รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ครั้งที่ 2 (1 ต.ค. 2566-30 ก.ย. 2567)



ของ

เทศบาลตำบลเมืองเก่า
อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองเก่า

เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

.....

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) จึงประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ครั้งที่ 2 (1 ต.ค. 2566-30 ก.ย. 2567)



ของ

เทศบาลตำบลเมืองเก่า
อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. พ.ศ.๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า (Vision)

วิสัยทัศน์ (Vision)

" เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เป็นแหล่งเกษตรกรรมปลอดสารพิษ เป็นแหล่งผลิตข้าวพันธุ์ที่ตลาดต้องการ เป็นเส้นทางเชื่อมโยงระหว่างตำบลต่าง ๆ ในอำเภอเสาไห้สู่ตัวจังหวัดสระบุรี "

พันธกิจ (Mission)

๑. อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. ส่งเสริมการศึกษาและระบบการสาธารณสุข

๓. ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง

๔. พัฒนาการให้บริการสาธารณะ

๕. ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ การจัดสวัสดิการสังคม

๖.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมการพัฒนาและกระบวนการประชาสังคม

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๑. สถาบันพระมหากษัตริย์ได้รับการเทิดทูนให้คงอยู่

๒. โครงสร้างพื้นฐานได้รับการพัฒนา

๓. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตดีขึ้น สุขภาพแข็งแรง ได้รับบริการที่ดี

๔. มีสิ่งแวดล้อมที่ดี

๕. บ้านเมืองเป็นระเบียบเรียบร้อย

๖. จารีต ประเพณีของท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์

๗. บุคลากรมีประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น

๘. การท่องเที่ยวได้รับการบูรณาการร่วมกัน

๙. การพัฒนาอาชีพ พัฒนารายได้ที่มั่นคง ยั่งยืน

๑๐. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนามากขึ้น

๑๑. พัฒนาท้องถิ่นตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่ ๒.เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ ๓.ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุข ๔.ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ๕.จัดระบบสังคมและสร้างความปลอดภัยในชุมชน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ๒.อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒.บริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารการจัดการที่ดี	๑. พัฒนาระบบบริหารองค์กร ๒. พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรของท้องถิ่น ๓.ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

๔. นโยบายการพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

๑. จัดบริการขั้นพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ อย่างเพียงพอและทั่วถึง โดยครอบคลุมให้สอดคล้องกับระบบผังเมืองรวมและมีความพร้อมในการรองรับการขยายตัวของชุมชน

๒. พัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ให้เป็นเมืองน่าอยู่ มีสภาพภูมิทัศน์สวยงาม มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปราศจากมลภาวะ

๓. เทศบาลตำบลเมืองเก่า มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสมีขีดความสามารถในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนได้ตรงตามความต้องการของประชาชน โดยเสริมสร้างเครือข่ายการประสานงานทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งแสวงหาแหล่งรายได้ใหม่ เพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น

๔. ประชาชนได้รับการพัฒนาด้านการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมีมาตรฐาน เป็นสังคมแห่งภูมิปัญญาท้องถิ่นและการเรียนรู้ " **คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น** " มีช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย สามารถปรับตัวต่อสภาพการที่เปลี่ยนแปลงไปและดำรงตนในสังคมได้อย่างมีคุณค่า

๕. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีอาชีพ รายได้ มีความมั่นคงทางสังคม มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีสุขภาพอนามัยและความเป็นอยู่ที่ดี ปลอดภัยจากโรคภัยไข้เจ็บและยาเสพติด ผู้สูงผู้ด้อยโอกาสได้รับการเอาใจใส่อย่างทั่วถึง

๖. พัฒนาชุมชนภายในเทศบาลตำบลตำบลเมืองเก่าให้ชุมชนเข้มแข็ง มีจิตสำนึก มีศักยภาพในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนของตนเองอย่างประสิทธิภาพ

๗. ประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ นักการเมือง ผู้นำท้องถิ่น ตระหนักถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการปกครองระบอบประชาธิปไตย มีคุณภาพ คุณธรรม โปร่งใส และยุติประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการเลือกตั้งทุกระดับ

๘. ส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ไร่นาสวนผสม และระบบเกษตรอินทรีย์หรือเกษตรชีวภาพ เพื่อลดการใช้สารเคมี ให้ประชาชนปลอดภัยจากสารพิษ

๕. ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน

(๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ

(๓) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

(๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง

(๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

(๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

(๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนาธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

มาตรา ๕๑ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใดๆในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปา

(๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์

(๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม

(๔) ให้มีสุสานและฌาปณสถาน

(๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

(๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้

(๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

(๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ

(๙) เทศพาณิชย์

๖. อำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ใน การจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

(๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ

(๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ

(๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ

(๕) การสาธารณูปการและการก่อสร้างอื่นๆ

(๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ

(๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๙) การจัดการศึกษา

(๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรีคนชรา และผู้ด้อยโอกาส

(๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

(๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

(๑๔) การส่งเสริมกีฬา

(๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

(๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

(๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

(๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน

(๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์

(๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

(๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัยโรงมหรสพและสาธารณสถานอื่นๆ

(๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒๕) การผังเมือง

(๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

(๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

(๒๘) การควบคุมอาคาร

(๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓๐)การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

.....

รายงานการติดตามและประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เทศบาลตำบลเมืองเก่า) (1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนาที่ 1 ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายซอยโคกคำแยกขวา (บริเวณบ้านนางสมบัติ บุญเกลือ - บ้านนางทองหลัง เหล่าทัพ) หมู่ที่ 2	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายซอยโคกคำแยกขวา (บริเวณบ้านนางสมบัติ บุญเกลือ - บ้านนางทองหลัง เหล่าทัพ) หมู่ที่ 2 ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 495 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 1,485.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ แบบแปลนเทศบาลตำบลเมืองเก่ากำหนด)	1,108,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	1,108,000	กันเงินงบประมาณไว้เบิกในปีถัดไป
2	โครงการก่อสร้างแพสูบน้ำ ระบบผลิตน้ำประปา เทศบาลตำบลเมืองเก่า บริเวณ (ริมแม่น้ำป่าสัก)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างแพสูบน้ำระบบผลิตน้ำประปา เทศบาลตำบลเมืองเก่า บริเวณ (ริมแม่น้ำป่าสัก) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบกรมพัฒนาและส่งเสริมพลังงาน EPPS. 01/44)	497,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	0	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้างกง - เชื่อมบึงโง้งใต้ (บริเวณบ้านนางพจนา คงสมบุตร - บ้านนางบุหลัน สุวรรณโชติ) หมู่ที่ 7	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้างกง - เชื่อมบึงโง้งใต้ (บริเวณบ้านนางพจนา คงสมบุตร - บ้านนางบุหลัน สุวรรณโชติ) หมู่ที่ 7 ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 436 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 1,308.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบมาตรฐานงานทาง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ แบบแปลนเทศบาลตำบลเมืองเก่ากำหนด)	919,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	919,000	กันเงินงบประมาณไว้เบิกในปีถัดไป
4	โครงการขยายเขตท่อเมนประปา ระบบผลิตน้ำประปา ถังประปาวัดชุ้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาขยายเขตท่อเมนประปา ระบบผลิตน้ำประปา ถังประปาวัดชุ้ง โดยวางท่อเมนประปา PVC ขนาด 3 นิ้ว ชั้น 8.5 ระยะทาง 1,564 ม. วางท่อเมนประปา PVC ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 8.5 ระยะทาง 177 ม. บ้านโคกคำ หมู่ที่ 2 (บริเวณคลองหนองสรวง - ถนนเลียบคลองชลประทานสาย 2 ขวา เสาไฟ้ (ฝั่งซ้าย) (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลเมืองเก่ากำหนด)	342,600	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	342,600	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
5	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต ถนนสายสะพานบ้านโคก - ถนนเลียบคลองชลประทาน สาย 2 ขวา เสาไห้ (ฝั่งซ้าย) หมู่ที่ 8 (บริเวณวัดสุธาวุฒิ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนคอนกรีต ถนนสายสะพานบ้านโคก - ถนนเลียบคลองชลประทาน สาย 2 ขวา เสาไห้ (ฝั่งซ้าย) หมู่ที่ 8 (บริเวณวัดสุธาวุฒิ) โดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรถนนคอนกรีต (เดิม) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 670.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตคอนกรีตไม่น้อยกว่า 2,680 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแบบแปลนเทศบาลตำบลเมืองเก่ากำหนด)	1,104,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	0	
6	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	500,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	186,218.52	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
7	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต ถนนสายเลียบคลองหนองสรวง หมู่ที่ 5 (บริเวณบ้านนายบุญเกิด บุญเติม - บ้านนายทองอ่อน หนูเล็ก)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนคอนกรีต ถนนสายเลียบคลองหนองสรวง หมู่ที่ 5 (บริเวณบ้านนายบุญเกิด บุญเติม - บ้านนายทองอ่อน หนูเล็ก) โดยปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตทับผิวจราจรถนนคอนกรีต (เดิม) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 665.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ปูผิวแอสฟัลต์คอนกรีตคอนกรีตไม่น้อยกว่า 2,660 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแบบแปลนเทศบาลตำบลเมืองเก่ากำหนด)	1,104,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	690,000	อุดหนุนเฉพาะกิจระบุวัตถุประสงค์(อยู่ระหว่างดำเนินการ)
8	โครงการขยายเขตท่อเมนประปาระบบผลิตน้ำประปา(ถังประปาวัดชุ้ง)	ขยายเขตท่อเมนประปาระบบผลิตน้ำประปา(ถังประปาวัดชุ้ง) โดยวางท่อเมนประปา PVC ขนาด 4 นิ้ว ชั้น 8.5 ระยะทาง 1,700 เมตร บริเวณบ้านนายบุญเชิด บุญเติม ม.5 -บ้านนายชลอ มูลหล้า ม.8	499,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	499,000	กันเงินงบประมาณไว้เบิกในปีถัดไป(อยู่ระหว่างดำเนินการ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
9	โครงการรื้อถอน ขนย้าย พร้อมติดตั้งถังเก็บน้ำระบบประปา	รื้อถอน ขนย้าย พร้อมติดตั้งถังเก็บน้ำระบบประปา(ขนาดความจุ 20 ลบ.ม.ถังแชมเปญ) พร้อมถังกรองสนิมเหล็กบริเวณระบบประปาบาดาล วัดสุธาวุฒิ ม.9 ไประบบประปาหมู่บ้าน ม.9 ต.เมืองเก่า อ.เสาไห้ จ.สระบุรี	236,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	236,000	กันเงินงบประมาณไว้เบิกในปีถัดไป(อยู่ระหว่างดำเนินการ)
		รวม	**6,309,600**		**รวม**	**3,980,818.52**	

