



เทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลเมืองเก่า

เรื่อง

การจัดการมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๔

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล

๑

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า

๒ - ๓

เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

๔

ภาคผนวก

ตัวอย่างแบบฟอร์มหนังสือ-ใบอนุญาต

สำเนารายงานการประชุม

บันทึกหลักการและเหตุผล
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า
เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

หลักการ

เพื่อให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย
ในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า ให้ถูกสุขลักษณะตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมถึง
การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ไม่เกินกว่าอัตราค่าธรรมเนียม
ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ
มูลฝอย และอัตราค่าธรรมเนียมอื่นๆ พ.ศ. ๒๕๔๕ เนื่องด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุขฉบับดังกล่าว
เป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการกำกวมสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕
ประกอบมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ตามรัฐธรรมนูญแห่ง
ราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย จึงเป็นการสมควรต้อง
ตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า
เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า ว่าด้วยการจัดการมูลฝอย ขึ้นใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐(๓) และมาตรา ๖๐, ๖๑, ๖๒, และ ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๘ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลเมืองเก่าโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่า และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒. เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า นับตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่าแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓. บรรดาเทศบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนซึ่งได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔. ในเทศบัญญัตินี้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ มูลเสถียร ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษมูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีสำหรับในเขตเทศบาล

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติกรตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕. การเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า ให้เป็นอำนาจของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลเมืองเก่าอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร เทศบาลตำบลเมืองเก่าอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลเมืองเก่า หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้ และข้อ ๘. มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖. ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลเมืองเก่ามอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน หรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการ โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลเมืองเก่า และระเบียบปฏิบัติได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๗. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยของเทศบาลตำบลเมืองเก่า หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลเมืองเก่ามอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน จะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่เทศบาลตำบลเมืองเก่า ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอยเทศบาลตำบลเมืองเก่าจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๘. เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการมูลฝอยใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า การจัดการมูลฝอยให้ปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ นอกจากในที่ที่เทศบาลตำบลเมืองเก่าจัดไว้ให้

(๒) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับมูลฝอยที่ถูกสุลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสม ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๓) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ถ่าย หรือขุ่ยเขี่ย ซึ่งมูลฝอยในที่รองรับหรือสถานที่เก็บหรือพักมูลฝอยที่เทศบาลตำบลเมืองเก่าจัดให้มีขึ้น เว้นแต่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๔) ห้ามผู้ใดถ่าย เท หรือทิ้งอุจจาระหรือปัสสาวะ รวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกและมีกลิ่นเหม็นลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๘. ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๐. ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อื่นๆตามที่เทศบาลตำบลเมืองเก่าประกาศกำหนด

ข้อ ๑๑. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย จะต้องตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือหรือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบกิจการรับเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยให้มีสภาพใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา โดยต้องมีหลักฐานรับรองการตรวจสอบสภาพจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้มาตรฐาน เพื่อประกอบการพิจารณาออกใบอนุญาตหรือการต่ออายุใบอนุญาตทุกครั้ง

ข้อ ๑๒. เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบ ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัติ

ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๓. ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๔. ในการดำเนินการผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีพาหนะขนถ่ายมูลฝอย ซึ่งได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก โดยรถที่ใช้ขนถ่ายมูลฝอยต้องปกปิดมิดชิดป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้

(๒) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มแข้งสำหรับผู้ปฏิบัติงาน โดยขณะทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มแข้งทุกครั้ง

(๓) ให้มีการตรวจสอบสภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๕. บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลเมืองเก่าเท่านั้น

การขอต่อใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต

การขอต่อใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๑๖. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๑๗. บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ข้อ ๑๘. ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ให้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๙. ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๐. ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๒๑. ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๒. เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต มีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะการเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๓. คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔. ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๕. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนมูลฝอยของเทศบาลตำบลเมืองเก่า หรือเขตพื้นที่การให้บริการของผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขนมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ต้องดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๒๖. ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลเมืองเก่าในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๒๗. ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๘. ให้นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ๖... ๒๕๕๔... พ.ศ.

(นายสุภรณ์ อัดพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

เห็นชอบ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายถาวร พรหมมีชัย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

บาท หมายถึง

๑. อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

ก. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร

 - ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ ๒๐
 - ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ค่าเก็บและขน
 ทุกๆ ๒๐ ลิตร หรือเศษของแต่ละ ๒๐ ลิตร เดือนละ ๓๐

ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยเกิน ๕๐๐ ลิตร

 - ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร เดือนละ ๕๐๐
 - ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑,๐๐๐ ลิตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์
 เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๑,๐๐๐

ค. ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว

 - ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ ๑๕๐
 - ครั้งหนึ่งๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร
 หรือเศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ ๑๕๐

๒. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัด
 มูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่า
 บริการ

ก. รับทำการเก็บและขนมูลฝอย ฉบับละ ๒,๕๐๐

ข. รับทำการกำจัดมูลฝอย ฉบับละ ๒,๕๐๐

၁။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀
 ၂။ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀
 ၃။ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀
 ၄။ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀
 ၅။ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀
 ၆။ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀
 ၇။ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀
 ၈။ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀
 ၉။ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀
 ၁၀။ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀ နမူနာ ၁၄၈၀



กฎกระทรวง

ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ
เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
และอัตราค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

พ.ศ. ๒๕๔๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๖) ออกตามความใน
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒ อัตราค่าธรรมเนียมที่ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจตามมาตรา ๒๐ (๔) และ
มาตรา ๖๓ ออกข้อกำหนดของท้องถิ่นกำหนด ให้กำหนดได้ไม่เกินอัตราค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้
ในบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายกฎกระทรวงนี้

ข้อ ๓ อัตราค่าธรรมเนียมที่ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่น
กำหนดได้ไม่เกินอัตราค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ มีดังต่อไปนี้

(๑) อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการของราชการส่วนท้องถิ่นในการเก็บและขนสิ่ง
ปฏิกูลหรือมูลฝอยตามมาตรา ๒๐ (๔)

(๒) อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตตามมาตรา ๑๕ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔
มาตรา ๓๘ และมาตรา ๔๐ วรรคสอง

(๓) อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแข่งขันตามมาตรา ๔๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

(ลงชื่อ) สุดารัตน์ เกตุราพันธุ์

(นางสุดารัตน์ เกตุราพันธุ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

๑. อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามมาตรา ๒๐ (๔)

(๑) **ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ**

เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรก

และลูกบาศก์เมตรต่อๆ ไป

เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร

เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร

ลูกบาศก์เมตรละ ๒๕๐ บาท

๑๕๐ บาท

(๒) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือน

- ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร

เดือนละ ๔๐ บาท

- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร

ค่าเก็บและขนทุกๆ ๒๐ ลิตร

หรือเศษของแต่ละ ๒๐ ลิตร

เดือนละ ๔๐ บาท

- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร

แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของ

ลูกบาศก์เมตร

เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว

- ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

ครั้งละ ๑๕๐ บาท

- ครั้งหนึ่งๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร

หรือเศษของลูกบาศก์เมตร

ลูกบาศก์เมตรละ ๑๕๐ บาท

(๓) ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ

(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อเป็นรายเดือน

- กรณีที่มีน้ำหนักรวันหนึ่งไม่เกิน ๒ กิโลกรัม

หรือมีปริมาณไม่เกิน ๑๓ ลิตร

เดือนละ ๓๐๐ บาท

- กรณีที่มีน้ำหนักรวันหนึ่งเกิน ๒ กิโลกรัม หรือมีปริมาณ

เกิน ๑๓ ลิตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ๒ กิโลกรัม หรือ

ทุกๆ ๑๓ ลิตร หรือเศษของแต่ละ ๒ กิโลกรัม หรือ

- ค่าเก็บและขนแต่ละครั้ง คิดอัตราครั้งละ ๓,๐๐๐ บาท
(ทั้งนี้ ให้กำหนดเป็นอัตราตามระยะทางที่เก็บขน)
- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักไม่เกิน ๑๕ กิโลกรัม หรือมีปริมาณ ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดอัตราเพิ่มขึ้นอีก ครั้งละ ๔๐๐ บาท
- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักเกิน ๑๕ กิโลกรัม หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดค่าเก็บขนเพิ่มขึ้นในอัตราทุกๆ ๑๕ กิโลกรัม หรือทุกๆ ๕๐๐ ลิตร หรือเศษของ ๑๕ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร หน่วยละ ๔๐๐ บาท

๒. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต

(๑) ใบอนุญาตดำเนินการกิจการตามมาตรา ๑๕ โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วย

การคิดค่าบริการ

- (ก) รับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท
- (ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท
- (ค) รับทำการเก็บ และขนมูลฝอยติดเชื้อ ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- (ง) รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) ใบอนุญาตดำเนินการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ตามประเภทที่มีข้อกำหนดของท้องถิ่นกำหนดให้เป็นกิจการ ที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่นตามมาตรา ๓๒ (๑)

ในลักษณะที่เป็นการค้าตามมาตรา ๓๓ ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓) ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดตามมาตรา ๓๔ ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท

(๔) ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร ๑๐๗.

