอเพียง ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	อุดหนุน อ.เสาไห้	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
		รวม	**6,692,000**		**รวม**	**6,489,500**	

2.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต **2.1 แผนงาน** สาธารณสุข

แนวทางการพัฒนาที่ 3 ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานฯ	จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	65,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุขฯ	64,910	(14-23 มีนาคม 2566)
2	โครงการสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	180,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุขฯ	0	
		รวม	**245,000**		**รวม**	**64,910**	

2.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต **2.1 แผนงาน** การศึกษา/แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แนวทางการพัฒนาที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	กิจกรรมจัดซื้อหนังสือพิมพ์ให้กับที่อ่านหนังสือหมู่บ้าน	20,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	19,360	(1 ต.ค.2565-30 ก.ย.2566)
2	โครงการอาหารเสริม(นม) ร.ร.วัดจันทบุรี(พิมพ์ประชานุเคราะห์)	อาหารเสริม(นม)	230,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	188,761.40	(1 ต.ค.2565-30 ก.ย.2566)
3	โครงการอาหารเสริมนม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.เมืองเก่า	อาหารเสริม(นม)	63,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	47,981.91	(1 ต.ค.2565-30 ก.ย.2566)
4	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	10,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	0	ดำเนินการแต่ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ(13 ม.ค.2566)
5	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.เมืองเก่า	สนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	6,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	2,820	(23 สิงหาคม 2566)
6	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดจันทบุรี	อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนวัดจันทบุรี (พิมพ์ประชานุเคราะห์)	755,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	482,100	(1 ต.ค.2565-30 ก.ย.2566)
7	โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	อาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.เมืองเก่า	260,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	180,189	(1 ต.ค.2565-30 ก.ย.2566)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
8	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)	ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายและอารมณ์	37,700	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	34,680	(21 กันยายน 2566)
9	โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	9,800	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	3,250	(23 สิงหาคม 2566)
10	โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้ออุปกรณ์การนักเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	8,700	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	2,900	(23 สิงหาคม 2566)
11	โครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	13,200	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	5,990	(21 กันยายน 2566)
12	โครงการค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	6,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	2,000	(29 สิงหาคม 2566)
		รวม	**1,419,400**		**รวม**	**970,032.31**	

2.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต **2.5 แผนงาน** การรักษาความสงบภายใน/แผนงานบริหารงานทั่วไป/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แนวทางการพัฒนาที่ 5 จัดระบบสังคมและสร้างความปลอดภัยในชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง	กิจกรรมป้องกันภัยแล้งและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
2	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงวันหยุดเทศกาล	กิจกรรมป้องกันการเกิดอุบัติเหตุช่วงวันหยุดเทศกาล	20,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	19,653	(17 เมษายน 2566)
3	โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กิจกรรมซ้อมแผนป้องกันภัย	30,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	30,000	(13,15 มีนาคม 2566)
4	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต	กิจกรรมอบรมการป้องกันการทุจริต	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
5	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	20,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
6	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อ.เสาไห้	อุดหนุน อ.เสาไห้	50,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	30,000	(31 พฤษภาคม 2565)
7	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลเมืองเก่า	กิจกรรมจิตอาสาภัยพิบัติ	100,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
8	โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	**ฝึกอบรมทบทวน อปพร.**	100,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
		รวม	**340,000**		**รวม**	79,653	

3.ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น **3.1 แผนงาน** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แนวทางการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

3.ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น **3.2 แผนงาน** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แนวทางการพัฒนาที่ 2 อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนาต่างๆ	กิจกรรมอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีท้องถิ่น,พิธีทางศาสนา,วันสำคัญต่างๆ	10,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษาฯ	0	ดำเนินการแต่ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ (31 กรกฎาคม 2566)
2	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	ส่งเสริมการแข่งขันกีฬา	20,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษาฯ	0	
3	โครงการจัดการแข่งขันเรือยาวประเพณีฯ(เงินอุดหนุน)	อุดหนุน อ.เสาไห้	70,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษาฯ	50,000	(25 กรกฎาคม 2566)
		รวม	100,000		**รวม**	50,000	

4.ยุทธศาสตร์ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 4.1 แผนงาน สาธารณสุข

แนวทางการพัฒนาที่ 1 อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ ตำบลเมืองเก่า	กิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนา	10,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุข	0	
2	โครงการพัฒนาคุณภาพน้ำอุปโภค/บริโภค	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพน้ำอุปโภค/บริโภค	10,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุข		ดำเนินการแต่ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ (19 กรกฎาคม 2566)
		รวม	20,000			0	

4.ยุทธศาสตร์ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 4.1 แผนงาน สาธารณสุข

แนวทางการพัฒนาที่ 2 บริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการการบริหารจัดการขยะ	กิจกรรมบริหารจัดการขยะ	70,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุข	56,061	(25 พ.ย.2566-5 ม.ค. 2566)
2	โครงการสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและการจัดการขยะมูลฝอยของอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก(อถล.)	อุดหนุนองค์กรประชาชน	40,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุข	0	
		รวม	110,000		**รวม**	56,061	

5.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารการจัดการที่ดี **5.1** แผนงาน บริหารงานทั่วไป/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แนวทางการพัฒนาที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารองค์กร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการ 5 ส	เป็นระเบียบเรียบร้อยสะอาด	0	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	ดำเนินการแต่ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ (1 ต.ค.65-30 ก.ย. 2566)
2	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	กิจกรรมให้บริการประชาชนนอกสถานที่	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
3	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเทศบาลตำบลเมืองเก่า	กิจกรรมจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	300,000	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	0	ดำเนินการแต่ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ (1 ต.ค.65-30 ก.ย. 2566)
4	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. อ.เสาไห้	อุดหนุน ทต.ต้นตาล-พระยาทด	15,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	15,000	(7 มิถุนายน 2566)
		รวม	**325,000**		**รวม**	**15,000**	

5.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารการจัดการที่ดี **5.2** แผนงาน บริหารงานทั่วไป

แนวทางการพัฒนาที่ 2 พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรของท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	กิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	5,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	ดำเนินการแต่ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ (1 ต.ค.65-30 ก.ย. 2566)
		รวม	**5,000**		**รวม**	**0**	

5.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารการจัดการที่ดี **5.3 แผนงาน** บริหารงานทั่วไป

แนวทางการพัฒนาที่ 3 ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและขบวนการประชาสังคม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน	กิจกรรมประชาคม	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	5,130	(4 เมษายน 2566)
		รวม	**10,000**		**รวม**	**5,130**	

บัญชีครุภัณฑ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
	สำนักปลัด						
1	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน 2 ตัว	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	10,000	(18 กันยายน 2566)
2	ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ	จำนวน 1 คัน	850,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	850,000	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป) (30 กันยายน 2566)
3	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร แบบที่ 1 สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัย วิเคราะห์ภาพและงานอื่นๆ	จำนวน 1 เครื่อง	55,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
4	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้ในในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ	จำนวน 1 เครื่อง	16,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
5	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	จำนวน 2 เครื่อง	30,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	30,000	(1 กุมภาพันธ์ 2566)
6	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน 2 เครื่อง	11,400	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	10,600	(16 กุมภาพันธ์ 2566)
7	ค่าจัดซื้อเครื่องยนต์เรือแบบหางยาว	จำนวน 1 เครื่อง	15,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
	<u>กองคลัง</u>						
1	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน 2 ตัว	10,000	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	10,000	(4 กันยายน 2566)
2	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน 1 เครื่อง	22,000	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	24,000	(24 สิงหาคม 2566)
3	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน 1 เครื่อง	22,000	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	24,000	(24 สิงหาคม 2566)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
4	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน 1 เครื่อง	17,000	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	20,000	(24 สิงหาคม 2566)
5	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Netword แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)	จำนวน 4 เครื่อง	40,000	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	33,000	(24 สิงหาคม 2566)
	<u>กองการศึกษา</u>						
1	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สีดำ	จำนวน 1 เครื่อง	10,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	10,000	(5 มิถุนายน 2566)
	<u>กองสาธารณสุขฯ</u>						
1	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน 2 ตัว	10,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุขฯ	10,000	(31 พฤษภาคม 2566)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
	<u>กองช่าง</u>						
1	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้ออ่อน	จำนวน 5 เครื่อง	53,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	53,000	(3 มกราคม 2566)
2	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า(หน้าแปลน)	จำนวน 2 เครื่อง	70,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	68,320	(5 เมษายน 2566)
		รวม	1,241,400		**รวม**	1,152,920	