2.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	กิจกรรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	20,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	400	(13 มีนาคม 2567)
2	โครงการอบรมให้ความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	กิจกรรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอบรมให้ความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
		รวม	**70,000**		**รวม**	**400**	

2.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนาที่ 2 เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ	5,933,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	5,584,600	(1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)
2	เบี้ยยังชีพคนพิการ	สวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ	1,260,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	1,169,800	(1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์	12,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	15,000	(1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)
4	โครงการส่งเสริมการพัฒนาและจัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
5	โครงการจัดงานรัฐพิธีเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ของอำเภอเสาไห้	อุดหนุน อ.เสาไห้	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	10,000	(12 มีนาคม 2567)
6	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.(ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	กิจกรรมช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน	30,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
		รวม	**7,255,000**		**รวม**	**6,779,400**	

2.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต 2.1 แผนงาน สาธารณสุข

แนวทางการพัฒนาที่ 3 ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานฯ	จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	70,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุขฯ	56,200	(29 กุมภาพันธ์ 2567)
2	โครงการสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	180,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุขฯ	0	
3	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกตำบลเมืองเก่า	ส่งเสริมความรู้ และป้องกันโรคไข้เลือดออก	10,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุขฯ	5,400	(2 เมษายน 2567)
		รวม	**260,000**		**รวม**	**61,600**	

2.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต **2.1 แผนงาน** การศึกษา/แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แนวทางการพัฒนาที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	กิจกรรมจัดซื้อหนังสือพิมพ์ให้กับที่อ่านหนังสือหมู่บ้าน	20,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	19,680	(1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567)
2	โครงการอาหารเสริม(นม) ร.ร.วัดจันทบุรี(พิมพ์ประชานุเคราะห์)	อาหารเสริม(นม)	230,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	181,729.68	(1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567)
3	โครงการอาหารเสริมนม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.เมืองเก่า	อาหารเสริม(นม)	63,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	47,739.36	(1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567)
4	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	20,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	0	ดำเนินการแต่ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ (12 มกราคม 2567)
5	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.เมืองเก่า	สนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	6,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	1,460	(12 สิงหาคม 2567)
6	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดจันทบุรี	อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนวัดจันทบุรี(พิมพ์ประชานุเคราะห์)	755,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	523,800	(27 ตุลาคม 2566) (24 พฤษภาคม 2567)
7	โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	อาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.เมืองเก่า	260,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	197,100	(1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
8	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)	ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายและอารมณ์	52,200	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	42,228	(18 เมษายน 2567)
9	โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	9,800	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	3,575	(24 กรกฎาคม 2567)
10	โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้ออุปกรณ์การนักเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	8,700	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	3,190	(24 กรกฎาคม 2567)
11	โครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	13,200	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	5,104	(23 กันยายน 2567)
12	โครงการค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	6,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	2,200	(14 สิงหาคม 2567)
		รวม	**1,443,900**		**รวม**	**1,027,806.04**	

2.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต **2.5 แผนงาน** การรักษาความสงบภายใน/แผนงานบริหารงานทั่วไป/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แนวทางการพัฒนาที่ 5 จัดระบบสังคมและสร้างความปลอดภัยในชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง	กิจกรรมป้องกันภัยแล้งและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง	30,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
2	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงวันหยุดเทศกาล	กิจกรรมป้องกันการเกิดอุบัติเหตุช่วงวันหยุดเทศกาล	20,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	17,234	(29 .ค.2566-4 ม.ค.2567)
3	โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กิจกรรมซ้อมแผนป้องกันภัย	30,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	35,280	(22,28,30 สิงหาคม 2567)
4	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต	กิจกรรมอบรมการป้องกันการทุจริต	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	3,200	(31 ม.ค.2567)
5	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	20,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	11,900	(26 มิถุนายน 2567)
6	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อ.เสาไห้	อุดหนุน อ.เสาไห้	50,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	50,000	(23 พฤษภาคม 2567)
7	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลเมืองเก่า	กิจกรรมจิตอาสาภัยพิบัติ	50,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
8	โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	ฝึกอบรมทบทวน อปพร.	50,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	
9	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	ช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่	80,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	158,230	(21 พฤษภาคม 2567)
		รวม	340,000		**รวม**	**275,844**	

3.ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น **3.1 แผนงาน** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แนวทางการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

3.ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น **3.2 แผนงาน** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แนวทางการพัฒนาที่ 2 อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนาต่างๆ	กิจกรรมอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีท้องถิ่น,พิธีทางศาสนา,วันสำคัญต่างๆ	10,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษาฯ	0	ดำเนินการแต่ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ
2	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	ส่งเสริมการแข่งขันกีฬา	20,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษาฯ	0	
3	โครงการจัดการแข่งขันเรือยาวประเพณีฯ(เงินอุดหนุน)	อุดหนุน อ.เสาไห้	70,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษาฯ	70,000	(10 กรกฎาคม 2567)
		รวม	100,000		**รวม**	70,000	

4.ยุทธศาสตร์ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 4.1 แผนงาน สาธารณสุข

แนวทางการพัฒนาที่ 1 อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ ตำบลเมืองเก่า	กิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนา	10,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุข	9,990	(31 พ.ค.2567)
2	โครงการพัฒนาคุณภาพน้ำอุปโภค/บริโภค	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพน้ำอุปโภค/บริโภค	10,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุข	0	
		รวม	20,000			9,990	

4.ยุทธศาสตร์ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 4.1 แผนงาน สาธารณสุข

แนวทางการพัฒนาที่ 2 บริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการการบริหารจัดการขยะ	กิจกรรมบริหารจัดการขยะ	50,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุข	5,500	(8 ม.ค.2567)
2	โครงการสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและการจัดการขยะมูลฝอยของอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก(อถล.)	อุดหนุนองค์กรประชาชน	10,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุข	0	
		รวม	60,000		**รวม**	5,500	

5.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารการจัดการที่ดี **5.1** แผนงาน บริหารงานทั่วไป/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แนวทางการพัฒนาที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารองค์กร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการ 5 ส	สถานที่ราชการมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	0	ในเขตพื้นที่		0	(ดำเนินการไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ)
2	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	กิจกรรมให้บริการประชาชนนอกสถานที่	10,000	ในเขตพื้นที่		0	
3	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเทศบาลตำบลเมืองเก่า	กิจกรรมจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000	ในเขตพื้นที่		0	
4	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. อ.เสาไห้	อุดหนุน ทต.ตำบลเมืองเก่า	15,000	ในเขตพื้นที่		15,000	(25 ตุลาคม 2566)
		รวม	**125,000**		**รวม**	**15,000**	

5.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารการจัดการที่ดี **5.2** แผนงาน บริหารงานทั่วไป

แนวทางการพัฒนาที่ 2 พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรของท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	กิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	5,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	0	ดำเนินการแต่ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ(18 มีนาคม 2567)
		รวม	**5,000**			**0**	

5.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารการจัดการที่ดี **5.3** แผนงาน บริหารงานทั่วไป

แนวทางการพัฒนาที่ 3 ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและขบวนการประชาสังคม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน	กิจกรรมประชาคม	10,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	7,600	(1 มีนาคม 2567)
		รวม	**10,000**		**รวม**	**7,600**	

บัญชีครุภัณฑ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
	สำนักปลัด						
1	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน 2 ตัว	12,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	12,000	(30 กรกฎาคม 2567)
2	ค่าจัดซื้อปั๊มน้ำอัตโนมัติ	จำนวน 2 เครื่อง	26,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	25,280	(19 กุมภาพันธ์ 2567)
3	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน	จำนวน 2 เครื่อง	21,200	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	21,200	(27 พฤษภาคม 2567)
4	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน 1 เครื่อง	24,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	23,000	(27 กุมภาพันธ์ 2567)
5	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	จำนวน 2 เครื่อง	32,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	32,000	(27 กุมภาพันธ์ 2567)
6	ค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์	จำนวน 1 เครื่อง	25,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	25,000	(กันเงินงบประมาณ) อยู่ระหว่างการจัดซื้อ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
7	ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2	จำนวน 1 เครื่อง	27,000	ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	24,000	(27 กุมภาพันธ์ 2567)
	<u>กองคลัง</u>						
1	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน 2 ตัว	10,000	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	10,000	(23 สิงหาคม 2567)
2	ค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน 2 ตู้	12,000	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	12,000	(23 สิงหาคม 2567)
3	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน 2 ตู้	11,400	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	11,400	(23 สิงหาคม 2567)
4	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน 1 เครื่อง	24,000	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	24,000	(20 กุมภาพันธ์ 2567)
5	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน 1 เครื่อง	24,000	ในเขตพื้นที่	กองคลัง	24,000	(20 กุมภาพันธ์ 2567)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
	<u>กองการศึกษา</u>						
1	ค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน 1 ตู้	6,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	6,000	(23 สิงหาคม 2567)
2	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กทึบบานเลื่อน	จำนวน 1 ตู้	6,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	6,000	(23 สิงหาคม 2567)
3	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 4 ลิ้นชัก	จำนวน 1 ตู้	6,700	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	6,700	(23 สิงหาคม 2567)
4	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน 1 ตัว	8,000	ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา	7,000	(23 สิงหาคม 2567)
	<u>กองสาธารณสุขฯ</u>						
1	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน 1 เครื่อง	24,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุขฯ	24,000	(20 กุมภาพันธ์ 2567)
2	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	จำนวน 1 เครื่อง	16,000	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุขฯ	16,000	(28 มีนาคม 2567)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
3	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kva	จำนวน 1 เครื่อง	5,700	ในเขตพื้นที่	กองสาธารณสุขฯ	5,700	(30 กรกฎาคม 2567)
	<u>กองช่าง</u>						
1	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า	จำนวน 2 เครื่อง	104,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	104,000	(9 สิงหาคม 2567)
2	ค่าจัดซื้อปั๊มน้ำอเนกประสงค์ไร้สาย	จำนวน 1 เครื่อง	16,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	16,000	(28 มีนาคม 2567)
3	ค่าจัดซื้อเลื่อยชักอเนกประสงค์ ไร้สาย พร้อมใบเลื่อย	จำนวน 1 เครื่อง	15,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	15,000	(28 มีนาคม 2567)
4	ค่าจัดซื้อเลื่อยตัดแต่งกิ่งไร้สาย	จำนวน 1 เครื่อง	12,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	12,000	(28 มีนาคม 2567)
5	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้ออ่อน	จำนวน 4 เครื่อง	42,400	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	42,400	(13 มีนาคม 2567)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณดำเนินการ	พื้นที่/สถานที่	หน่วยการดำเนินการ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
6	ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิ๊กฟุต	จำนวน 1 ตู้	8,500	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	8,500	(23 สิงหาคม 2567)
7	ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ 2	จำนวน 1 เครื่อง	27,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	24,000	(16 พฤษภาคม 2567)
8	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล	จำนวน 1 เครื่อง	37,000	ในเขตพื้นที่	กองช่าง	32,000	(9 สิงหาคม 2567)
		รวม	582,900		**รวม**	569,180	