และมีใช่เป็นการขายของในตลาดตามมาตรา ๓๘ ฉบับละ ๓,๐๐๐ บาท

(๕) ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ตามมาตรา ๔๑ วรรคสอง

(ก) จำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้า

ในที่หนึ่งใดโดยปกติ

ฉบับละ ๕๐๐ บาท

(ข) จำหน่ายโดยลักษณะการเร่ขาย

ฉบับละ ๕๐ บาท

๓. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง

การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร

และมีใช่เป็นการขายของในตลาดตามมาตรา ๔๘

ฉบับละ ๑,๐๐๐ บาท

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

คำขอเลขที่...../.....

(เจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

1. ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

ปรากฏตาม.....

ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....ผู้ขออนุญาต

2. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วดังนี้

☐ สำเนาบัตรประจำตัว(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ ระบุ.....)

☐ สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผล

กระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น

☐ ใบมอบอำนาจ(ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

☐ หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

☐ เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ

1).....

2).....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต

(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

1).....

2).....

3).....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ

1).....

2).....

3).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วันนับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....



สำนักงาน.....

ที่...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอให้แก้ไขความไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ของคำขอรับใบอนุญาต/คำขอต่ออายุใบอนุญาต
การประกอบกิจการ

เรียน

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อประกอบกิจการ.....

เมื่อวันที่..... นั้น

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจคำขอของท่านแล้วพบว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ดังนี้

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

จึงขอแจ้งให้ท่านทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายใน.....วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้ หากท่านไม่
ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการนี้และจะ
ไม่พิจารณาคำขอของท่าน พร้อมทั้งส่งคืนเอกสารทั้งหมดให้แก่ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

เบอร์โทรศัพท์.....

E-mail.....



ที่

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง คำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากเจ้าพนักงานได้ตรวจสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ระบบกำจัดหรือ
บำบัดของเสียและอื่นๆ ของสถานที่ประกอบกิจการของท่านแล้วพบว่ายังไม่ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ใน
ข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังนี้

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

ฉะนั้น จึงขอให้ท่านแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์เพื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะได้ดำเนินการพิจารณาการ
อนุญาตต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร.

ที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง รายงานผลการตรวจสภาพของสถานที่ประกอบกิจการเพื่อประกอบการพิจารณาการอนุญาต

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....
และได้ออกใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. นั้น

จากการตรวจสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ระบบกำจัดหรือบำบัดของเสียและ
อื่นๆ ของสถานที่ประกอบกิจการดังกล่าวแล้วพบว่า

- ☐ ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น
- ☐ ไม่ครบ ดังนี้

- 1)
- 2)
- 3)

- ฉะนั้น จึงมีความเห็นว่า
- ☐ ไม่สมควรอนุญาต
 - ☐ สมควรอนุญาต
 - ☐ สมควรอนุญาตโดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1)
- 2)
- 3)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง แจ้งเหตุการณ์ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง (1) ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
(2) หนังสือคำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ ที่..... ลว.

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....
และเจ้าพนักงานได้มีคำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการไว้ตามที่อ้างถึงนั้น จากการ
ตรวจสอบปรากฏว่าท่านไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนดไว้ ดังนั้น ในฐานะ
เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงมีความเห็นว่าไม่สามารถอนุญาตให้ท่านประกอบกิจการได้

ฉะนั้น ถ้าท่านเห็นว่าไม่ถูกต้องหรือมีข้อโต้แย้งใด ๆ ขอให้ท่านแจ้งความเห็นพร้อมเอกสารหรือหลักฐานที่
เป็นประโยชน์หรือสนับสนุนความเห็นของท่านแก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือ
นี้ โดยหากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วท่านไม่แจ้งความเห็นใด ๆ หรือมีการแจ้งความเห็นแต่เจ้าพนักงาน
เห็นว่าไม่มีเหตุผลเพียงพอ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะออกคำสั่งไม่อนุญาตประกอบกิจการแก่ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

.....

.....