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม รายงานการติดตามและประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566)

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาประจำปี	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
แนวทางที่ 1.1 ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	14	8,695,700	10	6,111,000.00
รวม	**14**	**8,695,700**	**10**	**6,111,000.00**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิต				
แนวทางที่ 2.1 ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่	2	120,000	1	0
แนวทางที่ 2.2 เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ	6	6,692,000	4	6,489,500
แนวทางที่ 2.3 ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุข	2	245,000	1	64,910
แนวทางที่ 2.4 ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	12	1,419,400	12	970,032.11
แนวทางที่ 2.5 จัดระบบสังคมและสร้างความปลอดภัยในชุมชน	8	340,000	3	79,653
รวม	**30**	**8,816,400**	**21**	**7,604,095.11**

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาประจำปี	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น				
แนวทางที่ 3.1 ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	0	0	0	0
แนวทางที่ 3.2 อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	3	100,000	2	50,000
รวม	**3**	**100,000**	**2**	**50,000**
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
แนวทางที่ 4.1 อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	20,000	2	4,100
แนวทางที่ 4.2 บริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	2	110,000	1	56,061
รวม	**4**	**130,000**	**3**	**60,161**

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาประจำปี	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารการจัดการที่ดี				
แนวทางที่ 5.1 พัฒนาระบบการบริหารองค์กร	4	325,000	3	15,000
แนวทางที่ 5.2 พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น	1	5,000	1	0
แนวทางที่ 5.3 ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและขบวนการประชาสังคม	1	10,000	1	5,130
รวม	**6**	**340,000**	**5**	**20,130**
6.บัญชีครุภัณฑ์	**16**	**1,241,400**	**13**	**1,152,920**
รวมทั้งสิ้น	**73**	**19,323,500**	**54**	**14,998,306.11**

คิดเป็นร้อยละของโครงการ 54/73 × 100 = 73.97%

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ 14,998,306.11/19,323,500 × 100 = 77.62%

ปัญหาและอุปสรรคของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ปัญหา

1.ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ดังนี้1.เทศบาลตำบลเมืองเก่า จำเป็นต้องรอรายรับที่จัดเก็บเองและรายรับที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปี ทำให้ดำเนินการล่าช้า

2.การใช้พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ดำเนินการ ซึ่งเป็นระเบียบกฎหมายใหม่ทำให้มีการปฏิบัติงานต้องเป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด

3.หมู่บ้านในเขตเทศบาลมีภารกิจหน้าที่ ที่จะแก้ไข

อุปสรรค

1.อำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้

ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

ปัญหา

1.เทศบาลตำบลเมืองเก่า ไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา

2.เทศบาลตำบลเมืองเก่า ไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

อุปสรรค

1.เทศบาลตำบลเมืองเก่า มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชนได้ทั้งหมด

2.เทศบาลตำบลเมืองเก่า ตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้าน/แผนงานบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนงบประมาณเพิ่มและตั้งรายการใหม่

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลเมืองเก่า มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1.การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะทางการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.เทศบาลควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

3.เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้าน/แผนงาน จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

จากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากเทศบาลตำบลเมืองเก่า สามารถดำเนินการได้จะส่งผลให้งบประมาณครอบคลุมการพัฒนาท้องถิ่น



คำสั่งเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ที่ ๙๒๑ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า

.....

