

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘



เทศบาลตำบลเมืองเก่า
อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
บทนำ	2
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	2
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	2
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	3
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม	5-7
ภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	8
ภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา	9-10
ภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	11
ภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง-การบริหาร	12-13
ภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	14
ส่วนที่ 3 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	15-18
ภาคผนวก	



ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี และแผนดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น หมายถึงแผนการดำเนินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานเป็นแผนในระดับปฏิบัติซึ่งจะกำหนดแผนงาน โครงการและกิจกรรมของ โครงการโดยละเอียด กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมาย ชัดเจนเป็นรูปธรรม ตลอดจนระบุพื้นที่เป้าหมาย ระยะเวลาดำเนินงาน วิธีดำเนินการ และงบประมาณเพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลทั้งนี้การจัดทำ แผนการดำเนินงานที่สมบูรณ์ จะทำให้โครงการ และกิจกรรมต่างๆสามารถดำเนินการร่วมกับประชาชน และหน่วยงานอื่นได้

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

- 1) เพื่อเป็นการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติอย่าง ชัดเจน และเป็นรูปธรรม
- 2) เพื่อแสดงความสัมพันธ์ เชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างนโยบายกับสิ่งที่ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็น การนำภาพที่ได้จากการคิดและความคาดหวังในอนาคตที่ต้องการมาแปลงเป็นแผนการดำเนินงาน เพื่อให้ ผลลัพธ์สำเร็จ
- 3) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

- 1) เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการพัฒนาบรรลุตาม วัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม
- 2) เป็นกรอบในการพัฒนาและเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) ช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดปัญหาความซ้ำซ้อนของงาน
- 4) ช่วยให้สามารถติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ได้ง่ายและชัดเจนยิ่งขึ้น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

แบ่งเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

2) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

3) คณะกรรมการพัฒนาส่วนท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อขอความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วประกาศเป็นแผนการดำเนินงานเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน