



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



เทศบาลตำบลเมืองเก่า
อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี

๑.แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (HUMAN RESOURCES MANAGEMENT : HRM)

ลำดับ ที่	รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการ หรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
๑.	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลเมืองเก่า	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๒.	การจัดทำประกาศเทศบาลตำบลเมืองเก่า เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๓.	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเมืองเก่า - ประเมินผลการปฏิบัติงาน (ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก) - ประเมินผลการปฏิบัติงาน (ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง)	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๔.	การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเมืองเก่า - เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ (ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก) - เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ (ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง) - เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙
๕.	การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง การรับโอน พนักงานเทศบาลและการสรรหาพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๖.	การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๗.	การบันทึก ปรับปรุง แก้ไขข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๘.	การให้ความรู้เกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานสายอาชีพในตำแหน่งพนักงานเทศบาลโดยจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานสายอาชีพในตำแหน่งเพื่อประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาลและดำเนินการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลงเว็บไซต์ของเทศบาล เพื่อให้พนักงานเทศบาลทุกระดับเข้าศึกษารายละเอียด	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการ หรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
๙.	การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริตให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๑๐.	การส่งเสริมสวัสดิการ และการสร้างสมดุระหว่าง ชีวิตการทำงานของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT : HRD)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ หรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หมายเหตุ
๑.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่	๕๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๒.	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๔.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสาย งานของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตร นักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป หลักสูตร นักบริหารงานคลัง หลักสูตร นักบริหารงานช่าง หลักสูตร นักบริหารงานการศึกษา หลักสูตร นักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม หลักสูตร นักพัฒนาชุมชน หลักสูตร นักทรัพยากรบุคคล หลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี หลักสูตร นายช่างโยธา หลักสูตร เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย หลักสูตร เจ้าพนักงานธุรการ หลักสูตร เจ้าพนักงานพัสดุ หลักสูตร เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑๕๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๕.	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๖.	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๗.	โครงการฝึกอบรมจิตอาสาและ คุณธรรมจริยธรรมประจำปี	๓๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๘.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา การทุจริต	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๙.	โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	๒๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑๐.	โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๑๑.	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาล ตำบลเมืองเก่า	๑๐๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๑๒.	โครงการ Big Cleaning Day	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
	รวม	๔๕๐,๐๐๐		