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประกอบด้วย

๑. นายศิวะพันธุ์ ดีแสน	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๒. นายบุญชู คำภา	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๓. นายสันทัศน์ แพรญาติ	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๔. นายสมิง บุญมี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. น.ส.วิลัยรัตน์ ภาคสังข์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นางสาวนลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
๗. นางนิตยา สมใจ	พยาบาลวิชาชีพฯ โรงพยาบาลส่งเสริม-สุขภาพตำบลเมืองเก่า	กรรมการ
๘. นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๙. นางชุติมา ยศไกร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นายเสวก รัตนวิกล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางสาวฐานิดา สุขทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) และแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า



คำสั่งเทศบาลตำบลเมืองเก่า
ที่ ๙๑๙ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า

.....

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประกอบด้วย

๑. นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์	นายกเทศมนตรี	เป็นประธานกรรมการ
๒. นายทองอ่อน หนูเล็ก	รองนายกเทศมนตรี	เป็นกรรมการ
๓. นายมณฑล กองคำ	รองนายกเทศมนตรี	เป็นกรรมการ
๔. นายประกอบ จันทร	สมาชิกสภาเทศบาล	เป็นกรรมการ
๕. ร้อยตรี ธนกฤต ตุนังกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	เป็นกรรมการ
๖. นางปทุมรัตน์ สมพฤกษ์	สมาชิกสภาเทศบาล	เป็นกรรมการ
๗. นางบุญเพ็ญ บุญน้อม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๘. นางสุดารัต ตาเสือ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๙. นางมลเทียน ชิดสวน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๐. น.ส.นลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	เป็นกรรมการ
๑๑. น.ส.จารุวรรณ พิมพ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจันทบุรีฯ	เป็นกรรมการ
๑๒. นางนิตยา สมใจ	พยาบาลวิชาชีพฯโรงพยาบาลส่งเสริม-สุขภาพตำบลเมืองเก่า	เป็นกรรมการ
๑๓. นายสมัคร จั่นโตกุล	ผู้แทนประชาคม	เป็นกรรมการ
๑๔. น.ส.ธัญญรัตน์ กลิ่นเกสร	ผู้แทนประชาคม	เป็นกรรมการ
๑๕. น.ส.กาญจนา สภาทอง	ผู้แทนประชาคม	เป็นกรรมการ
๑๖ นางสำเลา ดีแสน	ผู้แทนประชาคม	เป็นกรรมการ
๑๗. นางจริญณา วารัตน์	ผู้แทนประชาคม	เป็นกรรมการ
๑๘. นายสินชัย สมศักดิ์	ปลัดเทศบาล	เป็นกรรมการ/เลขาฯ
๑๙. นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่ามีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(๑.๓) ยุทธศาสตร์....

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาให้เทศบาลตำบลเมืองเก่า นำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาแต่หากเกินศักยภาพของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา พ.ศ.๒๕๔๘ หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามเห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายศิวะพันธุ์ ดีแสน	กรรมการ		
๒	นายบุญชู คำภา	กรรมการ		
๓	นายสันทัศน์ แพรญาติ	กรรมการ		
๔	นายสมิง บุญมี	กรรมการ		
๕	น.ส.วิลัยรัตน์ ภาคสังข์	กรรมการ		
๖	นางสาวนลินี กิตติวัฒนากุล	กรรมการ	-	
๗	นางนิตยา สมใจ	กรรมการ		
๘	นายประมุข สุทธิบุตร	กรรมการ		
๙	นางชุติมา ยศไกร	กรรมการ		
๑๐	นายเสวก รัตนวิกล	กรรมการ		
๑๑	นางสาวฐานิดา สุขทรัพย์	กรรมการ		
๑๒				
๑๓				