ที่

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง แจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.

2.

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในเวลา 30 วันนับแต่วันที่รับคำขอดังกล่าวดังนี้

1.

2.

3.

ดังนั้น จึงขอแจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตออกไปเป็นเวลา 15 วันนับแต่วันสิ้นสุดเวลาข้างต้น และต้องขออภัย มา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(1) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญญาติ

.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....ประเภท.....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

เสียค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท(.....) ตามใบเสร็จรับเงิน

เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

(2) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่น

(3) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(4) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

4.1)

4.2)

(5) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(6) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (1) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน 500 บาท

(2) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

(มีต่อด้านหลัง)



ที่

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง แจ้งการอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

บัดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาออกใบอนุญาตให้แก่ท่านเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านมาติดต่อขอรับ
ใบอนุญาตภายใน.....วันนับแต่วันได้รับหนังสือนี้ ทั้งนี้ หากล่วงเลยระยะเวลาดังกล่าวแล้วท่านมิได้มาติดต่อ
ขอรับใบอนุญาตโดยไม่มีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควรจะถือว่าท่านละสิทธิและถูกยกเลิกการอนุญาตครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หนังสือแจ้งเตือนให้ชำระค่าธรรมเนียม

(แบบ นส.4/1)



ที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอให้ดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประจำปี

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย - สำเนาใบอนุญาต เลขที่

ตามที่ท่านได้ประกอบกิจการ.....ซึ่งตั้งอยู่

เลขที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... ตามสำเนา

ใบอนุญาตที่ส่งมาด้วยนี้

บัดนี้ใกล้จะถึงกำหนดเวลาการชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการดังกล่าวตาม
ข้อกำหนดของท้องถิ่นแล้ว ดังนั้น จึงขอแจ้งให้ท่านดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมให้แล้วเสร็จภายใน
วันที่.....

ทั้งนี้ หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมตามเวลากำหนดไว้ ท่านจะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อย
ละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ท่านจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนี้ก่อนถึงกำหนดการ
เสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไปตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น ตามมาตรา 65 วรรคหนึ่ง แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

เบอร์โทรศัพท์.....

E-mail.....



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง (1) คำขอรับใบอนุญาต

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อประกอบกิจการ.....

เมื่อวันที่.....นั้น

ปรากฏว่าท่านไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น(สาเหตุสำคัญที่มีผลให้ไม่
อาจจะออกใบอนุญาตได้) คือ

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา 56 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ในฐานะ
เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการให้แก่ท่าน

ทั้งนี้ หากท่านฝ่าฝืนดำเนินการจะมีโทษ.....(แล้วแต่ประเภทกิจการ) ตาม
มาตรา..... แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งนี้หรือเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

เบอร์โทรศัพท์.....

E-mail.....



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ

เรียน

ตามที่ท่านได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ประกอบกิจการ.....ตาม
ใบอนุญาตเลขที่.....ซึ่งใบอนุญาตจะสิ้นอายุในวันที่..... โดยท่านได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต
ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นไว้แล้วเมื่อวันที่.....ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ นั้น

ปรากฏว่าท่านไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น(สาเหตุสำคัญที่มีผลให้ไม่
อาจจะอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตได้) คือ

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา 56 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ในฐานะ
เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการแก่ท่าน

ทั้งนี้ หากท่านฝ่าฝืนดำเนินการจะมีโทษ.....(แล้วแต่ประเภทกิจการ)
ตามมาตรา..... แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งนี้หรือเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่วนราชการ.....

เบอร์โทรศัพท์.....

E-mail.....

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่า

สมัยสามัญสมัยที่ 2/2554 ครั้งที่ 1

วันที่ 14 มิถุนายน 2554 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ผู้มาประชุม

1. นายจำรัส ทองเทศ
2. นางกาญจนา ทองสุข
3. นางวนิดา พูนศรี
4. นายสมชาย เกษเพชร
5. นายบุญชู คำภา
6. นางฉวีภัทร์ แพรญาติ
7. นายประสงค์ ฐูปเทียน
8. นายสมบัติ บุญน้อม
9. นายนปฎล จันโต
10. นายกังวล โพธิชาติ
11. นายสันทัศน์ แพรญาติ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสุภรัตน์ อัครพันธ์
2. นายสินชัย สมศักดิ์
3. นายทองอ่อน หนูเล็ก
4. นายมณฑล กองคำ
5. นางชุติมา วงษ์ไสภา
6. นายเกษม ชิดสวน
7. นางศิริวรรณ กองศรี
8. นายฉวีวุฒิ มากสุริย์วงศ์
9. นายฉพนพงค์ นาคเสพ
10. นายประสพศิลป์ ดันติโกคา

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุม

นางกาญจนา ทองสุข

เลขานุการสภา

นายประกอบ จันทร

เวลา 10.00 น.

กราบเรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลเมืองเก่า และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่าทุกท่าน บัดนี้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่า มาครบองค์ประชุมและอยู่ในห้องประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอกราบเรียนเชิญท่านจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่าต่อไป

นายจำรัส/.....

นายจำรัส ทองเทศ
ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ 1

ระเบียบวาระที่ 2
ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3
นายจำรัส ทองเทศ
ประธานสภา
นายสินชัย สมศักดิ์
ปลัดเทศบาล

ที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 4

นายจำรัส ทองเทศ
ประธานสภา

กล่าวสวัสดิทักท้อท่านที่เข้าร่วมประชุม พร้อมกล่าวว่าวันนี้เป็นการประชุมสภา
สมัยสามัญสมัยที่ 2/2554 ครั้งที่ 1 และขอเปิดประชุมสภาตามระเบียบวาระ
ดังนี้

เรื่อง ประธานสภาแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่า สมัยสามัญ
สมัยที่ 1/2554 ครั้งที่ 1 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554

เรื่อง พิจารณาแผนพัฒนาตำบล 3 ปี

กล่าวเชิญปลัดเทศบาลชี้แจง

กล่าวสวัสดิทักท้อท่านที่เข้าร่วมประชุม พร้อมชี้แจงว่าเนื่องจากได้รับแจ้งจาก
เจ้าหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาตำบล 3 ปี ว่าแผนพัฒนาฯ ยังมีรายละเอียดไม่
ครบถ้วนสมบูรณ์เท่าที่ควรหากเสร็จเรียบร้อยจะนำเสนอที่ประชุมพิจารณา
ในคราวต่อไป

รับทราบ

เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย
พ.ศ. 2554 (ขึ้นรับหลักการ)

ในลำดับต่อไป ผมขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบให้สมาชิกสภาทราบ
ก่อนเพื่อที่จะดำเนินการอย่างถูกต้องตามที่ระเบียบกำหนดไว้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสาม
วาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา
ท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้
เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว
แล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปร
ญัตติเดิมสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
ขอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายสมชาย/.....

นายสมชาย เกษเพชร
สมาชิกสภา เขต 1
ที่ประชุม
นายจรัส ทองเทศ
ประธานสภา

นายสุรรัตน์ อัครพันธ์
นายกเทศมนตรี

นายสินชัย สมศักดิ์
ปลัดเทศบาล

นายจรัส ทองเทศ
ประธานสภา

นายประสงค์ รูปเทียน
สมาชิกสภา เขต 2
นายสุรรัตน์ อัครพันธ์
นายกเทศมนตรี
ที่ประชุม

นายสันทัศน์ แพรญาติ
สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2
นายสินชัย สมศักดิ์
ปลัดเทศบาล

ที่ประชุม
นายณพพงศ์ นาคเสพ
ผอ.รพ.สต.เมืองเก่า

เสนอให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูล
ฝอย พ.ศ. 2554 สามวาระรวดเดียว

เห็นชอบ 10 เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง 1 เสียง

สรุป ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
เมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2554 สามวาระรวดเดียว และ
กล่าวเชิญนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่าชี้แจง

ชี้แจงบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
เมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2554 ตามเอกสารหน้า 1 ที่แจกให้
ทุกท่าน และเชิญปลัดเทศบาลชี้แจงต่อ

ชี้แจงรายละเอียดเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย
พ.ศ. 2554 หน้า 2 - 7 พร้อมชี้แจงรายละเอียดบัญชีอัตราค่าธรรมเนียม เรื่อง
การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2554 ประกอบกฎกระทรวงว่าด้วยอัตรา
ค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย และ
อัตราค่าธรรมเนียมอื่น ๆ พ.ศ. 2545 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2545
ที่แจกให้ทุกท่าน ขอให้ที่ประชุมพิจารณา

เชิญสมาชิกทุกท่านอภิปราย

เสนอ เรื่องราคาในการจัดเก็บขยะขอฟรีก่อนในเดือนแรกจะได้หรือไม่

ขอศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องก่อน

รับทราบ

เสนอให้มีฝานิดถังขยะด้วย

เนื่องจากคุณลักษณะของถังขยะที่ประชุมได้กำหนดเอาไว้แล้ว และได้มีการ
อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อจัดซื้อถังขยะเอาไว้แล้วจึงต้องดำเนินการไปตาม
ระเบียบที่กำหนด

รับทราบ

เสนอเรื่องขยะติดเชื้อตามร้านเสริมสวยอาทิเช่น ไบเมิด จะทำให้เกิดอันตราย
แก่ผู้เก็บขยะได้จะเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มหรือไม่

นายสินชัย/.....

นายสินชัย สมศักดิ์

ปลัดเทศบาล

ที่ประชุม

นายจำรัส ทองเทศ

ประธานสภา

ที่ประชุม

นายจำรัส ทองเทศ

ประธานสภา

ที่ประชุม

นายจำรัส ทองเทศ

ประธานสภา

ที่ประชุม

นายจำรัส ทองเทศ

ประธานสภา

ที่ประชุม

นายจำรัส ทองเทศ

ประธานสภา

แจ้งให้ทางร้านจัดเก็บเองให้เรียบร้อย

รับทราบ

เชิญสมาชิกทุกท่านอภิปรายต่ออีก

ไม่มีผู้ใดอภิปราย

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายผมขอมติที่ประชุมผู้ใดเห็นชอบร่าง
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2554
(ขึ้นรับหลักการ) ขอให้ยกมือขึ้น

เห็นชอบ 10 เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง 1 เสียง

ถ้าดับต่อไปเป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การ
จัดการมูลฝอย พ.ศ. 2554 (ขึ้นแปรญัตติ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 45 วรรคหนึ่ง ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว
ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของ
จำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติ
ให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุม
สภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็น
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุมสภาปรากฏว่าไม่มีผู้ใดเสนอขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2554

ขอมติที่ประชุมว่าเห็นควรให้คงร่างเดิมเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า
เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2554 ไว้ทุกประการ หรือไม่

เห็นชอบ 10 เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง 1 เสียง

ขณะนี้เวลา 11.00 น. ก่อนที่จะมีการลงมติให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2554 เพื่อตราเป็นเทศ
บัญญัติต่อไปนั้น ผมขอพักการประชุมสภาฯ ประมาณ 30 นาที เพื่อให้ทุก
ท่านรับประทานอาหารว่างและทำธุระส่วนตัว และขอให้กลับเข้าห้อง
ประชุมพร้อมกันเวลา 11.30 น.

เริ่มประชุม

นายจำรัส ทองเทศ

ประธานสภา

ที่ประชุม

นายจำรัส ทองเทศ

ประธานสภา

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 5

นายจำรัส ทองเทศ

ประธานสภาฯ

นายสุภรัตน์ อัดถพันธ์

นายกเทศมนตรี

เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ประธานในที่ประชุมได้เชิญสมาชิก
เข้าห้องประชุมเพื่อลงมติให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
เมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2554 วาระที่ 3 (ขั้นลงมติ)

เวลา 11.30 น.

ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการ
มูลฝอย พ.ศ. 2554 วาระที่ 3 (ชั้นลงมติ) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547

ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย
เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาเรื่องนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็น
ข้อบัญญัติหรือไม่ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
หรือไม่

ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ขอมติที่ประชุมผู้ใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การ
จัดการมูลฝอย พ.ศ. 2554 วาระที่ 3 (ขั้นลงมติ) ขอให้ยกมือขึ้น

เห็นชอบ 10 เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง 1 เสียง

เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

กล่าวเชิญนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดของหลักการและเหตุผลในการ
ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

ชี้แจงเกี่ยวกับหลักการและเหตุผลประกอบการพิจารณาขออนุมัติจ่ายขาดเงิน
สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ดังนี้

หลักการ

เงินสะสม	ยอดรวม	3,693,899.52 บาท
----------	--------	------------------

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้ยกฐานะจากองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าเป็นเทศบาลตำบลเมืองเก่า เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2551 นั้น ทำให้มีภาระหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายเพิ่มมากขึ้นจากเดิม โดยเฉพาะภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ด้านบริการประชาชนในการรักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะรวมทั้งการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์บริเวณสองฟ้างถนนภายในตำบลและที่สาธารณะ ซึ่งปัจจุบันปัญหากิ่งไม้ ต้นหญ้า บริเวณสองฟ้างถนนภายในหมู่บ้านและที่สาธารณะมีจำนวนมากซึ่งอาจเกิดอันตรายต่อผู้ที่ใช้เส้นทางสัญจรได้ ดังนั้น เทศบาลตำบลเมืองเก่า โดยกองช่าง มีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า

2. ด้านการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ให้กับประชาชนในตำบลได้รับทราบ เพราะปัจจุบันเสียงตามสายของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ยังไม่ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน จึงทำให้ราษฎรตำบลเมืองเก่าได้รับข่าวสารของทางราชการไม่ทั่วถึง จึงจำเป็นต้องขยายเขตเสียงตามสายจากหมู่ที่ 5 จุดเริ่มต้นบ้านนายเลิศ นักรธรรม ถึงหมู่ที่ 8 จุดสิ้นสุดบริเวณทางสามแยก ระยะทางประมาณ 2,700 เมตร

เหตุผล

1. ปัจจุบันสภาพภูมิทัศน์บริเวณสองฟ้างถนนภายในตำบลเมืองเก่าและที่สาธารณะต่าง ๆ มีกิ่งไม้ ต้นหญ้า เป็นจำนวนมาก ซึ่งอาจทำให้เกิดอันตรายต่อผู้ที่ใช้เส้นทางสัญจรไปมาได้ เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหารที่วางไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดจนแผนพัฒนาดำบล และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2548

ข้อ 89 โดยได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาล จึงขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อใช้ในการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 8 เครื่อง ๆ ละ 8,500.- บาท เป็นเงิน 68,000.- บาท และเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 10,900.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

- (1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- (2) เครื่องยนต์ขนาดไม่ต่ำกว่า 1.5 แรงม้า
- (3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 30 ซีซี.
- (4) พร้อมใบมีด

รายละเอียดเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น

- (1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็นชนิดสูบนอน
- (2) เครื่องยนต์ขนาดไม่ต่ำกว่า 3.5 แรงม้า
- (3) รัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว

(รายละเอียดตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

2. ปัจจุบันการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้กับประชาชนในตำบลยังไม่ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน จึงทำให้ราษฎรตำบลเมืองเก่าได้รับข่าวสารของทางราชการไม่ทั่วถึง จึงจำเป็นต้องขยายเขตเสียงตามสายเพิ่มเติมจากเดิมหมู่ที่ 5 จุดเริ่มต้นบ้านนายเลิศ นักรธรรม ถึงหมู่ที่ 8 จุดสิ้นสุดบริเวณทางสามแยก ระยะทางประมาณ 2,700 เมตร เป็นเงิน 98,300.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- (1) ติดตั้งขยายเขตสายลำโพงฮอร์น ขนาด 2×0.9 มม. ชนิดมีหลอดสร้างในตัว ระยะทางประมาณ 2,700 เมตร
- (2) ติดตั้งลำโพงฮอร์น ขนาด 15 นิ้ว จำนวน 10 ชุด
- (3) ติดตั้งยูนิคฮอร์น (ชนิดเหล็ก) ระบบแบบกันน้ำ จำนวน 10 ชุด
- (4) ติดตั้งสายแมชชีนรับสัญญาณเสียงระบบกันน้ำ จำนวน 10 ชุด
- (5) ติดตั้งเสาไฟฟ้า ขนาด 9.00 เมตร จำนวน 5 ต้น

ขอให้ที่ประชุมพิจารณา

สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

ไม่มีผู้ใดอภิปราย

ขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมตามรายการ ดังนี้

1. โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 8 เครื่อง เป็นเงิน 68,000.- บาท แบบเข็น จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 10,900.- บาท รวมเป็นเงิน 78,900.- บาท

2. โครงการติดตั้งขยายเขตระบบเสียงตามสายหมู่ที่ 5 เชื่อมหมู่ที่ 8 เป็นเงิน 98,300.- บาท ขอให้ยกมือขึ้น

เห็นชอบ 10 เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี จดออกเสียง 1 เสียง

นายจำรัส ทองเทศ

ประธานสภา

ที่ประชุม

นายจำรัส ทองเทศ

ประธานสภา

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 6

นายจำรัส ทองเทศ
ประธานสภา
นายสินชัย สมศักดิ์
ปลัดเทศบาล

ที่ประชุม

นายจำรัส ทองเทศ
ประธานสภา
ที่ประชุม
นายจำรัส ทองเทศ
ประธานสภา
ปิดประชุม

เรื่อง อื่น ๆ

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง อื่น ๆ มีท่านใดจะเสนอเรื่อง อื่น ๆ ให้ที่ประชุมพิจารณาหรือไม่