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม รายงานการติดตามและประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567)

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาประจำปี	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
แนวทางที่ 1.1 ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	9	6,309,600	7	3,980,818.52
รวม	**9**	**6,309,600**	**7**	**3,980,818.52**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิต				
แนวทางที่ 2.1 ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่	2	70,000	1	400
แนวทางที่ 2.2 เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ	6	7,255,000	4	6,779,400
แนวทางที่ 2.3 ส่งเสริมการบริการด้านสาธารณสุข	3	260,000	2	61,600
แนวทางที่ 2.4 ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	12	1,443,900	12	1,027,806.04
แนวทางที่ 2.5 จัดระบบสังคมและสร้างความปลอดภัยในชุมชน	9	340,000	6	275,844
รวม	**32**	**9,368,900**	**25**	**8,145,050.04**

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาประจำปี	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น				
แนวทางที่ 3.1 ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	0	0	0	0
แนวทางที่ 3.2 อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	3	100,000	2	70,000
รวม	**3**	**100,000**	**2**	**70,000**
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
แนวทางที่ 4.1 อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	20,000	1	9,990
แนวทางที่ 4.2 บริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	2	60,000	1	5,500
รวม	**4**	**80,000**	**2**	**15,490**

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาประจำปี	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารการจัดการที่ดี				
แนวทางที่ 5.1 พัฒนาระบบการบริหารองค์กร	4	125,000	2	15,000
แนวทางที่ 5.2 พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น	1	5,000	1	0
แนวทางที่ 5.3 ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและขบวนการประชาสังคม	1	10,000	1	7,600
รวม	**6**	**140,000**	**4**	**22,600**
6.บัญชีครุภัณฑ์	**27**	**582,900**	**27**	**569,180**
รวมทั้งสิ้น	**81**	**16,581,400**	**67**	**12,803,138.56**

คิดเป็นร้อยละของโครงการ 67/81 × 100 = 82.72%

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ 12,803,138.56/16,544,400 × 100 = 77.39%



คำสั่งเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ที่ ๑๓๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า

.....

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประกอบด้วย

๑. นางสำเลา ดีแสน	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๒. นายบุญชู คำภา	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๓. นายสันทัศน์ แพรญาติ	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๔. นายสมิง บุญมี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. น.ส.วิลัยรัตน์ ภาคสังข์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นางสาวนลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า		กรรมการ
๘. นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๙. นางชุติมา ยศไกร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นายเสวก รัตนวิกล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางสาวฐานิดา สุขทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) และแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า



คำสั่งเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ที่ ๙๐๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า

.....

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประกอบด้วย

๑. นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์	นายกเทศมนตรี	เป็นประธานกรรมการ
๒. นายทองอ่อน หนูเล็ก	รองนายกเทศมนตรี	เป็นกรรมการ
๓. น.ส.ฐานิดา สุขทรัพย์	รองนายกเทศมนตรี	เป็นกรรมการ
๔. นายประกอบ จันทร	สมาชิกสภาเทศบาล	เป็นกรรมการ
๕. ร้อยตรี ธนกฤต ตุนังกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	เป็นกรรมการ
๖. นางปทุมรัตน์ สมพฤกษ์	สมาชิกสภาเทศบาล	เป็นกรรมการ
๗. นางบุญเพ็ญ บุญน้อม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๘. น.ส.วิไลลักษณ์ บุญขำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๙. นายสมิง บุญมี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๐. น.ส.นลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	เป็นกรรมการ
๑๑. น.ส.จารุวรรณ พิมพ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจันทบุรีฯ	เป็นกรรมการ
๑๒. น.ส.ปาจรีย์ นุชจะโปะ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพฯ	เป็นกรรมการ
๑๓. นายสมัคร จั่นโตกุล	ผู้แทนประชาคม	เป็นกรรมการ
๑๔. น.ส.ธัญญรัตน์ กลิ่นเกสร	ผู้แทนประชาคม	เป็นกรรมการ
๑๕. น.ส.กาญจนา สภาทอง	ผู้แทนประชาคม	เป็นกรรมการ
๑๖ นางนพพร บุญน้อม	ผู้แทนประชาคม	เป็นกรรมการ
๑๗. นางจริญณา วารัตน์	ผู้แทนประชาคม	เป็นกรรมการ
๑๘. นายสินชัย สมศักดิ์	ปลัดเทศบาล	เป็นกรรมการ/เลขาฯ
๑๙. นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่ามีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(๑.๓) ยุทธศาสตร์....

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาให้เทศบาลตำบลเมืองเก่า นำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาแต่หากเกินศักยภาพของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา พ.ศ.๒๕๔๘ หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามเห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสำเลา ดีแสน	สมาชิกสภาเทศบาล		
๒	นายบุญชู คำภา	สมาชิกสภาเทศบาล		
๓	นายสันทัศน์ แพรญาติ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๔	นายสมิง บุญมี	ผู้แทนประชาคม		
๕	น.ส.วิลัยรัตน์ ภาคสังข์	ผู้แทนประชาคม		
๖	นางสาวนลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร		
๗	นางสาวปาจรีย์ นุชจะโปะ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า		
๘	นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	-	
๙	นางชุติมา ยศไกร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๑๐	นายเสวก รัตนวิกล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	-	
๑๑	นางสาวฐานิดา สุขทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑๒				
๑๓				

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญชู คำภา	สมาชิกเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นายสำเลา ดีแสน	สมาชิกเทศบาล	กรรมการ
๓. นายสันทัศน์ แพรญาติ	สมาชิกเทศบาล	กรรมการ
๔. นายสมิง บุญมี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. น.ส.วิลัยรัตน์ ภาคสังข์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. น.ส.นลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
๗. นางปาจรีย์ นุชจะโปะ	ผู้อำนวยการ.รพ.ส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า	กรรมการ
๘. นางชุติมา ยศไกร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๙. นางสาวฐานิดา สุขทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๒. นายเสวก รัตนวิกล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา นางชุติมา ยศไกร กรรมการ ได้ตรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ปรากฏว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๙ คน มีผู้ไม่มาประชุม ๒ คน แสดงว่าครบองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานกรรมการแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม -มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

นายบุญชู คำภา ประธานกรรมการ — ด้วย นายประมุข สุทธิบุตร กรรมการ/เลขานุการ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ได้เนื่องจากลาป่วย จึงขอให้ที่ประชุมคัดเลือกกรรมการในที่ประชุม ๑ ท่าน เพื่อทำหน้าที่เลขานุการแทนท่านเดิมที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

นางสาวฐานิดา สุขทรัพย์ กรรมการ — ดิฉัน นางสาวฐานิดา สุขทรัพย์ กรรมการ ขอเสนอ นางชุติมา ยศไกร เป็นเลขานุการ ค่ะ

นายบุญชู คำภา ประธานกรรมการ — สอบถามคณะกรรมการ มีท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มหรือไม่

ที่ประชุม — ไม่มีคณะกรรมการเสนอท่านอื่นเพิ่ม และมีมติเห็นชอบให้ นางชุติมา ยศไกร เป็นเลขานุการ อย่างเป็นเอกฉันท์

นายบุญชู คำภา ประธานกรรมการ — กล่าวเชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด ตามเอกสารที่ได้ให้กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน

นางชุติมา ยศไกร
เลขานุการ/กรรมการ

กล่าวขอบคุณที่ประชุม และชี้แจงรายละเอียดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) ข้อ ๒๘ กำหนดให้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

โดยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในรอบนี้ เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

โดยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในรอบนี้ เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

<u>แนวทางในการติดตามและประเมินผล</u>

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรมปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็นเกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผล เป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตาม การประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไรนำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

<u>วิธีการในการติดตามและประเมินผล</u>

การติดตามแผนพัฒนา เป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่

นางชุติมา ยศไกร
เลขานุการ/กรรมการ

สามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตลอดจนปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงาน เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ในการประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ทราบว่าการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัตินั้นประสบความสำเร็จหรือไม่เพียงใด เป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนา และบรรลุเป้าหมายของแต่ละแนวทางการพัฒนาที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ การประเมินผลความสำเร็จและความล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนาประเมินได้สามระดับ คือ

๑. ผลผลิต (Output) เป็นผลที่เกิดขึ้นจริงตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเป็นการพิจารณาในเรื่องเวลา ค่าใช้จ่าย คุณภาพ และความพอใจ