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญชู คำภา	สมาชิกเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นายศิวะพันธ์ ดีแสน	สมาชิกเทศบาล	กรรมการ
๓. นายสันทัศน์ แพรญาติ	สมาชิกเทศบาล	กรรมการ
๔. นายสมิง บุญมี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. น.ส.วิลัยรัตน์ ภาคสังข์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นางนิตยา สมใจ	พยาบาลวิชาชีพฯ.รพ.ส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า	กรรมการ
๗. นายเสวก รัตนวิกล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นางสาวฐานิดา สุขทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางชุติมา ยศไกร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. น.ส.นลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา นายประมุข สุทธิบุตร กรรมการ ได้ตรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมปรากฏว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๑๐ คน มีผู้ไม่มาประชุม ๑ คน แสดงว่าครบองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานกรรมการแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม -มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

นายบุญชู คำภา ประธานกรรมการ
นายประมุข สุทธิบุตร เลขานุการกรรมการ

กล่าวเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียด ตามเอกสารที่ได้ให้กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) ข้อ ๒๘ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้

นายประมุข สุทธิบุตร
เลขานุการกรรมการ

เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

โดยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในรอบนี้ เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

โดยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในรอบนี้ เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

<u>แนวทางในการติดตามและประเมินผล</u>

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรมปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็นเกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผล เป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตาม การประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

<u>วิธีการในการติดตามและประเมินผล</u>

การติดตามแผนพัฒนา เป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่สามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตลอดจนปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงาน เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ในการประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ทราบว่าการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัตินั้นประสบความสำเร็จหรือไม่เพียงใด เป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนา และบรรลุเป้าหมายของแต่ละแนวทางการพัฒนาที่ได้กำหนดไว้หรือไม่

การประเมินผลความสำเร็จและความล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนาประเมินได้สามระดับ คือ

๑. ผลผลิต (Output) เป็นผลที่เกิดขึ้นจริงตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเป็นการพิจารณาในเรื่องเวลา ค่าใช้จ่าย คุณภาพ และความพอใจ

๒. ผลลัพธ์ (Outcome) เป็นผลผลิตที่เกิดขึ้นจากผลผลิตเป็นการพิจารณาถึงการให้ประโยชน์แก่กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้ได้รับประโยชน์แก่กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้ได้รับผลประโยชน์ของโครงการ

๓. ผลลัพธ์สุดท้าย (Ultimate Outcome) ผลของโครงการควรบรรลุผลลัพธ์สุดท้ายที่ก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนรวม

ที่ประชุม **รับทราบ**

ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ทั้งนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการรวบรวมและสรุป (ร่าง) รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ รวม ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	โครงการในแผนพัฒนาประจำปี	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔	๘,๖๙๕,๗๐๐	๑๐	๖,๑๑๑,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๐	๘,๘๑๖,๔๐๐	๒๑	๗,๖๐๔,๐๙๕.๑๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๑๐๐,๐๐๐	๒	๕๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรณ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๑๓๐,๐๐๐	๑	๖๐,๑๖๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๖	๓๔๐,๐๐๐	๕	๒๐,๑๓๐
๖.บัญชีครุภัณฑ์	๑๖	๑,๒๔๑,๔๐๐	๑๓	๑,๑๕๒,๙๒๐
รวม	๗๓	๑๙,๓๒๓,๕๐๐	๕๔	๑๔,๙๙๘,๓๐๖.๑๑

คิดเป็นร้อยละของโครงการ ๕๔/๗๓ x ๑๐๐ = ๗๓.๙๗ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๔,๙๙๘,๓๐๖.๑๑/๑๙,๓๒๓,๕๐๐ x ๑๐๐ = ๗๗.๖๒ %

รายละเอียดตามเอกสารที่ได้ส่งให้ทุกท่านแล้ว นั้น มีคณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นายบุญชู คำภา หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม

ประธานกรรมการ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้นำรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องอื่นๆ**

นายบุญชู คำภา ท่านใดมีเรื่องอื่นๆ เสนอที่ประชุมหรือไม่
ประธานกรรมการ

ที่ประชุม ไม่มี

นายบุญชู คำภา หากไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านและขอปิดการประชุม
ประธานกรรมการ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกการประชุม

(นายประมุข สุทธิบุตร)
กรรมการ/เลขานุการ

(นายบุญชู คำภา)
ประธานกรรมการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า
ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์	นายกเทศมนตรี	-	
๒	นายทองอ่อน หนูเล็ก	รองนายกเทศมนตรี		
๓	นายมนฑล กองคำ	รองนายกเทศมนตรี		
๔	ร้อยตรีธนกฤต ตุนังกุล	สมาชิกสภาเทศบาล		
๕	นายประกอบ จันทร	สมาชิกสภาเทศบาล		
๖	นางปทุมรัตน์ สมพฤกษ์	สมาชิกสภาเทศบาล		
๗	นางบุญเพ็ญ บุญน้อม	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๘	นางสุดารัต ตาเสือ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	-	
๙	นางมลเทียน ชิดสวน	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑๐	น.ส.นลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	-	
๑๑	น.ส.จารุวรรณ พิมพ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจันทบุรีฯ	จารุวรรณ พิมพ์ทอง	
๑๒	นางนิตยา สมใจ	พยาบาลวิชาชีพฯ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า		
๑๓	นายสมัคร จั่นโตกุล	ผู้แทนประชาคม		
๑๔	น.ส.ธัญญรัตน์ กลิ่นเกสร	ผู้แทนประชาคม	-	
๑๕	น.ส.กาญจนา ทองสุข	ผู้แทนประชาคม	-	
๑๖	นางสำเลา ดีแสน	ผู้แทนประชาคม		
๑๗	นางจริญณา วารัตน์	ผู้แทนประชาคม		
๑๘	นายสินชัย สมศักดิ์	ปลัดเทศบาล		
๑๙	นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า
ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ผู้มาประชุม

๑. นายทองอ่อน หนูเล็ก	รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า	ประธานกรรมการ
๒. นายมณฑล กองคำ	รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า	กรรมการ
๓. ร้อยตรี ธนกฤต ตุนังกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๔. นางปทุมรัตน์ สมพฤกษ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๕. นางมลเทียน ชิดสวน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นางบุญเพ็ญ บุญน้อม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. น.ส.จารุวรรณ พิมพ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจันทบุรีฯ	กรรมการ
๘. นางนิตยาสมใจ	พยาบาลวิชาชีพฯโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า	กรรมการ
๙. นายสมัคร จั่นโตกุล	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๐. นางสำเลา ดีแสน	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๑. นางจริญณา วารัตน์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๒. นายสินชัย สมศักดิ์	ปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์	นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า	กรรมการ
๒. นายประกอบ จันทร	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๓. น.ส.ธัญญรัตน์ กลิ่นเกสร	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๔. น.ส.กาญจนา สภาทอง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นางสุดารัตน์ ตาเสือ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. น.ส.นลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น. โดยมี นายสินชัย สมศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ ได้ตรวจรายชื่อปรากฏว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๑๓ คน แสดงว่าครบองค์ประชุม จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม คือ

นายสินชัย สมศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ	เนื่องจาก นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์ นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า ประธานกรรมการ ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
นายมณฑล กองคำ กรรมการ	ผม นายมณฑล กองคำ กรรมการ ขอเสนอ นายทองอ่อน หนูเล็ก รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่าเป็นประธานคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า
นายสินชัย สมศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ	สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี

นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

เมื่อไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม ผมขอมติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๑๓ เสียง , ไม่เห็นชอบ ไม่มี , งดออกเสียง ๑ เสียง

กล่าวขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจเลือกเป็นประธานกรรมการ และขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ที่ประชุม

นายทองอ่อน หนูเล็ก
ประธานกรรมการ

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u>

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

นายทองอ่อน หนูเล็ก
ประธานกรรมการ

กล่าวเชิญปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑)กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒)ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔)แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

โดยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในรอบนี้ เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการรวบรวมและสรุป (ร่าง) รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ รวม ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	โครงการในแผนพัฒนาประจำปี	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔	๘,๖๙๕,๗๐๐	๑๐	๖,๑๑๑,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๐	๘,๘๑๖,๔๐๐	๒๑	๗,๖๐๔,๐๙๕.๑๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๑๐๐,๐๐๐	๒	๕๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรณ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๑๓๐,๐๐๐	๑	๖๐,๑๖๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๖	๓๔๐,๐๐๐	๕	๒๐,๑๓๐
๖.บัญชีครุภัณฑ์	๑๖	๑,๒๔๑,๔๐๐	๑๓	๑,๑๕๒,๙๒๐
รวม	**๗๓**	**๑๙,๓๒๓,๕๐๐**	**๕๔**	**๑๔,๙๙๘,๓๐๖.๑๑**

นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

คิดเป็นร้อยละของโครงการ ๕๔/๗๓ × ๑๐๐ = ๗๓.๙๗ %
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๔,๙๙๘,๓๐๖.๑๑/๑๙,๓๒๓,๕๐๐ × ๑๐๐ = ๗๗.๖๒ %
รายละเอียดตามเอกสารที่ได้ส่งให้ทุกท่านแล้ว นั้น มีคณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม
ไม่มี

มติที่ประชุม
เห็นชอบให้นำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕-๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖) เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ที่ประชุม
รับทราบ

นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรีได้พิจารณา อนุมัติร่างเทศบัญญัติตำบลเมืองเก่า เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า และเทศบาลตำบลเมืองเก่าได้ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น จึงเห็นสมควรที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง)แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

(ร่าง) แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑) เพื่อเป็นการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรม

๒) เพื่อแสดงความสัมพันธ์ เชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างนโยบายกับสิ่งที่ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการนำภาพที่ได้จากการคิดและความคาดหวังในอนาคตที่ต้องการมาแปลงเป็นแผนการดำเนินงานเพื่อให้ผลลัพธ์สำเร็จผล

๓) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประโยชน์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน คือ

๑) เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการพัฒนาบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม

๒) เป็นกรอบในการพัฒนาและเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) ช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพลดปัญหาความซ้ำซ้อนของงาน

๔) ช่วยให้สามารถติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ได้ง่ายและชัดเจนยิ่งขึ้น

(ร่าง) การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า รายละเอียดตาม (ร่าง) แผนดำเนินงาน ที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้วนั้น ซึ่งพอสรุปโครงการและกิจกรรมได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน มี ๗ โครงการ ใช้งบประมาณ ๕,๕๗๔,๖๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต มี ๓๑ โครงการ ใช้งบประมาณ ๙,๓๕๘,๙๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มี ๓ โครงการ ใช้งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม มี ๔ โครงการ ใช้งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐ มี ๖ โครงการ ใช้งบประมาณ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๖.บัญชีครุภัณฑ์ มี ๒๖ โครงการ ใช้งบประมาณ ๕๔๕,๙๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๗๗ โครงการ ใช้งบประมาณ ๑๕,๗๙๙,๔๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้ให้คณะกรรมการทุกท่านไปแล้วนั้น ขอให้ที่ประชุมพิจารณาดูว่ามีส่วนใดที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอีกหรือไม่

ที่ประชุม **ไม่มี**

นายสินชัย สมศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ	หากไม่มีส่วนใดที่จะต้องปรับปรุงแก้ไข ก็จะนำ (ร่าง)แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับนี้เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า ต่อไป
มติที่ประชุม	เห็นชอบให้นำ (ร่าง)แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับนี้เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน เทศบาลตำบลเมืองเก่าอย่างเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องอื่น ๆ
ประธานฯ	มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานฯ	หากไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านและขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) ..... ผู้บันทึกการประชุม
(นายสินชัย สมศักดิ์)
เลขานุการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายทองอ่อน หนูเล็ก)
ประธานกรรมการฯ