เชิญเข้าร่วมโครงการตรวจคัดกรองความเสี่ยงด้านสุขภาพเทศบาลตำบลเมืองเก่า ซึ่งดำเนินการโดยกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเมืองเก่า ในวันที่ 24 มิถุนายน 2554 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป ณ ศาลาเอนกประสงค์วัดจันทบุรี หมู่ที่ 6 ตำบลเมืองเก่า

รับทราบ

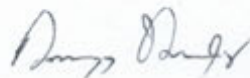
สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ให้ที่ประชุมพิจารณาอีกหรือไม่

ไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่น ๆ ให้ที่ประชุมพิจารณาอีก

กล่าวขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้และกล่าวปิดประชุม

เวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ)



ผู้จกรายงานการประชุม

(นางกาญจนา ทองสุข)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ตรวจรายงานการประชุมแล้วถูกต้องครบถ้วน

(ลงชื่อ)



(นางฉนิพัทธ์ แพร่ญาติ)

(ลงชื่อ)



(นายสันทัศน์ แพร่ญาติ)

(ลงชื่อ)



(นางวนิดา พูนศรี)

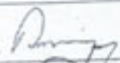
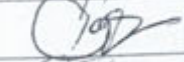
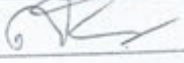
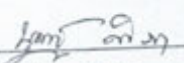
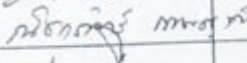
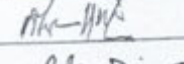
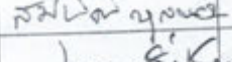
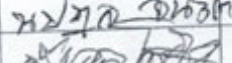
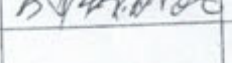
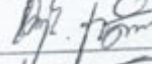
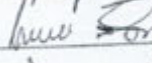
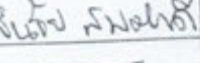
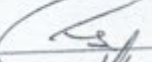
คณะกรรมการตรวจรายงาน
การประชุม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่า

สมัยสามัญสมัย ที่ 2/2554

ครั้งที่ 2 วันที่ 14 มิถุนายน 2554

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
ผู้มาประชุม				
1.	นายจรัส ทองเทศ	ประธานสภาเทศบาล		
2.	นายประกอบ จันทร	รองประธานสภาเทศบาล	—	
3.	นางกาญจนา ทองสุข	เลขานุการสภาเทศบาล		
4.	นางวนิดา พุนศรี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
5.	นายสมชาย เกษเพชร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
6.	นายบุญชู คำภา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
7.	นางณิชาภัทร์ แพรญาติ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
8.	นายสันทัศน์ แพรญาติ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
9.	นายประสงค์ รูปเทียน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
10.	นายสมบัติ บุญน้อม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
11.	นายนปฏก จันโค	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
12.	นายกังวล โพธิชาติ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
ผู้เข้าร่วมประชุม				
1.	นายสุภรัตน์ อัดถพันธ์	นายกเทศมนตรี		
2.	นายทองอ่อน หนูเล็ก	รองนายกเทศมนตรี		
3.	นายมณฑล กองคำ	รองนายกเทศมนตรี		
4.	นางชุดิมา วงษ์โสภา	เลขานุการนายกเทศมนตรี		
5.	นายเกษม ชิดสวน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
6.	นายสินชัย สมศักดิ์	ปลัดเทศบาล		
7.	นางสาวพัชสรณ์ ทองรอด	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์	—	
8.	นางศิริวรรณ กองศรี	บุคลากร		
9.	นางพนพนาท ฤทธิเดช	ผอ.รพ.สต. ใต้		
10.	นายประสิทธิ์ วัฒนวิไล	ผอ.ร.ร.วัดจันทารักษ์		
11.				
12.				
13.				
14.				



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองเก่า

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้ตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูล
ฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัย
สามัญสมัยที่ ๒๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี ได้เห็นชอบ
ให้ประกาศใช้เทศบัญญัติฯ ดังกล่าวแล้วตามนัยหนังสืออำเภอเสาให้ ที่ สป ๐๐๓๗.๑๕/ ๒๕๐๕ ลงวันที่ ๑๕
สิงหาคม ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่อง การจัดการมูล
ฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔


(นายสุภรัตน์ อัดถพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า