๒. ผลลัพธ์ (Outcome) เป็นผลผลิตที่เกิดขึ้นจากผลผลิตเป็นการพิจารณาถึงการให้ประโยชน์แก่กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้ได้รับประโยชน์แก่กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้ได้รับผลประโยชน์ของโครงการ

๓. ผลลัพธ์สุดท้าย (Ultimate Outcome) ผลของโครงการควรบรรลุผลลัพธ์สุดท้ายที่ก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนรวม

ที่ประชุม **รับทราบ**

ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ทั้งนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการรวบรวมและสรุป (ร่าง) รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ รวม ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	โครงการในแผนพัฒนาประจำปี	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙	๖,๓๐๙,๖๐๐	๗	๓,๙๘๐,๘๑๘.๕๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๒	๙,๓๖๘,๙๐๐	๒๕	๘,๑๔๕,๐๕๐.๐๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๑๐๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรณ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๘๐,๐๐๐	๒	๑๕,๔๙๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๖	๑๔๐,๐๐๐	๔	๒๒,๖๐๐
๖.บัญชีครุภัณฑ์	๒๗	๕๘๒,๙๐๐	๒๗	๕๖๙,๑๘๐
รวม	**๘๑**	**๑๖,๕๔๔,๔๐๐**	**๖๗**	**๑๒,๘๐๓,๑๓๘.๕๖**

คิดเป็นร้อยละของโครงการ ๖๗/๘๑ x ๑๐๐ = ๘๒.๗๒ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๒,๘๐๓,๑๓๘.๕๖/๑๖,๕๔๔,๔๐๐ x ๑๐๐ = ๗๗.๓๙ %

รายละเอียดตามเอกสารที่ได้ส่งให้ทุกท่านแล้ว นั้น มีคณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นายบุญชู คำภา หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม

ประธานกรรมการ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้นำรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องอื่นๆ**

นายบุญชู คำภา ท่านใดมีเรื่องอื่นๆ เสนอที่ประชุมหรือไม่

ประธานกรรมการ

ที่ประชุม ไม่มี

นายบุญชู คำภา หากไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านและขอปิดการประชุม

ประธานกรรมการ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกการประชุม

(นางชุติมา ยศไกร)
กรรมการ/เลขานุการ

ตรวจถูกต้อง

(นายบุญชู คำภา)
ประธานกรรมการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า
ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์	นายกเทศมนตรี	-	
๒	นายทองอ่อน หนูเล็ก	รองนายกเทศมนตรี		
๓	น.ส.ฐานิดา สุขทรัพย์	รองนายกเทศมนตรี		
๔	ร้อยตรีธนกฤต ตุนังกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	-	
๕	นายประกอบ จันทร	สมาชิกสภาเทศบาล		
๖	นางปทุมรัตน์ สมพฤกษ์	สมาชิกสภาเทศบาล		
๗	นางบุญเพ็ญ บุญน้อม	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๘	น.ส.วิไลลักษณ์ บุญขำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	-	
๙	นายสมิง บุญมี	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑๐	น.ส.นลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร		
๑๑	น.ส.จารุวรรณ พิมพ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจันทบุรีฯ		
๑๒	น.ส.ปาจรีย์ นุชจะโปะ	พยาบาลวิชาชีพฯ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า		
๑๓	นายสมัคร จั่นโตกุล	ผู้แทนประชาคม		
๑๔	น.ส.ธัญญรัตน์ กลิ่นเกสร	ผู้แทนประชาคม		
๑๕	นางกาญจนา ทองสุข	ผู้แทนประชาคม	-	
๑๖	นางนพพร บุญน้อม	ผู้แทนประชาคม		
๑๗	นางจริญณา วารัตน์	ผู้แทนประชาคม		
๑๘	นายสินชัย สมศักดิ์	ปลัดเทศบาล		
๑๙	นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า
ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ผู้มาประชุม

๑. นายทองอ่อน หนูเล็ก	รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า	ประธานกรรมการ
๒. นางฐานิดา สุขทรัพย์	รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า	กรรมการ
๓. นายประกอบ จันทร	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๔. นางปทุมรัตน์ สมพฤกษ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๕. นางบุญเพ็ญ บุญน้อม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายสมิง บุญมี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. น.ส.นลินี กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
๘. น.ส.จารุวรรณ พิมพ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจันทบุรีฯ	กรรมการ
๙.น.ส.ปาจรีย์ นุชจะโปะ	พยาบาลวิชาชีพฯ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองเก่า	กรรมการ
๑๐. นายสมัคร จั่นโตกุล	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๑. น.ส.ธัญญรัตน์ กลิ่นเกสร	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๒. นางนพพร บุญน้อม	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๓. นางจริญณา วารัตน์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๔. นายสินชัย สมศักดิ์	ปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นายประมุข สุทธิบุตร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์	นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า	กรรมการ
๒. ร้อยตรี ธนกฤต ตุนังกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๓. น.ส.วิไลลักษณ์ บุญขำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. น.ส.กาญจนา สภาทอง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น. โดยมี นายสินชัย สมศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ ได้ตรวจรายชื่อปรากฏว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๑๕ คน แสดงว่าครบองค์ประชุม จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม คือ

นายสินชัย สมศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ	เนื่องจาก นายศุภรัตน์ อัตถพันธ์ นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า ประธานกรรมการ ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
นายประกอบ จันทร กรรมการ	ผม นายประกอบ จันทร กรรมการ ขอเสนอ นายทองอ่อน หนูเล็ก รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่าเป็นประธานคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า
นายสินชัย สมศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ	สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี

นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ
ที่ประชุม
นายทองอ่อน หนูเล็ก
ประธานกรรมการ
ระเบียบวาระที่ ๑
นายทองอ่อน หนูเล็ก
ประธานกรรมการ
นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

เมื่อไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม ผมขอมติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๑๔ เสียง , ไม่เห็นชอบ ไม่มี , งดออกเสียง ๑ เสียง

กล่าวขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจเลือกเป็นประธานกรรมการ และขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

กล่าวเชิญปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑)กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒)ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔)แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

โดยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในรอบนี้ เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการรวบรวมและสรุป (ร่าง) รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ รวม ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	โครงการในแผนพัฒนาประจำปี	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙	๖,๓๐๙,๖๐๐	๗	๓,๙๘๐,๘๑๘.๕๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๒	๙,๓๖๘,๙๐๐	๒๕	๘,๑๔๕,๐๕๐.๐๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๑๐๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรณ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๘๐,๐๐๐	๒	๑๕,๔๙๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๖	๑๔๐,๐๐๐	๔	๒๒,๖๐๐
๖.บัญชีครุภัณฑ์	๒๗	๕๘๒,๙๐๐	๒๗	๕๖๙,๑๘๐
รวม	**๘๑**	**๑๖,๕๔๔,๔๐๐**	**๖๗**	**๑๒,๘๐๓,๑๓๘.๕๖**

นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

คิดเป็นร้อยละของโครงการ ๖๗/๘๑ x ๑๐๐ = ๘๒.๗๒ %
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ๑๒,๘๐๓,๑๓๘.๕๖/๑๖,๕๔๔,๔๐๐ x ๑๐๐ = ๗๗.๓๙ %
รายละเอียดตามเอกสารที่ได้ส่งให้ทุกท่านแล้ว นั้น มีคณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม
ไม่มี

มติที่ประชุม
เห็นชอบให้นำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖-๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗) รายงานสภาเทศบาลตำบลเมืองเก่าเพื่อทราบ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒
เรื่อง แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑
หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้
(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ที่ประชุม
รับทราบ

นายสินชัย สมศักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรีได้พิจารณา อนุมัติร่างเทศบัญญัติตำบลเมืองเก่า เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า และเทศบาลตำบลเมืองเก่าได้ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น จึงเห็นสมควรที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองเก่า ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง)แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า

นายสินชัย สมศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ

(ร่าง) แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑) เพื่อเป็นการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรม

๒) เพื่อแสดงความสัมพันธ์ เชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างนโยบายกับสิ่งที่ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการนำภาพที่ได้จากการคิดและความคาดหวังในอนาคตที่ต้องการมาแปลงเป็นแผนการดำเนินงานเพื่อให้ผลลัพธ์สำเร็จผล

๓) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประโยชน์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน คือ

๑) เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการพัฒนาบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม

๒) เป็นกรอบในการพัฒนาและเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) ช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพลดปัญหาความซ้ำซ้อนของงาน

๔) ช่วยให้สามารถติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ได้ง่ายและชัดเจนยิ่งขึ้น

(ร่าง) การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเมืองเก่า รายละเอียดตาม (ร่าง) แผนดำเนินงาน ที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้วนั้น ซึ่งพอสรุปโครงการและกิจกรรมได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน มี ๑๐ โครงการ ใช้งบประมาณ ๘,๖๗๒,๔๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต มี ๓๗ โครงการ ใช้งบประมาณ ๙,๒๙๙,๙๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มี ๓ โครงการ ใช้งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม มี ๓ โครงการ ใช้งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐ มี ๖ โครงการ ใช้งบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๖.บัญชีครุภัณฑ์ มี ๒๔ โครงการ ใช้งบประมาณ ๖๔๒,๒๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๘๓ โครงการ ใช้งบประมาณ ๑๙,๒๐๔,๕๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้ให้คณะกรรมการทุกท่านไปแล้วนั้น ขอให้ที่ประชุมพิจารณาดูว่ามีส่วนใดที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอีกหรือไม่

ที่ประชุม **ไม่มี**

นายสินชัย สมศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ	หากไม่มีส่วนใดที่จะต้องปรับปรุงแก้ไข ก็จะนำ (ร่าง)แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับนี้เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า ต่อไป
มติที่ประชุม	เห็นชอบให้นำ (ร่าง)แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับนี้เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน เทศบาลตำบลเมืองเก่าอย่างเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องอื่น ๆ
ประธานฯ	มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานฯ	หากไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านและขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) ..... ผู้บันทึกการประชุม
(นายสินชัย สมศักดิ์)
กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายทองอ่อน หนูเล็ก)
ประธานกรรมการฯ